



Avviso pubblico finalizzato ad individuare il personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 12 comma 2 bis della L.P. 3 agosto 2018, n. 15 e ss.mm.ii. per un posto dell'Area degli Istruttori – Area 2 livello base (ex Cat. C) 1^ posizione retributiva a 36 ore settimanali presso l'Ufficio Tributi e Commercio. DOMANDE

NORMATIVA SUI TRIBUTI E TARIFFE COMUNALI

Che cos'è l'IMIS?

Cosa si intende per abitazione principale ai fini IMIS?

Cos'è il ravvedimento operoso?

Differenza tra le occupazioni permanenti e quelle temporanee?

Cosa si intende per insegna di esercizio e cosa deve pagare il contribuente in relazione all'insegna di esercizio

NORMATIVA RELATIVA AL COMMERCIO E PUBBLICI ESERCIZI

Tipologie di somministrazione: “Quali sono le principali tipologie di esercizi di somministrazione di alimenti e bevande aperti al pubblico e quali elementi le differenziano dagli esercizi riservati a particolari categorie di soggetti?”

Autorizzazioni temporanee: “In caso di manifestazioni temporanee, sagre o eventi, quali titoli o autorizzazioni sono necessari per la somministrazione temporanea di alimenti e bevande?”

Orari dei pubblici esercizi: come sono regolamentati gli orari di apertura? Per le chiusure temporanee quali adempimenti sono necessari?

Somministrazione in strutture ricettive: “Come si può svolgere l'attività di somministrazione di alimenti e bevande all'interno delle strutture alberghiere? Quali titoli o autorizzazioni sono necessari?”

Commercio in sede fissa: “Nel commercio al dettaglio su aree private in sede fissa, come si classificano le strutture di vendita in base alla superficie e quali titoli abilitativi occorrono per l'avvio?”

Commercio su aree pubbliche: “Qual è la disciplina generale del commercio al dettaglio su aree pubbliche e quali sono le differenze tra l'esercizio dell'attività su posteggio dato in concessione (Tipo A) e in forma itinerante (Tipo B)?”

Noleggio con conducente (NCC): “Quali sono i presupposti e i requisiti necessari per l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente (NCC) mediante autovettura e come si differenzia dal servizio di Taxi?”

Requisiti morali e professionali: “Quali sono i requisiti morali e professionali richiesti dalla legge per l'avvio e l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande e chi deve possederli all'interno dell'impresa?”

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI

Autentica di sottoscrizione: “In cosa consiste l'autenticazione della sottoscrizione ai sensi del DPR 445/2000, chi sono i soggetti competenti ad effettuarla? Quando non è necessaria?”

Privacy e Albo Pretorio: “Quali cautele deve adottare l'Ente nell'attività di pubblicazione di atti all'Albo Pretorio online e in “Amministrazione Trasparente” per garantire il rispetto del principio di minimizzazione dei dati personali?”

Responsabile del Procedimento: “Quali sono i compiti principali del Responsabile del Procedimento (RUP) ex L. 241/1990 e come deve comportarsi in presenza di un potenziale conflitto di interessi?”

Accesso Civico Semplice: “In cosa consiste il diritto di Accesso Civico Semplice, qual è il suo presupposto e in cosa differisce dall'Accesso Civico Generalizzato (FOIA)?”

Preavviso di rigetto: “Cos'è la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza (art. 10-bis L. 241/1990), quali effetti produce sui termini del procedimento?”

SCIA e controlli dell'Ufficio: “Quali sono i presupposti per l'utilizzo della SCIA ex art. 19 L. 241/1990 e quali attività di verifica e adeguamento deve svolgere l'Ufficio competente entro i termini di legge?”

ORDINAMENTO DEI COMUNI E RAPPORTO DI PUBBLICO IMPIEGO

Il candidato illustri la differenza tra delibere e determine, indicando i pareri da acquisire per l'adozione dell'atto, le modalità di pubblicazione ed esecutività delle stesse secondo la normativa vigente in provincia di Trento applicabile ai Comuni.

Il candidato illustri quali sono gli organi comunali e le competenze attribuite.

Nel caso in cui un dipendente pubblico voglia fare un altro lavoro nel suo tempo libero come si deve comportare e quali occupazioni può avere?

Le ferie e i permessi retribuiti del pubblico dipendente: il candidato illustri natura, diritti e obblighi da rispettare.

Il candidato illustri cos'è il codice di comportamento del dipendente pubblico.

Il candidato illustri le principali competenze del Consiglio comunale e in quali materie quest'organo può essere sostituito da un altro organo comunale.

L' astensione dalla partecipazione alle deliberazioni: il candidato illustri in quali ipotesi ci si deve astenere, facendo anche uno o due esempi pratici.