

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CHIOCCHETTI FRANCESCA**
Indirizzo **STRADA DE MOENE, 18**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 27/07/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01/12/2017 - ATTUALE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Giovanni di Fassa – Sèn Jan, Piazz de Comun, 1 – San Giovanni di Fassa – Sèn Jan
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e gestione dei dipendenti del Servizio;
Responsabile del Procedimento per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture;
Manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni di proprietà comunale;
Redazione degli atti e provvedimenti di competenza;
Redazione di perizie di lavori;
Delega di dirigente in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

- Date (da – a) **MAGGIO 2014 – NOVEMBRE 2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Campitello di Fassa – Campitello di Fassa
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Responsabile del Servizio Edilizia ed urbanistica
- Principali mansioni e responsabilità Istruttoria delle pratiche edilizie da sottoporre alla Commissione Edilizia Comunale;
Redazione degli atti e provvedimenti di competenza;
Gestione delle pratiche edilizie;
Collaborazione con il RUP ed il responsabile del servizio LLPP nella redazione della relativa documentazione

- Date (da – a) **OTTOBRE 2010 – APRILE 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Ziano di Fiemme – Ziano di Fiemme
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio e Edilizia ed urbanistica
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e gestione dei dipendenti del Servizio;
Responsabile del Procedimento per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni di proprietà comunale;
Redazione di perizie di lavori e direzione dei lavori medesimi;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE 2007 – GIUGNO 2010
Comune di Pozza di Fassa – Pozza di Fassa

Ente pubblico
Responsabile del Servizio Edilizia ed urbanistica
Istruttoria delle pratiche edilizie da sottoporre alla Commissione Edilizia Comunale;
Redazione degli atti e provvedimenti di competenza;
Gestione delle pratiche edilizie;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MAGGIO 2006 – AGOSTO 2007
Geom. Walteri Iseppi – Pergine Valsugana

Studio tecnico
Dipendente ingegnere
Rilievo topografico con stazione totale e GPS dell'intero territorio del Comune di Pozza di Fassa;
Predisposizione della mappa catastale del comune.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE 2005 – APRILE 2006
Università degli studi di Trento – Facoltà di Ingegneria - Trento

Ente pubblico
Collaboratore presso il dipartimento di ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio per conto dell'ing. Scotton Paolo
Contratto di collaborazione coordinata e continuativa per proseguire con la tesi di laurea riguardante il rilievo fotogrammetrico di tratti di corsi d'acqua a forte pendenza con particolare riferimento allo studio del trasporto solido;
Incarico di correlatrice per la tesi di laurea di uno studente di ingegneria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di maturità scientifica conseguito presso il liceo scientifico sperimentale di Cavalese

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1996 - 2005

Università degli studi di Trento – Facoltà di Ingegneria - Laurea magistrale in ingegneria per l'ambiente e territorio

Dott. ingegnere

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2005 - 2006

Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione e conseguente iscrizione all'ordine degli ingegneri di Trento al n. 3034

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Ingegnere

ITALIANA

ALTRE LINGUA

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

elementare

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

IL MIO LAVORO COMPORTA IL CONFRONTO GIORNALIERO CON COLLEGHI, PROFESSIONISTI E UTENTI VARI. NEL TEMPO HO ACQUISITO BUONA CAPACITÀ RELAZIONALE A TUTTI I LIVELLI E MOLTO SPESSE MI TROVO IN SITUAZIONI IN CUI È NECESSARIO UN LAVORO DI GRUPPO, CONDIVIDERE LE CONOSCENZE E LE ESPERIENZE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO DEVO GESTIRE ED ORGANIZZARE IL LAVORO DEI DIPENDENTI DEL SERVIZIO. TALE INCARICO LO SVOLGO SENZA PARTICOLARI PROBLEMI E CON BUONI RISULTATI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI OFFICE;

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DI INTERNET;

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DI PRIMUS;

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DI AUTOCAD;

CONOSCENZA DEI SOFTWARE GIS

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

FIRMA

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Francesca Chiocchetti', written in a cursive style.