

COMUNE DI CANAZEI



Piano di informatizzazione

ai sensi del D.L. 90/2014, art. 24 c. 3bis

Approvato con delibera della Giunta Comunale n. 15 del 12 febbraio 2015



Premessa.

Rispetto all' adempimento previsto dal DL 90/2014 convertito ad agosto in legge n. 114/2014, art. 24 c.3-bis “..piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese..” con scadenza a metà febbraio, si evidenzia che le Regioni e Province Autonome a mezzo Cisis (Centro Interregionale per i Sistemi Informatici, Geografici e Statistici), ritenendo che la norma è inattuabile non essendo disponibili fino ad aprile alcune regole tecniche imprescindibili (es. Spid - Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale), stanno valutando l'opportunità di formalizzare ad Agid (Agenzia per l'Italia Digitale) una lettera nella quale evidenziano la sostanziale impossibilità ad approvare piani realmente “consistenti”, dichiarando l'intenzione di procedere non appena perfezionate tutte le disposizioni necessarie per rendere coerente quanto fatto con “l'agenda semplificazione”.

Glossario

ENTE la pubblica amministrazione che redige e approva il presente piano di informatizzazione

PEC Posta elettronica certificata

PEO Posta elettronica ordinaria

PIANO il piano di completa informatizzazione delle istanze, dichiarazioni e richieste che possono essere inoltrate all'ENTE in base a quanto previsto dal comma 3bis dell'articolo 24 del Decreto Legge 24 Giugno 2014 n. 90, convertito in legge con modifiche dalla Legge 11 Agosto 2014 n. 114

SPID il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale

Riferimenti normativi

D.lvo 82/2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale

Regole tecniche SPID – D.P.C.M. 24/10/2014

Regole tecniche in materia di conservazione - D.P.C.M. 3/12/2013 .

Pagamenti elettronici – D.L. 179/2012

Regole tecniche sul documento informatico - DPCM 13/11/2014

Regole tecniche in materia di gestione documentale - DPCM 3/12/2013

Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa – D.L. 90/2014

Il quadro di riferimento per il Comune di Canazei.

Il presente "Piano" viene comunque redatto, come stabilito dal comma 3 bis dell'art. 24 del D.L. 90/2014, convertito nella L. 114/2014, con riserva di apportarvi ogni integrazione/correzione che sarà necessaria/opportuna in forza di:

1. definizione di regole tecniche ad oggi non ancora disponibili;
2. approvazione di nuove disposizioni di settore, di livello provinciale, attualmente in itinere e che rivedranno in maniera sistematica ed organica importanti ambiti dell'attività dei Comuni e delle Comunità (urbanistica).

Il comma 3 bis dell'art. 24 del D.L. 90/2014, convertito nella L. 114/2014 prevede che *".....le amministrazioni approvano un piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese. Le procedure devono permettere il completamento della procedura, il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta. Il piano deve prevedere una completa informatizzazione"*.

Lo scopo del Legislatore è quello di semplificare - attraverso l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) - le modalità di colloquio tra Cittadino/Impresa e P.A.. Quest'ultima deve quindi provvedere non solo alla realizzazione dei sistemi tecnologici che garantiscano tale colloquio, ma anche a rivedere e razionalizzare gli iter procedurali dei propri processi amministrativi.

Il percorso che il provvedimento normativo ha seguito induce peraltro il - legittimo - dubbio circa l'effettiva estensione degli ambiti oggetto di indagine. Infatti il comma 3 bis è stato aggiunto in sede di conversione (non era inserito nel testo originario del DL 90/2014) tra il comma 3 ed il comma 4, entrambi riferiti esclusivamente a *"edilizia e avvio di attività produttive"*: per questa ragione pare coerente, in via interpretativa, anche sulla scorta delle indicazioni in tal senso fornite dal Consorzio dei Comuni Trentini, ritenere necessaria l'adozione del piano con riferimento a tali due ambiti.

Su questi fronti (e non solo) in Trentino, Consiglio delle autonomie locali e Giunta provinciale hanno da tempo assunto una chiara posizione in merito alla progressiva omogeneizzazione delle procedure e della modulistica in diversi ambiti attraverso l'approvazione di specifiche disposizioni normative.

In questo contesto il Consorzio dei Comuni Trentini (ANCI Trentino) è stato individuato come il soggetto attuatore di tali politiche.

Ci si riferisce in particolare a:

- Sportello Unico per le attività produttive: articolo 16 sexies L.P. 30 novembre 1992 n.23 ;
- Modulistica unica: articolo 24 comma 1 L.P. 27 dicembre 2011 n.18

Considerata peraltro l'importanza di assicurare al cittadino e alle imprese strumenti di segnalazione, comunicazione e più in generale di relazione con la pubblica amministrazione anche in ambiti diversi, il Consorzio dei Comuni Trentini ha

reso disponibile a Comuni e Comunità appositi strumenti informatici in grado di assicurare il raggiungimento di tali obiettivi nel rispetto delle indicazioni fornite dalle disposizioni nazionali.

Valutazione della situazione attuale:

Come passo preliminare e necessario alla stesura del programma di azioni che definiscono il PIANO, l'Ente ha effettuato la rilevazione dello stato di fatto che può essere riassunta come segue:

1. Procedimenti relativi alle attività economiche svolti per legge online attraverso il portale SUAP (Sportello Unico delle Attività produttive <http://www.impresainungiorno.gov.it>);

In tale contesto risultano già disponibili online oltre 140 procedimenti che le imprese possono utilizzare per attivare, modificare o chiudere una qualunque attività produttiva in tutti i 210 Comuni della provincia di Trento. La soluzione informatica unitaria scelta e gestita dal Consorzio dei Comuni Trentini è raggiungibile all'indirizzo <http://www.impresainungiorno.gov.it>, scegliendo quindi la Regione Trentino Alto Adige Sudtirolo, la provincia di Trento e quindi il Comune di Canazei. Tale indirizzo con ulteriori informazioni sono consultabili anche attraverso la sezione dedicata all'Ufficio Tecnico del sito comunale www.comune.canazei.tn.it.

Per le imprese ed il mondo dei professionisti risulta di particolare importanza disporre di un unico software per tutti i 210 Comuni trentini, per evidenti ragioni di omogeneità nell'utilizzo dell'applicativo. La scelta del software realizzato da InfoCamere, società consortile delle Camere di Commercio, amplifica ulteriormente tale vantaggio, considerato che questa piattaforma è utilizzata da circa 3.000 Comuni a livello italiano e dallo stesso MISE (Ministero per lo Sviluppo Economico).

Si evidenzia come l'articolo 16 sexies comma 4 bis della legge provinciale n. 23/1992 prevede che tutti i procedimenti presenti nella piattaforma possano essere attivati ESCLUSIVAMENTE per via telematica: una scelta precisa assunta dal sistema degli enti locali trentini per spingere sia la pubblica amministrazione che le imprese verso la digitalizzazione delle procedure.

La norma provinciale (L.P. 23/1992) prevede che i procedimenti disponibili in SUAP telematico vengano via via implementati attraverso specifiche intese tra Consiglio delle autonomie locali e Giunta provinciale.

Si prevede che entro la metà del prossimo anno tutte le procedure saranno disponibili on-line ma si segnala che quelle già oggi disponibili risultano le più utilizzate e coprono circa il 70/80% del totale.

2. Procedimenti relativi alle attività economiche attualmente NON presenti nella piattaforma SUAP (vedi punto precedente);

Tutta la modulistica risulta uniformata a livello provinciale per tutti i 210 Comuni: la stessa è reperibile all'indirizzo www.modulistica.comunitrentini.tn.it. Si tratta di modulistica editabile e salvabile on-line.

Si ribadisce che entro poco più di un anno (termine ultimo) tutte le procedure saranno comunque disponibili online.

3. Procedimenti relativi all'edilizia privata.

Tutta la modulistica risulta uniformata a livello provinciale per tutti i 210 Comuni: la stessa è reperibile all'indirizzo www.modulistica.comunitrentini.tn.it, - area tematica Codice dell'urbanistica e dell'edilizia. Tale indirizzo con ulteriori informazioni sono consultabili anche attraverso la sezione dedicata all'Ufficio Tecnico del sito comunale www.comune.canazei.tn.it.

Per quanto concerne la presentazione per via telematica il Consorzio dei Comuni Trentini, in accordo con la Provincia autonoma di Trento, sta già approfondendo le modalità con le quali proporre una piattaforma informatica unitaria per la gestione online, sulla scorta di quanto già realizzato per le attività produttive.

Si rende peraltro opportuno attendere l'ormai prossima discussione e quindi approvazione – da parte del Consiglio provinciale - della nuova normativa quadro in materia di urbanistica che fornirà gli elementi necessari e indispensabili per la digitalizzazione di tutte le procedure.

Sulla base della tempistica indicata dalla Provincia per l'approvazione della nuova legge, si ipotizza la messa a regime del sistema entro la fine del 2016.

4. Procedimenti riguardanti i servizi demografici.

Per tale ambito occorre attendere l'attivazione della nuova A.N.P.R. (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) gestita direttamente dal Ministero che sarà operativa, secondo le indicazioni ad oggi disponibili, entro il 2015.

Tutti i sistemi innanzi descritti verranno resi compatibili e coerenti con il protocollo Spid - Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale, non appena disponibili le relative regole tecniche.

Il Comune di Canazei, insieme agli altri Comuni della Valle di Fassa ha stipulato un apposita convenzione per gestire in maniera associata i servizi telematici, informatici e della comunicazione (STIC) allo scopo di migliorare e qualificare le competenze e le prestazioni professionali degli addetti a tali servizi nei vari enti, per uniformare le procedure ed i sistemi informatici, per ottimizzare i costi, ridurre le spese ed ottenere dai fornitori condizioni più favorevoli, così da rendere i servizi in questione più efficienti e maggiormente accessibili per le imprese ed i cittadini, perseguendo con ciò la trasparenza dell'azione amministrativa e favorendo la partecipazione democratica all'attività della pubblica amministrazione. Tra i progetti promossi dagli Enti della Valle di Fassa che meritano di essere segnalati nell'ambito del presente Piano quali procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permettono la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione vi sono:

- l'adozione del software Sportello on line dei Tributi comunali già in uso che permette al cittadino di vedere la sua posizione relativa alle diverse imposte, tasse e tariffe in riferimento alle utenze intestate a proprio carico con la situazione aggiornata dei pagamenti, con la possibilità di ristampare fatture, bollettini, e F24 e l'opportunità di comunicare la lettura del consumo dell'acqua on line. Inoltre con tale sistema è possibile visionare on line i conferimenti dei rifiuti presso i punti di raccolta sul territorio.
- l'adozione del software unico per i servizi demografici, che permetterà di fornire al cittadino i relativi servizi online quali l'accesso alle proprie informazioni anagrafiche, l'emissione di certificati on line, e altri servizi in corso di valutazione. Si prevede di implementare il software in tutti i Comuni della Valle di Fassa nel corso della primavera 2015.
- la valutazione in corso per la presentazione online di Segnalazioni Certificate di inizio attività (SCIA) attraverso il software GIScom. Questo sistema consentirà la trasmissione di alcune pratiche edilizie direttamente on line utilizzando il nuovo software GIScom adottato in tutti gli Enti della Valle di Fassa. Si prevede la messa a disposizione del pubblico delle nuove procedure entro la fine dell'anno 2015.
- adesione al progetto Comun web del Consorzio Comuni Trentini che consente di avere una piattaforma web costantemente aggiornata dagli esperti del Consorzio dei Comuni Trentini e in adempimento agli obblighi di "Amministrazione Trasparente" posti dalla vigente normativa (D.Lgs. 33/2013 e altri), supportando i cittadini nell'approccio ai diversi servizi offerti dall'Amministrazione comunale con un orientamento web univoco all'interno di tutta la Valle di Fassa e adottato in molti Comuni Trentini.

Prescindendo dai settori citati, altre procedure di relazione tra mondo delle imprese e dei cittadini e pubblica amministrazione potranno riguardare:

5. procedimenti di tipo “istanze” con iter complesso o “dichiarazioni” con iter semplificato per i quali è necessario attivare una tecnologia che ne consenta la gestione online;
6. procedimenti di tipo “segnalazioni” per i quali verrà attivato un sistema di gestione online.

Per dare riscontro a tali necessità il Comune di Canazei ha intenzione di valutare, anche insieme agli altri Enti della Valle di Fassa, l'acquisizione dal Consorzio dei Comuni Trentini del sistema SensorCivico. Si tratta di una piattaforma web che consente all'Ente pubblico di instaurare una comunicazione bidirezionale con i cittadini, attraverso una pluralità di canali e supporti digitali e secondo un approccio alla partecipazione orientato alla democrazia continua; in particolare, favorisce la raccolta di suggerimenti, dichiarazioni, istanze e segnalazioni relative alla vita del territorio in tutti i suoi diversi ambiti, garantendo al tempo stesso la massima trasparenza dei processi amministrativi dell'Ente e la completa digitalizzazione delle pratiche.

Il sistema registra tutti i passaggi che avvengono all'interno dell'Ente, in termini di assegnazione delle segnalazioni e risoluzione progressiva delle problematiche, e li rappresenta in forma pubblica, mostrando:

- il nome e cognome del funzionario che ha preso in carico la segnalazione, il suo ruolo e l'ufficio di appartenenza;
- data ed ora in cui egli interviene per leggere la segnalazione;
- i commenti, l'assegnazione ai colleghi e l'eventuale operazione svolta (es. risoluzione definitiva del problema).

Fanno infine parte della roadmap di sviluppo le seguenti funzionalità:

- 1.integrazione con la Carta Provinciale dei Servizi
- 2.la gestione di specifica modulistica on-line, attraverso un processo che consente la completa digitalizzazione dell'iter amministrativo
- 3.l'integrazione con il sistema di protocollo dell'Ente
- 4.la comunicazione automatica via PEC
- 5.una procedura guidata completa, relativa a tutte le tipologie di pratiche gestite
6. uno spazio collaborativo, per facilitare gli scambi e favorire il confronto tra persone all'interno dell'Ente e tra enti diversi.

Revisioni del piano.

Il presente PIANO è soggetto a revisione in caso di:

- completamento delle rilevazioni indicate nel PIANO stesso;
- modifica dell'ordinamento strutturale dell'Ente (adesione ad Unioni di Comuni, riassetto territoriale, fusione con altri Comuni, trasferimento di funzioni da e per altri Enti, ecc.);
- nuove norme legislative in materia;
- sostanziali modifiche nelle procedure informatizzate oggetto del PIANO tali da modificarne l'impianto.