



**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO  
INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UN FUNZIONARIO TECNICO  
CATEGORIA D, LIVELLO BASE, I<sup>A</sup> POSIZIONE RETRIBUTIVA**

**PIANO OPERATIVO svolgimento prove d'esame del concorso in oggetto**

Visto il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione pubblica aggiornato con Ordinanza di data 25 maggio 2022 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale — Serie Generale n. 126 del 31.05.2022, si provvede alla pianificazione di tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione delle fasi dello svolgimento della procedura concorsuale in oggetto.

**PROVA SCRITTA**

**PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA**

La prova scritta si svolgerà presso la Sala Consiliare del Comune di Canazei il giorno 23 novembre 2022 alle ore 09.00

**BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE DELLA PROVA SCRITTA**

Prima dello svolgimento della prova scritta si provvederà: - alla bonifica preliminare dell'area concorsuale - alla pulizia, sanificazione e disinfezione dell'Aula consiliare, della postazione per la Commissione, delle postazioni per i candidati, degli arredi e delle maniglie; - alla pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici di servizio alla sala d'esame; nei servizi igienici saranno sempre garantiti sapone liquido, igienizzante e salviette.

**RISPETTO REQUISITI DELLA SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO**

La sede di effettuazione della prova - Aula consiliare al primo piano della sede municipale di Canazei Strèda Roma 12 — è facilmente raggiungibile.  
In considerazione del ristretto numero di candidati convocati non si rilevano problemi particolare inerenti alla viabilità di accesso.

Sulle porte di accesso al Municipio e all'interno della sede sono presenti le info grafiche riportanti le regole comportamentali da adottare negli ambienti di lavoro (distanziamento, mascherina, igienizzazione. etc.).

La sede del concorso è adatta ad ospitare la prova scritta, che verrà eseguita da tutti i candidati contemporaneamente. Le postazioni (banco individuale e sedia) saranno posizionate ad una distanza minima di 1 metro l'una dall'altra e dalla postazione della Commissione. Anche le sedie dei Commissari saranno posizionate ad una distanza di 1 metro l'una dall'altra. I candidati accederanno al luogo di svolgimento della prova uno alla volta e verranno fatti entrare solo dopo che il candidato precedente avrà preso posto nella postazione indicata dalla Commissione.

Non sarà consentito assistere alla prova scritta e l'accesso al pubblico sarà interdetto.

Nella restante area concorsuale è sempre rispettato il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche con l'uso della mascherina.

La sala consiliare è dotata di aerazione naturale e si provvederà all'aerazione del locale per garantire il ricambio naturale dell'aria.

Un servizio igienico posto al piano terra è a disposizione esclusiva dei candidati.

La Commissione giudicatrice utilizzerà i servizi igienici degli uffici posti al secondo piano.

### **RISPETTO DEI REQUISITI DI ACCESSO, POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI E DEFLUSSO DALL'AULA NONCHE' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA**

Immediatamente all'interno della porta di ingresso verrà allestita una postazione per l'accoglienza dei candidati, con dispenser di gel idroalcolico.

Alla postazione di accoglienza saranno presenti almeno 2 membri della commissione, i quali provvederanno a:

- identificare il candidato;
- invitare i candidati all'igienizzazione delle mani;
- gestire eventuali casi di candidati che all'ingresso presentino una temperatura superiore ai 37,5 °C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19;
- invitare i candidati a mantenere in tutta l'area concorsuale la distanza interpersonale di almeno 1 metro.

L'identificazione avverrà per un candidato alla volta.

Una volta presenti nell'area di identificazione, i candidati dovranno rispettare le misure di distanziamento previste dalla normativa in atto e attenderanno di essere chiamati presso il luogo di svolgimento della prova.

Qualora una o più delle sopra indicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Le penne utilizzate durante la prova scritta dovranno essere disinfettate da parte di uno dei membri della Commissione con prodotto disinfettante virucida e carta usa e getta prima della consegna ai candidati e da parte di ciascun candidato — con analogha modalità - all'atto della riconsegna.

I candidati, una volta terminata la prova scritta, procederanno uno alla volta alla consegna degli elaborati e del materiale di cancelleria ad essi assegnato, e usciranno dall'aula uno alla volta.

I candidati sono tenuti a mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro durante l'intera durata della prova scritta e anche negli spazi esterni adiacenti dal luogo di svolgimento del concorso.

## **INDIVIDUAZIONE DEI PERCORSI DI TRANSITO DEI CANDIDATI**

L'accesso dei candidati all'aula d'esame è regolato da apposita cartellonistica.

## **PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA-PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE (SECONDO LE NORMATIVE VIGENTI)**

Sul luogo di svolgimento delle prove sono presenti le planimetrie del piano di emergenza dove sono indicate le vie di fuga e i presidi antincendio e di pronto soccorso.

## **MODALITÀ' DI ADEGUATA INFORMAZIONE AI CANDIDATI E DI INFORMAZIONE AL PERSONALE IMPEGNATO E AI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE SULLE MISURE ADOTTATE**

Con avviso i candidati sono convocati alla prova scritta e preventivamente informati mediante apposita comunicazione pubblicata sul portale del Comune di Canazei nella sezione "Bandi di concorso" in merito alle modalità di accesso e permanenza alla prova stessa, con riferimento a quanto previsto dal Protocollo sopra citato.

In particolare, il suddetto avviso prevede che i candidati dovranno:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare); - non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: • temperatura corporea superiore a 37,5 ° e brividi; • tosse di recente comparsa; • difficoltà respiratoria; • perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); • mal di gola
- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID19;

L'accesso dei candidati alla sede della prova d'esame sarà subordinato:

- all'indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione organizzatrice;
- all'igienizzazione delle mani;

alla consegna dell'autocertificazione, compilata, firmata e datata e con allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità valido (si prega di arrivare con la dichiarazione già compilata, datata e firmata e con allegata la fotocopia del documento di identità oltre al documento di riconoscimento stesso); è resa disponibile sul sito del Comune di Canazei nella sezione "Bandi di concorso" l'autocertificazione che dovrà essere compilata dai candidati e consegnata il giorno della prova orale.

Nell'aula di svolgimento della prova scritta dovrà essere rispettato il distanziamento di almeno 1 metro, anche con l'uso della mascherina, tra il candidato e la Commissione giudicatrice. Anche nella restante area concorsuale dovrà essere sempre rispettato il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche con l'uso della mascherina.

In più punti dell'area di svolgimento della prova scritta è posizionata apposita cartellonistica di carattere informativo riportante le informazioni sulla distanza di sicurezza, sull'obbligo dell'uso delle mascherine facciali filtranti FFP2, sull'uso del gel igienizzante.

In particolare, per quanto riguarda l'uso delle mascherine, i candidati sono informati del fatto che le stesse dovranno sempre essere indossate in tutte le fasi di effettuazione della prova, dall'ingresso all'area concorsuale, durante lo svolgimento della prova e fino all'uscita dall'area di concorso.

Gli addetti all'accoglienza e all'identificazione invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di accoglienza e di identificazione.

Il percorso di ingresso alla sala d'esame è indicato da apposita cartellonistica e dagli addetti alla sorveglianza.

L'uscita dei candidati dalla sala d'esame e dall'area di concorso è indicata dagli addetti alla sorveglianza.

Gli eventuali dipendenti impegnati nelle varie attività concorsuali (accoglienza, identificazione, sorveglianza ...) e la Commissione giudicatrice sono informati in merito alle misure di distanziamento da osservare, alle procedure di igiene da utilizzare, ai dispositivi di protezione che devono essere sempre indossati durante lo svolgimento delle prove d'esame.

## **PROVA ORALE**

### **PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE**

La prova orale si svolgerà presso la Sala Giunta del Comune di Canazei Strèda Roma 12

il giorno 29 novembre 2022 con inizio alle ore 09.00

I candidati troveranno l'elenco di ammissione alla prova orale sul sito web del Comune di Canazei e dovranno presentarsi all'ora indicata su tale convocazione.

## **BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE DELLA PROVA ORALE**

Prima dello svolgimento della prova orale, si provvederà: \_ alla bonifica preliminare dell'area concorsuale \_ alla pulizia, sanificazione e disinfezione dell'Aula, della postazione per la Commissione, della postazione per il candidato, degli arredi e delle maniglie; \_ alla pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici di servizio alla sala d'esame da effettuare con idonei prodotti; nei servizi igienici saranno sempre garantiti sapone liquido, igienizzante, salviette.

## **RISPETTO REQUISITI DELLA SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO**

La sede di effettuazione della prova al primo piano della sede municipale di Canazei Strèda Roma 12 è facilmente raggiungibile.

In considerazione del ristretto numero di candidati convocati non si rilevano problemi particolare inerenti alla viabilità di accesso.

Sulle porte di accesso al Municipio e all'interno della sede sono presenti le info grafiche riportanti le regole comportamentali da adottare negli ambienti di lavoro (distanziamento, mascherina, igienizzazione, etc.).

L'Aula, sede di effettuazione della prova orale, ha una superficie tale da garantire il rispetto della distanza interpersonale minima di almeno 1 metro. Chi assiste alla prova orale dovrà attenersi alle disposizioni del presente piano operativo previste per i candidati (distanziamento, mascherina).

Nella restante area concorsuale è sempre rispettato il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche con l'uso della mascherina.

La sala è dotata di aerazione naturale e si provvede all'aerazione del locale con apertura delle finestre per garantire il ricambio naturale dell'aria.

Un servizio igienico posto al piano terra è a disposizione esclusiva dei candidati.

La Commissione giudicatrice utilizzerà i servizi igienici degli uffici posti al secondo piano.

## **RISPETTO DEI REQUISITI DI ACCESSO, POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI E DEFLUSSO DALL'AULA NONCHE' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE**

Immediatamente all'interno della porta di ingresso verrà allestita una postazione per l'accoglienza dei candidati, attiva a partire da 15 minuti prima della convocazione, con dispenser di gel idroalcolico.

Alla postazione di accoglienza saranno presenti almeno 2 membri della commissione, i quali provvederanno a:

- identificare il candidato; - invitare i candidati all'igienizzazione delle mani; - gestire eventuali casi di candidati che all'ingresso presentino una temperatura superiore ai 37,5 °C o altra sintomatologia riconducibile al Covid- 1 9; - invitare i candidati a mantenere in tutta l'area concorsuale la distanza di almeno 1 metro tra un candidato e l'altro e tra il candidato e la Commissione e la distanza interpersonale di almeno 1 metro nell'aula concorsuale.

L'identificazione avverrà per un candidato alla volta.

Una volta presenti nell'area di identificazione, i candidati dovranno rispettare le misure di distanziamento previste dalla normativa in atto e attenderanno di essere chiamati presso il luogo di svolgimento della prova.

Qualora una o più delle sopra indicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Il tavolo e la sedia a disposizione dei candidati, posti di fronte alla Commissione, saranno igienizzati dopo ogni uso.

La sala sede di effettuazione della prova orale garantisce il rispetto della distanza minima di almeno 1 metro tra il candidato e la commissione.

I candidati sono tenuti a mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro durante l'intera durata della prova orale e anche negli spazi esterni adiacenti dal luogo di svolgimento del concorso.

## **INDIVIDUAZIONE DEI PERCORSI DI TRANSITO DEI CANDIDATI**

L'accesso dei candidati all'aula d'esame è regolato da apposita cartellonistica.

## **PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA-PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE (SECONDO LE NORMATIVE VIGENTI)**

Sul luogo di svolgimento delle prove sono presenti le planimetrie del piano di emergenza dove sono indicate le vie di fuga e i presidi antincendio e di primo soccorso.

## **MODALITA' DI ADEGUATA INFORMAZIONE AI CANDIDATI E DI INFORMAZIONE AL PERSONALE IMPEGNATO E AI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE SULLE MISURE ADOTTATE**

Con avviso i candidati sono convocati alla prova orale e preventivamente informati mediante apposita comunicazione pubblicata sul portale del Comune di Canazei nella sezione "Bandi di concorso" in merito alle modalità di accesso e permanenza alla prova stessa, con riferimento a quanto previsto dal Protocollo sopra citato.

In particolare, il suddetto avviso prevede che i candidati dovranno:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare); - non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: • temperatura corporea superiore a 37,5 ° e brividi; e tosse di recente comparsa; • difficoltà respiratoria;
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); • mal di gola - non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

L'accesso dei candidati alla sede della prova d'esame sarà subordinato:

- all'indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2; - all'igienizzazione delle mani;
- alla consegna dell'autocertificazione, compilata, firmata e datata e con allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità valido (si prega di arrivare con la dichiarazione già compilata, datata e firmata e con allegata la fotocopia del documento di identità oltre al documento di riconoscimento stesso); è resa disponibile sul sito del Comune di Canazei nella sezione "Bandi di concorso" l'autocertificazione che dovrà essere compilata dai candidati e consegnata il giorno della prova orale.

Nell'aula di svolgimento della prova orale dovrà essere rispettato il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche con l'uso della mascherina.

In più punti dell'area di svolgimento della prova orale è posizionata apposita cartellonistica di carattere informativo riportante le informazioni sulla distanza di sicurezza, sull'obbligo dell'uso delle mascherine facciali filtranti FFP2, sull'uso del gel igienizzante.

In particolare, per quanto riguarda l'uso delle mascherine, i candidati sono informati del fatto che le stesse dovranno sempre essere indossate in tutte le fasi di effettuazione della prova, dall'ingresso all'area concorsuale, durante lo svolgimento della prova e fino all'uscita dall'area di concorso.

Gli addetti all'accoglienza e all'identificazione invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di accoglienza e di identificazione.

Il percorso di ingresso alla sala d'esame è indicato da apposita cartellonistica e dagli addetti alla sorveglianza.

L'uscita dei candidati dalla sala d'esame e dall'area di concorso è indicata dagli addetti alla sorveglianza.

Gli eventuali dipendenti impegnati nelle varie attività concorsuali (accoglienza, identificazione, sorveglianza ...) e la Commissione giudicatrice sono informati in merito alle misure di distanziamento da osservare, alle procedure di igiene da utilizzare, ai dispositivi di protezione che devono essere sempre indossati durante lo svolgimento delle prove d'esame.

Il presente Piano operativo è inviato alla Commissione giudicatrice e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Canazei nella sezione "Bandi di concorso".

Il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'Ordinanza di data 25 maggio 2022 (G.U. Serie Generale n. 126 del 31.05.2022), si trova già pubblicato sul citato sito istituzionale del Comune.

Canazei, 15 novembre 2022



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Lara Brunel