

**COMUNE DI  
CANAZEI**

**RELAZIONE PREVISIONALE  
E PROGRAMMATICA  
2014-2016**

-

**Modello ufficiale**

**Comune di Canazei**  
**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014 - 2016**

**INDICE DEGLI ARGOMENTI TRATTATI**

	Pag.
<b>Sezione 1 - Caratteristiche generali</b>	
1.1 - Popolazione (da 1.1.1 a 1.1.18)	1
1.2 - Territorio (da 1.2.1 a 1.2.4)	2
Servizi	
1.3.1 - Personale (1.3.1.1 e successivi)	3
1.3.2 - Strutture (da 1.3.2.1 a 1.3.2.20)	4
1.3.3 - Organismi gestionali (da 1.3.3.1 a 1.3.3.7.1)	5
1.3.4 - Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata (da 1.3.4.1 a 1.3.4.3)	6
1.3.5 - Funzioni esercitate su delega (da 1.3.5.1 a 1.3.5.3)	7
1.4 - Economia insediata	8
<b>Sezione 2 - Analisi delle risorse</b>	
2.1 - Fonti di finanziamento (2.1.1)	9
Analisi delle risorse	
2.2.1 - Entrate tributarie (da 2.2.1.1 a 2.2.1.7)	12
2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti (da 2.2.2.1 a 2.2.2.5)	14
2.2.3 - Proventi extratributari (da 2.2.3.1 a 2.2.3.4)	16
2.2.4 - Contributi e trasferimenti in c/capitale (da 2.2.4.1 a 2.2.4.3)	18
2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione (da 2.2.5.1 a 2.2.5.5)	20
2.2.6 - Accensione di prestiti (da 2.2.6.1 a 2.2.6.4)	22
2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa (da 2.2.7.1 a 2.2.7.3)	24
<b>Sezione 3 - Programmi e Progetti</b>	
3.1-3.2 - Considerazioni generali e Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente	26
3.3 - Quadro generale degli impieghi per programma	27
Funzioni generali, servizi demografici	
3.4 - Descrizione del programma (da 3.4 a 3.4.6)	30
3.5 - Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma	32
3.6 - Spesa prevista per la realizzazione del programma	33
Servizi alla persona	
3.4 - Descrizione del programma (da 3.4 a 3.4.6)	34
3.5 - Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma	38
3.6 - Spesa prevista per la realizzazione del programma	39
Servizi tecnici e gestionali	
3.4 - Descrizione del programma (da 3.4 a 3.4.6)	40
3.5 - Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma	43
3.6 - Spesa prevista per la realizzazione del programma	44
3.9 - Riepilogo programmi per fonti di finanziamento	45
<b>Sezione 4 - Stato di attuazione dei programmi precedenti</b>	
4.1 - Elenco delle opere pubbliche	47
4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi	48
<b>Sezione 5 - Rilevazione per il consolidamento dei conti pubblici</b>	
Dati analitici di cassa dell'ultimo consuntivo deliberato dal consiglio	
A) Spese correnti	49
B) Spese in C/Capitale	52
<b>Sezione 6 - Considerazioni finali sulla coerenza dei programmi</b>	
6.1 - Valutazioni finali della programmazione	55

## SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA  
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA  
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

**1.1 - POPOLAZIONE**

<b>1.1.1</b> - Popolazione legale (ultimo censimento disponibile)	n°	1.907
<b>1.1.2</b> - Popolazione residente (art. 156 D. L.vo 267/00)	n°	1.921
di cui:		
maschi	n°	916
femmine	n°	1.005
nuclei familiari	n°	797
comunità/convivenze	n°	1
<b>1.1.3</b> - Popolazione all' 1.1.2012 (penultimo anno precedente)	n°	1.910
<b>1.1.4</b> - Nati nell'anno	n°	18
<b>1.1.5</b> - Deceduti nell'anno	n°	15
saldo naturale	n°	3
<b>1.1.6</b> - Immigrati nell'anno	n°	55
<b>1.1.7</b> - Emigrati nell'anno	n°	47
saldo migratorio	n°	8
<b>1.1.8</b> - Popolazione al 31.12.2012 (penultimo anno precedente) di cui	n°	1.921
<b>1.1.9</b> - In età prescolare (0/6 anni)	n°	135
<b>1.1.10</b> - In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	163
<b>1.1.11</b> - In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	n°	307
<b>1.1.12</b> - In età adulta (30/65 anni)	n°	1.020
<b>1.1.13</b> - In età senile (oltre i 65 anni)	n°	296
<b>1.1.14</b> - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2008	13,95
	2009	9,65
	2010	11,00
	2011	10,50
	2012	9,03
<b>1.1.15</b> - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2008	6,93
	2009	4,82
	2010	5,20
	2011	4,80
	2012	7,05
<b>1.1.16</b> - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti n°	2.000
	anno finale di riferimento	2.020

**1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:**

**1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:**

## 1.2 - TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Km <sup>2</sup>		67	
1.2.2 - RISORSE IDRICHE			
* Laghi	n°	0	Fiumi e torrenti n° 4
1.2.3 - STRADE			
* Statali	Km	34	* Provinciali Km 1 * Comunali Km 30
* Vicinali	Km	0	* Autostrade Km 0
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</p> <p>delibera Commissario ad Acta n. 3 dd. 22.03.1995</p> <p>delibera Giunta provinciale n. 6643 dd. 07.06.1996</p> </div>	
* Piano regolatore adottato	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
* Piano regolatore approvato	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
* Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	
* Piano edilizia economica e popolare	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
* Industriali	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	
* Artigianali	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	
* Commerciali	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	
* Altri strumenti (specificare)			
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170 comma 7, D.L.vo 267/00)			
	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)			
		AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.		0	0
P.I.P.		4.300	0

**1.3 - SERVIZI****1.3.1 - PERSONALE**

1.3.1.1					
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO
A	10	6	CB	6	5
BB	7	5	CE	8	6
BE	3	2	SEGR	1	0

**1.3.1.2** Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso  
 di ruolo n° 24  
 fuori ruolo n° 4

1.3.1.3 - Area: Tecnica			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
A	Addetto ai servizi ausiliari	4	5
A	Operaio	6	1
BB	Operaio qualificato	6	5
BE	Coordinatore squadra operai	1	0
BE	Cuoco specializzato	1	1
CB	Assistente tecnico	1	1
CE	Collaboratore tecnico	2	1
DIR	Dirigenti	0	0

1.3.1.4 - Area: Economico-finanziaria			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
CE	Collaboratore contabile	2	2
CE	Collaboratore amministrativo	2	1
CB	Assistente contabile	1	1
CB	Assistente amministrativo	1	1
SEGR	Segretario comunale	1	0
CE	Collaboratore di biblioteca	1	1
BB	Operatore di biblioteca	1	0
DIR	Dirigenti	0	0

1.3.1.5 - Area: Vigilanza			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
CB	Agente di polizia municipale	3	2
DIR	Dirigenti	0	0

1.3.1.6 - Area: Demografica-statistica			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
BE	Coadiutore amministrativo	1	1
CE	Assistente amministrativo	1	1
DIR	Dirigenti	0	0

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area dell'attività prevalente.

## 1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA	Esercizio precedente		Programmazione pluriennale					
	Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
1.3.2.1 - Asili nido n° 0	posti n°	0	posti n°	0	posti n°	0	posti n°	0
1.3.2.2 - Scuole materne n° 1	posti n°	80						
1.3.2.3 - Scuole elementari n° 1	posti n°	220						
1.3.2.4 - Scuole medie n° 0	posti n°	0	posti n°	0	posti n°	0	posti n°	0
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n° 0	posti n°	0	posti n°	0	posti n°	0	posti n°	0
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n°	0	n°	0	n°	0	n°	0
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.								
- bianca		25		25		25		25
- nera		30		30		30		30
- mista		0		0		0		0
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO						
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km		24		24		26		26
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO						
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n°	3	n°	3	n°	3	n°	3
	hq	4	hq	4	hq	4	hq	4
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n°	800	n°	800	n°	800	n°	800
1.3.2.13 - Rete gas in Km.		0		0		0		0
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali:								
- civile		8.700		8.700		8.700		8.700
- industriale		0		0		0		0
- racc. diff.ta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO						
1.3.2.15 - Esistenza discarica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> NO						
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n°	4	n°	4	n°	4	n°	4
1.3.2.17 - Veicoli	n°	6	n°	6	n°	6	n°	6
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
1.3.2.19 - Personal computer	n°	40	n°	40	n°	40	n°	40
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare)								

**1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI**

		Esercizio precedente		Programmazione pluriennale					
		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
1.3.3.1 -	ConSORZI	n.°	0	n.°	0	n.°	0	n.°	0
1.3.3.2 -	Aziende	n.°	0	n.°	0	n.°	0	n.°	0
1.3.3.3 -	Istituzioni	n.°	0	n.°	0	n.°	0	n.°	0
1.3.3.4 -	Società di capitali	n.°	0	n.°	0	n.°	0	n.°	0
1.3.3.5 -	Concessioni	n.°	0	n.°	0	n.°	0	n.°	0

1.3.3.7.1 Altro (specificare)

### **1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

### 1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.3 - Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

## 1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

## SEZIONE 2

### ANALISI DELLE RISORSE

## 2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

## 2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Esercizio 2013	Bilancio 2014	Bilancio 2015	Bilancio 2016	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)	4	5	6	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	1.448.969,22	1.909.329,18	2.565.114,19	2.478.900,00	2.478.900,00	2.478.900,00	-3,36
Contributi e trasferimenti correnti	1.573.936,25	915.880,74	580.663,74	367.206,09	319.206,09	275.645,14	-36,76
Extratributarie	1.590.383,78	1.628.505,83	1.723.350,00	1.783.126,00	1.773.526,00	1.773.526,00	3,47
<b>RISORSE CORRENTI</b>	<b>4.613.289,25</b>	<b>4.453.715,75</b>	<b>4.869.127,93</b>	<b>4.629.232,09</b>	<b>4.571.632,09</b>	<b>4.528.071,14</b>	<b>-4,93</b>
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RISPARMIO CORRENTE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Avanzo applicato a bilancio corrente	0,00	331.444,10	0,00	219.525,74	0,00	0,00	0,00
Entrate C/capitale che finanziano spese correnti	9.906,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RISORSE STRAORDINARIE</b>	<b>9.906,75</b>	<b>331.444,10</b>	<b>0,00</b>	<b>219.525,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>4.623.196,00</b>	<b>4.785.159,85</b>	<b>4.869.127,93</b>	<b>4.848.757,83</b>	<b>4.571.632,09</b>	<b>4.528.071,14</b>	<b>-0,42</b>

## 2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

## 2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Esercizio 2013	Bilancio 2014	Bilancio 2015	Bilancio 2016	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)	4	5	6	
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	1.434.124,51	1.353.857,13	2.121.470,00	1.288.169,43	467.000,00	424.000,00	-39,28
Entrate C/capitale che finanziano spese correnti	-9.906,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>ALIENAZIONE BENI E TRASFERIMENTO CAPITALI REINVESTITI</b>	<b>1.424.217,76</b>	<b>1.353.857,13</b>	<b>2.121.470,00</b>	<b>1.288.169,43</b>	<b>467.000,00</b>	<b>424.000,00</b>	<b>-39,28</b>
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo applicato a bilancio investimenti	239.662,47	372.732,69	0,00	375.979,81	0,00	0,00	0,00
<b>RISPARMIO COMPLESSIVO REINVESTITO</b>	<b>239.662,47</b>	<b>372.732,69</b>	<b>0,00</b>	<b>375.979,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Accensione di prestiti	0,00	217.804,76	1.000.000,00	1.217.804,76	1.000.000,00	1.000.000,00	21,78
Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	-1.000.000,00	-1.000.000,00	-1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>ACCENSIONE DI PRESTITI PER INVESTIMENTI</b>	<b>0,00</b>	<b>217.804,76</b>	<b>0,00</b>	<b>217.804,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.663.880,23</b>	<b>1.944.394,58</b>	<b>2.121.470,00</b>	<b>1.881.954,00</b>	<b>467.000,00</b>	<b>424.000,00</b>	<b>-11,29</b>

## 2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

## 2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011  (accertamenti competenza)	Esercizio 2012  (accertamenti competenza)	Esercizio 2013  (previsione)	Bilancio 2014	Bilancio 2015	Bilancio 2016	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>6.287.076,23</b>	<b>6.729.554,43</b>	<b>7.990.597,93</b>	<b>7.730.711,83</b>	<b>6.038.632,09</b>	<b>5.952.071,14</b>	<b>-3,25</b>

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

## 2.2.1. Entrate tributarie

## 2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio 2013 (previsione)	Bilancio 2014	Bilancio 2015	Bilancio 2016	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	1.447.054,22	1.906.834,18	2.448.114,19	2.138.000,00	2.138.000,00	2.138.000,00	-12,67
Tasse	0,00	0,00	114.500,00	338.100,00	338.100,00	338.100,00	195,28
Tributi speciali ed altre entrate proprie	1.915,00	2.495,00	2.500,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	12,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.448.969,22</b>	<b>1.909.329,18</b>	<b>2.565.114,19</b>	<b>2.478.900,00</b>	<b>2.478.900,00</b>	<b>2.478.900,00</b>	<b>-3,36</b>

## 2.2.1.2

IMPOSIZIONE SUGLI IMMOBILI (IMU)							
	ALIQUOTE (%)		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B) (previsione)
	Esercizio 2013	Bilancio 2014	Esercizio 2013	Bilancio 2014	Esercizio 2013	Bilancio 2014	
I° Casa	0,00	0,00	-	-	-	-	-
II° Casa	7,83	7,83	-	-	-	-	-
Fabbricati produttivi	7,83	7,83	-	-	-	-	-
Altro	7,83	7,83	-	-	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.838.040,00</b>	<b>1.680.000,00</b>	<b>389.466,00</b>	<b>390.000,00</b>	<b>2.070.000,00</b>

**2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.**

**Imposta Municipale Propria:** L'applicazione di questa imposta, prevista dal decreto legislativo 23/2011, ha comportato, nel 2013, un considerevole aumento di questa entrata in conseguenza delle nuove disposizioni recate dalla Legge di stabilità dello Stato (L. n. 228/2012) che ha previsto, per quanto concerne l'IMU, la soppressione della riserva dello Stato di cui al comma 11 dell'art. 13 del D.L. 201/2011 e l'introduzione della riserva dello Stato del gettito derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, calcolato all'aliquota standard dello 0,76%. Per il 2014, a seguito della soppressione dell'IMU sulla prima casa, la relativa entrata subisce una diminuzione del 13% circa, compensata, nella categoria 2 del titolo primo delle entrate (Tasse) dall'introduzione della TASI.

**Imposta sulla pubblicità:** pur rappresentando un gettito non rilevante, comporta una gestione dell'imposta semplice e ben definita con l'ausilio di un software e di una banca dati adeguata. La gestione dell'imposta avviene direttamente in economia da parte del Comune così come la riscossione. In merito, si evidenzia come il personale addetto a tale imposta, nel corso del 2013, abbia eseguito i dovuti accertamenti su tutto il territorio comunale e provveduto all'aggiornamento della banca dati esistente nonché alla riscossione dell'imposta evasa. Il maggior gettito derivante da tale controllo ha permesso la corrispondente maggiore previsione di riscossione di questa imposta nel 2014 e pluriennale.

**Diritti pubbliche affissioni:** modestissima l'entrata, il servizio viene svolto in economia dal Comune attraverso gli operai comunali.

A partire dal 1° gennaio 2014 il Comune di Canazei e gli altri Comuni della Valle di Fassa, con Capofila la Comunità di Valle, hanno proceduto a stipulare la convenzione per la gestione associata del servizio entrate.

**2.2.1.4 - Per l'IMU indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni (%)****2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.**

Le aliquote applicate sono quelle riportate nella tabella 2.2.1.2

**2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.**

A seguito della sottoscrizione della Convenzione richiamata al precedente punto 2.2.1.3, il responsabile del servizio tributi è la dott.ssa Alessandra Bugarini, dipendente del comune di Pozza di Fassa.

**2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli.**

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

## 2.2.2. Contributi e trasferimenti correnti

## 2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio 2013 (previsione)	Bilancio 2014	Bilancio 2015	Bilancio 2016	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	112.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	1.456.336,25	824.843,10	531.805,74	318.645,14	270.645,14	270.645,14	-40,08
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	5.000,00	91.037,64	48.858,00	48.560,95	48.560,95	5.000,00	-0,61
<b>TOTALE</b>	<b>1.573.936,25</b>	<b>915.880,74</b>	<b>580.663,74</b>	<b>367.206,09</b>	<b>319.206,09</b>	<b>275.645,14</b>	<b>-36,76</b>

**2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.**

Nessun tipo di trasferimento erariale.

**2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.**

Nessun tipo di trasferimento per funzioni delegate o trasferite.

**2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).**

La Legge di stabilità 2014 (legge 27.12.2013 n. 147) varata a livello nazionale e il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2014, sottoscritto in data 07.03.2014 da Giunta provinciale e Consiglio delle Autonomie Locali, hanno stabilito, anche per il 2014, le modalità con cui i Comuni devono concorrere al risanamento dell'attuale situazione di congiuntura economica statale.

In pratica, per il comune di Canazei, avendo in previsione un maggior gettito I.M.U. e T.A.S.I., non solo vengono stralciati i trasferimenti del fondo perequativo, ma viene addirittura quantificato in euro 309.075,96 l'importo da ritornare alla Provincia/Stato per garantire l'invarianza tra i dati finanziari del 2012 e del 2014 (intesa quale sommatoria di I.M.U., T.A.S.I. e fondo perequativo).

Restano in essere le quote del fondo perequativo relative a : biblioteche, indennità di vacanza contrattuale, progressioni orizzontali, mancato gettito accisa energia elettrica.

Altri trasferimenti derivano da:

- contributo da BIM dell'Adige per l'iniziativa "Estate Ragazzi";
- quarta annualità da BIM dell'Adige a fondo perduto sul Piano di Vallata 2011/2015.

**2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.**

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE****2.2.3. Proventi extratributari****2.2.3.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio 2013 (previsione)	Bilancio 2014	Bilancio 2015	Bilancio 2016	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	1.153.176,18	1.216.709,02	1.305.950,00	1.390.850,00	1.390.850,00	1.390.850,00	6,50
Proventi dei beni dell'Ente	179.608,08	174.962,84	177.400,00	166.476,00	166.476,00	166.476,00	-6,16
Interessi su anticipazioni e crediti	10.799,55	7.396,87	3.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-14,29
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	24.366,71	24.403,58	24.400,00	24.400,00	24.400,00	24.400,00	0,00
Proventi diversi	222.433,26	205.033,52	212.100,00	198.400,00	188.800,00	188.800,00	-6,46
<b>TOTALE</b>	<b>1.590.383,78</b>	<b>1.628.505,83</b>	<b>1.723.350,00</b>	<b>1.783.126,00</b>	<b>1.773.526,00</b>	<b>1.773.526,00</b>	<b>3,47</b>

**2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.**

Gran parte dei proventi dei servizi pubblici è data dalle seguenti risorse: 750 servizio acquedotto; 755 servizio fognatura; 760 servizio depurazione; 765 servizio di smaltimento rifiuti; 655 sanzioni per violazioni al codice della strada.

Le entrate di cui alla risorsa 655 finanziano le spese per: servizio polizia municipale; miglioramento circolazione stradale e segnaletica stradale.

**Servizio idrico integrato:** detto servizio serve circa il 95% delle utenze del Comune, per il restante 5% si tratta di acquedotti e rete fognaria privata in quote alte di montagna. Inoltre vengono servite delle utenze del Comune di Campitello di Fassa poste in località Cercenà. Percentualmente le tipologie servite si differenziano in: abitazioni civili (sia residenti che turistiche) per il 47%, per attività produttive 46%, settore terziario 5%; il rimanente 2% è per forniture temporanee.

Si demanda alla Giunta comunale la determinazione della struttura tariffaria per il Servizio idrico integrato, secondo i risultati ed i criteri stabiliti dalla Giunta provinciale con proprie deliberazioni n. 2437 e 2436 del 09.11.2007, rispettivamente per quanto concerne il servizio di acquedotto ed il servizio di fognatura.

**Servizio di smaltimento rifiuti:**

La gestione del Servizio è affidata mediante delega al Comun General de Fascia il quale ha attivato un modello gestionale ed organizzativo per la gestione integrata del ciclo dei rifiuti dotandosi di strumenti atti alla misurazione degli effettivi apporti di rifiuto residuo da parte di tutte le utenze allacciate al servizio. Tali sistemi si distinguono in strumenti di pesatura installati in apposite strutture seminterrate e sistemi di pesatura sugli automezzi compattatori preposti alla raccolta dei rifiuti domiciliari. L'identificazione dell'utenza avviene mediante e-card o tessera identificativa per il conferimento o transponder montato su cassonetto per lo svuotamento.

Il Comune di Canazei ha adottato il principio di commisurazione della Tariffa di Igiene Ambientale (TIA) in base alle quantità effettivamente conferite al sistema di raccolta dalle utenze allacciate secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 5 febbraio 1997, n. 22 e successive modificazioni e integrazioni, dal D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, dal D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e successive modifiche e integrazioni, e soprattutto dalla deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2972 di data 30 dicembre 2005 e successive modifiche ed integrazioni ed inoltre dal Regolamento comunale per l'applicazione della tariffa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilati.

A partire dal 1° luglio 2012 la gestione del Centro raccolta Materiali è stata affidata mediante delega al Comun General de Fascia mentre rimane in capo al Comune la riscossione della tariffa.

La spesa della gestione viene coperta al 100% dal gettito della tariffa.

**2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.**

I proventi dei beni dell'Ente sono dati, per la maggior parte, da affitti di fabbricati, risorse 950 e 981 e da sovra canoni su impianti idroelettrici, risorse 970 e 980, per centrali idroelettriche di proprietà privata (euro 17.800,00). C'è inoltre l'entrata dovuta alla risorsa 975 (Cosap temporanea e permanente euro 31.500,00).

Fra i beni dell'Ente dati in affitto, rilevanza ha la Caserma dei Carabinieri (euro 17.556,00) e l'impianto di stazione radio per telefonia cellulare (euro 30.000,00 di cui 2/3 da girare all'ASUC di Gries, proprietaria del terreno). Altri edifici di proprietà comunale (scuola elementare, ex medie, ex scuole Penia, ex caserma VV.FF.) sono provvisti di annessi appartamenti: questi vengono locati per lo più a personale comandato presso le locali scuole durante il periodo scolastico o a dipendenti comunali stagionali (polizia municipale).

Il gettito risultante dalla risorsa 975 deriva principalmente dalle occupazioni a carattere temporaneo per lo svolgimento del mercato ambulante stagionale e per cantieri edili. Si applicano le tariffe come determinate con delibera di Giunta comunale n. 117 di data 18.12.2007. Anche la riscossione della Cosap è effettuata direttamente dal Comune.

**2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.**

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

## 2.2.4. Contributi e Trasferimenti in c/capitale

## 2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio 2013 (previsione)	Bilancio 2014	Bilancio 2015	Bilancio 2016	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	168.328,57	107.424,08	120.005,33	118.086,16	110.886,16	116.106,88	-1,60
Trasferimenti di capitale dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	898.409,99	1.012.457,61	1.345.120,27	1.044.383,27	256.113,84	207.893,12	-22,36
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	19.396,13	108.460,86	469.784,50	0,00	0,00	0,00	-100,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	347.989,82	125.514,58	186.559,90	125.700,00	100.000,00	100.000,00	-32,62
<b>TOTALE</b>	<b>1.434.124,51</b>	<b>1.353.857,13</b>	<b>2.121.470,00</b>	<b>1.288.169,43</b>	<b>467.000,00</b>	<b>424.000,00</b>	<b>-39,28</b>

**2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.**

Il maggior fattore di variabilità è l'utilizzo annuale delle disponibilità del budget degli investimenti (art. 11 L.P. 36/93); per quanto riguarda quest'ultimo, nel 2014 è previsto l'utilizzo di Euro 399.000,00 sull'intera disponibilità dell'assegnazione 2011-2015 di Euro 1.847.174,41 stabilita dalla Giunta Provinciale (del. N. 984 dd. 13.05.2011), assegnazione definitiva per consentire la programmazione degli investimenti delle Amministrazioni; per il 2015 e 2016 sono stati previsti rispettivamente euro 48.000,00 e 0,00.

Altro fattore di variabilità è l'utilizzo dei proventi derivanti dai canoni aggiuntivi per concessioni di grandi derivazioni d'acqua ricadenti nel Bacino Imbrifero Montano dell'Adige (BIM), per il triennio 2014-2016 il trasferimento ammonta a: euro 110.886,16 per il 2014 e 2015 ed euro 116.106,88 per il 2016.

**2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.**

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE****2.2.5. Proventi ed oneri di urbanizzazione****2.2.5.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio 2013 (previsione)	Bilancio 2014	Bilancio 2015	Bilancio 2016	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri destinati per uscite correnti	9.906,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Oneri destinati a investimenti	288.083,07	117.651,26	173.100,51	120.000,00	100.000,00	100.000,00	-30,68
<b>TOTALE</b>	<b>297.989,82</b>	<b>117.651,26</b>	<b>173.100,51</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-30,68</b>

**2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.**

La previsione di introito per contributi di concessione edilizia per il 2014, basata su domande di concessione in attesa di rilascio, è pari ad euro 120.000,00 per il 2014, per il 2015 e 2016 è, prudenzialmente, pari ad euro 100.000,00 per anno. Inoltre, nel 2014, parte delle entrate per concessioni edilizie è vincolata per la restituzione di oneri già versati negli esercizi scorsi, in quanto le relative opere non sono state eseguite in tutto o in parte; tale importo ammonta ad euro 61.053,71.

**2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scapito nel triennio: entità ed opportunità.**

Per la descrizione delle opere e le valutazioni si rinvia alla sezione 3.4

**2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.**

In sede di previsione non si prevede di utilizzare alcuna entrata da contributi di concessione per la manutenzione ordinaria del patrimonio,

**2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli.**

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE****2.2.6. Accensione di prestiti****2.2.6.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio 2013 (previsione)	Bilancio 2014	Bilancio 2015	Bilancio 2016	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	0,00	217.804,76	0,00	217.804,76	0,00	0,00	0,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>217.804,76</b>	<b>0,00</b>	<b>217.804,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.**

Nel 2014 l'amministrazione intende contrarre un mutuo con il Consorzio BIM dell'Adige a valere sul Piano di Vallata 2011-2015 (ammortamento in 10 anni al tasso 0%) a parziale finanziamento della quota di partecipazione alla costituenda società per la realizzazione e la gestione di un impianto di teleriscaldamento. Negli anni 2015-2016 nessun ricorso al credito è stato previsto.

**2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione pluriennale.**

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi rispetta il limite di indebitamento previsto dall'art. 25 comma 3 della LP 16 giugno 2006 N. 3 e s.m. come da tabella seguente:

2014	2015	2016
3,83%	3,27%	3,23%

**2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli.**

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE****2.2.7. Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa****2.2.7.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2011  (accertamenti competenza)	Esercizio 2012  (accertamenti competenza)	Esercizio 2013  (previsione)	Bilancio 2014	Bilancio 2015	Bilancio 2016	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>

**2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.**

Il 25% delle entrate accertate ai titoli 1°, 2° e 3° secondo il consuntivo dell'esercizio 2012 è pari ad euro 1.484.571,92. Per l'anno 2014 è contabilizzata a bilancio l'anticipazione di cassa di € 1.000.000,00. La previsione è puramente cautelativa in quanto non dovrebbe verificarsi la necessità di ricorrere all'anticipazione.

**2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli.**

## SEZIONE 3

### PROGRAMMI E PROGETTI

**3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.**

Come l'anno ed il triennio precedenti sono individuati solamente tre programmi, non articolati al loro interno in progetti:

Tali programmi sono:

PROGRAMMA 1 *"Funzioni generali, servizi demografici ed alle imprese"*

PROGRAMMA 2 *"Servizi alla persona"*

PROGRAMMA 3 *"Servizi tecnici gestionali"*

Rispetto alla programmazione del triennio 2013-2015, non vi è alcuna modifica nell'impostazione in termini di programmi, né, per quanto riguarda in generale, le attività di carattere corrente. Modificazioni più rilevanti si riscontrano nel settore degli investimenti per il quale si rinvia al Programma Generale delle Opere pubbliche del 2014-2016.

**3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.**

Questa parte non viene redatta in quanto non sono istituiti organismi gestionali del comune (consorzi, aziende, istituzioni o società di capitale).

**3.3 - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA (parte 1)**

Programma n.	Anno 2014			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo		
1	2.823.998,43	0,00	623.000,00	3.446.998,43
2	1.184.759,00	0,00	176.400,00	1.361.159,00
3	1.840.000,40	0,00	1.082.554,00	2.922.554,40
<b>Totali</b>	<b>5.848.757,83</b>	<b>0,00</b>	<b>1.881.954,00</b>	<b>7.730.711,83</b>

**3.3 - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA (parte 2)**

Programma n.	Anno 2015			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo		
1	2.615.085,60	0,00	51.419,09	2.666.504,69
2	1.193.590,00	0,00	91.000,00	1.284.590,00
3	1.725.540,40	0,00	361.997,00	2.087.537,40
<b>Totali</b>	<b>5.534.216,00</b>	<b>0,00</b>	<b>504.416,09</b>	<b>6.038.632,09</b>

**3.3 - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA (parte 3)**

Programma n.	Anno 2016			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo		
1	2.591.151,60	0,00	36.220,14	2.627.371,74
2	1.194.162,00	0,00	81.000,00	1.275.162,00
3	1.720.537,40	0,00	329.000,00	2.049.537,40
<b>Totali</b>	<b>5.505.851,00</b>	<b>0,00</b>	<b>446.220,14</b>	<b>5.952.071,14</b>

**3.4 - PROGRAMMA N° 1 - Funzioni generali, servizi demografici**

N° --- EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE

**3.4.1 - Descrizione del programma:**

Il programma comprende le attività, gli interventi e le opere che riguardano tutti gli 8 servizi della funzione 1 (*Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo*) ed i servizi della funzione 7 (*Funzioni nel campo turistico*).

Comprende i servizi amministrativi erogati da tali uffici (eccettuato la Polizia municipale) e gli interventi nel settore turistico, tra i quali largamente prevalente è quello attuato mediante il Comitato manifestazioni di Canazei.

Questo programma comprende inoltre il titolo III della spesa (*Spese per rimborso di prestiti*); i relativi importi sono allocati tutti all'intervento 3 del servizio 3 (*gestione economica-finanziaria, programmazione e controllo di gestione*) della funzione 1 (*funzione generale di amministrazione, di gestione e di controllo*).

Gli altri interventi previsti dal bilancio 2014-2016 consistono nelle spese di manutenzione straordinaria relative ad immobili in carico al servizio 5 della funzione 1 - *Gestione dei beni demaniali e patrimoniali*: l'edificio di Penia, il teatro di Alba, l'edificio che ospita la Caserma dei carabinieri, l'ex sede dei VV.FF. e Croce Bianca, tutti gli appartamenti di proprietà comunale - *Altri servizi generali*: l'edificio municipale - .

**3.4.2 - Motivazione delle scelte:**

Per quanto concerne l'erogazione dei servizi che riguardano gli uffici segreteria e personale, servizio finanziario, tributi-commercio e pubblici esercizi, servizi demografici, nonché l'ufficio tecnico, di carattere per lo più strettamente amministrativo, per il triennio il programma prevede il mantenimento del livello di prestazioni del 2013, che si considera attualmente adeguato alle necessità dell'Ente. In proposito il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2014, firmato il 07 marzo 2014, individua nell'ambito della riorganizzazione del comparto Autonomie Locali delle misure atte a recuperare attraverso economie di gestione nel funzionamento interno degli enti del settore pubblico provinciale, con riflessi anche nel sistema delle Amministrazioni locali. Al centro di tutto si pone la riforma istituzionale di cui alla Legge Provinciale 16 giugno 2006 n. 3, che indica le Comunità di Valle quale Ente a cui, in base a parametri di sussidiarietà ed adeguatezza, la Provincia decentra la gestione di alcune attività a livello locale, ed i Comuni affidano alla Comunità servizi per cui siano perseguibili economie di scala e di scopo. Con l'istituzione e la valorizzazione del ruolo delle Comunità per la gestione dei servizi, secondo quanto indicato nel Protocollo d'intesa, si avrà da un lato un maggior grado di efficienza del sistema pubblico locale e dall'altro la salvaguardia dell'identità delle collettività locali, nonché il mantenimento dell'autonomia delle singole Amministrazioni comunali.

In attuazione della legge di riforma istituzionale, dunque, già la manovra finanziaria provinciale per il 2013, recependo una decisione già prevista nel protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2012, ha attribuito alla Giunta Provinciale il compito di individuare, d'intesa con il Consiglio delle Autonomie Locali e previo parere della Commissione consigliare competente, ulteriori funzioni oltre a quelle di Polizia locale da gestire obbligatoriamente in forma associata mediante le Comunità. Infatti il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2012 ha previsto che i Comuni e le Unioni di Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti esercitano in forma associata le seguenti funzioni: sportello unico delle attività produttive, con progressiva estensione a tutto il settore del commercio, entrate, informatica, contratti-appalti e servizio segreteria.

Il Protocollo d'Intesa per il 2014 mantiene salvi questi indirizzi e mira a potenziare le sinergie tra Enti.

Nel corso del 2013 il Comune di Canazei e gli altri Comuni della Valle di Fassa, con Capofila la Comunità di Valle, hanno proceduto a stipulare la convenzione per la gestione associata del servizio entrate e la convenzione per la gestione dei servizi telematici, informatici e della comunicazione (STIC). I Comuni della Valle di Fassa con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti (Campitello di Fassa, Canazei, Mazzin, Vigo di Fassa e Soraga) hanno approvato la convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria.

Nel corso del 2014, al fine di garantire la diffusione di servizi innovativi e uniformare gli strumenti e la modulistica dei Comuni della Valle di Fassa, in coerenza con quanto già fatto per il servizio entrate, gli Uffici tecnici comunali si doteranno di una nuova piattaforma. Il software GISCOM raccoglie i dati dei piani regolatori comunali, del catasto regionale e le cartografie dei vari settori provinciali allo scopo di coordinare l'attività edilizia sul territorio comunale con un applicativo che in tempo reale sia in grado di dare all'impiegato e all'utente le informazioni riguardanti la posizione delle pratiche edilizie già agli atti dell'Ente e degli immobili che le riguardano, anche al fine di valutare la fattibilità degli interventi futuri. Tale progetto è unico sul territorio provinciale e costituisce un esempio di eccellenza in termini di qualità del servizio, razionalizzazione dei flussi operativi, economie di scala con un risparmio concreto e la possibilità di interoperabilità fra i diversi sistemi per le Amministrazioni.

Nel protocollo d'intesa in materia di finanza locale dell'anno in corso si prevede che le Amministrazioni comunali sotto i 10.000 abitanti, ancorché non tenute a redarre il Piano di miglioramento della pubblica amministrazione, devono razionalizzare alcune voci di spesa e in particolare quelle relative al personale. In merito si precisa che nel corso dell'anno 2013 non sono stati assunti lavoratori stagionali destinati all'attività di colonia estiva diurna, attività che è stata organizzata tramite un'associazione sportiva locale, consentendo anch'essa alcune economie di spesa. Si prevede di proseguire anche nel corso del 2014 con l'attività estiva per bambini affidandone la gestione alla medesima associazione sportiva. Riguardo alle spese di missione di dipendente ed amministratori, nel corso del 2013 si sono conseguiti dei risparmi di spesa rispetto all'anno precedente e gli intendimenti dell'Amministrazione rimangono gli stessi, compatibilmente con le esigenze dell'ente. Grazie infatti al maggior uso delle tecnologie informatiche e telematiche molti corsi sono partecipati in FAD e anche il numero dei servizi postali usufruiti dall'Amministrazione è diminuito con l'incremento dell'utilizzo di mail e PEC. Vi è da sottolineare che in generale i servizi postali, come altri, hanno avuto un incremento di costi.

Le spese sostenute per incarichi fiduciari vengono previste e mantenute nei limiti della normativa vigente cercando comunque di contenerne i costi. Vi è da sottolineare che il ricorso a tali

spese si rende a volte necessario a causa della contrazione di personale, dell'aumento degli oneri a carico dei singoli impiegati e della specialità di tali prestazioni. Anche le spese di rappresentanza e altre spese discrezionali sono in diminuzione e si prevede di mantenere questo trend compatibilmente con le esigenze dell'Ente. In merito è bene evidenziare che già nel 2013 è stata ridotta la quota erogata al Comitato Manifestazioni e altre erogazioni ad associazioni con scopi sociali.

Nel programma 2 della relazione inoltre è inserita la funzione 12 che comprende il teleriscaldamento, servizio che l'Amministrazione intende approntare per l'utenza nel corso dell'esercizio 2014 e successivi. Nella funzione 1 di questo programma è allocata la quota di partecipazione per la costituzione della società che costruirà e gestirà l'opera. Per una trattazione delle finalità dell'intervento si rimanda al programma 2 della presente relazione.

Per quanto riguarda gli interventi nel settore turistico è previsto la consueta contribuzione al Comitato Manifestazioni, con la possibilità per la Giunta comunale di ridurre le erogazioni a causa della crescente situazione di congiuntura economica.

Per quanto riguarda il rimborso di quote capitale di mutui, finanziati di norma con entrate proprie e/o con contributi PAT in c/annualità, nel 2014 il finanziamento viene effettuato, per € 69.531,79, con avanzo di amministrazione vincolato; ciò per la seguente motivazione:

nell'anno 2004 è stato contratto, con l'UNICREDIT SPA, un mutuo a 10 anni a finanziamento della spesa per la realizzazione del nuovo Centro di Protezione Civile, con rimborso della prima annualità nel 2005; per tale operazione di indebitamento la PAT ha concesso un contributo in c/ annualità di € 69.531,79 per 10 anni, erogato a partire dall'anno 2004 (ultima annualità anno 2013). Questa prima annualità è stata accantonata nell'anno 2004 all'intervento 10 del titolo II (*Concessioni di crediti e anticipazioni*) e fatta confluire nell'avanzo di amministrazione a rendiconto 2013 al fine di finanziare, nel 2014, per il medesimo importo, parte dell'ultima rata del mutuo.

#### **3.4.3 - Finalità da conseguire:**

La Provincia attraverso la gestione associata dei servizi in ambiti sovra comunali vuole conseguire economie di scala in maniera tale che tutto il settore pubblico provinciale ne abbia beneficio. In particolare si intende conseguire i seguenti risultati:

- semplificazione e snellimento dei procedimenti amministrativi;
- maggior specializzazione del personale;
- creare sinergia e sistema tra i diversi Enti ricompresi nel sistema provinciale;
- offrire servizi più efficienti ad un costo inferiore sia in termini di risorse umane che di capitali.

In quest'ambito si colloca anche il progetto per la dotazione degli Uffici Tecnici della nuova piattaforma GISCOM.

##### **3.4.3.1 - Investimento:**

Nel triennio è previsto il mantenimento e la conservazione del patrimonio immobiliare interessato (municipio; caserma dei Carabinieri; edificio ex sede VV.FF. e Croce Bianca, edifici di Penia e di Alba; gli appartamenti presso gli edifici scolastici).

##### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Il programma, che comprende solamente servizi di carattere strettamente amministrativo a contenuto non economico (riguardante l'attività autorizzativa e certificativa tipica del comune), prevede il mantenimento degli attuali livelli di offerta, senza alcun intervento di sviluppo.

Per quanto riguarda l'avvio delle gestioni associate di cui alle convenzioni approvate nel corso del 2013 (Entrate, Informatica e Segreteria) si prevede il miglioramento dei servizi grazie ad un'uniformazione di regolamenti e modulistica del servizio entrate, che dia maggior facilità di approccio alle problematiche da affrontare dei singoli uffici e miglior rapporto di front office con l'utente. Anche l'acquisto della nuova piattaforma GISCOM per l'Ufficio Tecnico ha l'obiettivo di creare nel tempo un efficientamento del servizio all'utenza.

#### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

In coerenza con le finalità di mantenimento dell'attuale livello di offerta e di investimento nei servizi interessati, il programma prevede l'utilizzo delle risorse umane attualmente impiegate, senza modificazioni significative, salvo la gestione in rete delle attività tramite le gestioni associate avviate.

#### **3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:**

In coerenza con le finalità di mantenimento dell'attuale livello di offerta e di investimento nei servizi interessati, il programma prevede l'utilizzo delle risorse strumentali attualmente impiegate, potenziando l'Ufficio Tecnico con la nuova piattaforma GISCOM.

#### **3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

Si può ritenere che il programma non è interessato da piani provinciali di settore che siano significativi ai fini delle finalità da conseguire o per le modalità di realizzazione delle attività e degli interventi, salvo quanto indicato per le gestioni in forma associata di funzioni secondo quanto indicato in precedenza e nel Protocollo di intesa di finanza locale per l'anno 2014. Il programma, per quanto interessato, è compatibile con gli strumenti urbanistici vigenti. Qualora ve ne fosse la necessità e in coerenza con le scelte relative alla gestione associata dei servizi comunali tramite la Comunità di Valle il programma verrà integrato nel corso dell'anno, in base agli indirizzi provinciali.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

## Funzioni generali, servizi demografici - ENTRATE

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	115.701,95	100.000,00	100.000,00	
Unione europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	1.217.804,76	1.037.419,09	1.022.220,14	
Altre entrate	1.033.295,24	549.000,00	544.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>2.366.801,95</b>	<b>1.686.419,09</b>	<b>1.666.220,14</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>				
Servizi generali demografici e amministrativi	348.500,00	348.500,00	328.500,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>348.500,00</b>	<b>348.500,00</b>	<b>328.500,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>				
Risorse generali di parte corrente	731.696,48	631.585,60	632.651,60	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>731.696,48</b>	<b>631.585,60</b>	<b>632.651,60</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>3.446.998,43</b>	<b>2.666.504,69</b>	<b>2.627.371,74</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Funzioni generali, servizi demografici - IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	% su tot.		
Entità (a)	% su tot.	Entità (b)	% su tot.				
2.823.998,43	81,93	0,00	0,00	623.000,00	18,07	<b>3.446.998,43</b>	44,59

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	% su tot.		
Entità (a)	% su tot.	Entità (b)	% su tot.				
2.615.085,60	98,07	0,00	0,00	51.419,09	1,93	<b>2.666.504,69</b>	44,16

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	% su tot.		
Entità (a)	% su tot.	Entità (b)	% su tot.				
2.591.151,60	98,62	0,00	0,00	36.220,14	1,38	<b>2.627.371,74</b>	44,14

3.4 - PROGRAMMA N°	2 - Servizi alla persona
N°	---
RESPONSABILE	EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

#### 3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma comprende le attività, gli interventi e le opere che riguardano i seguenti servizi:

funzione 3 *Funzioni di polizia locale:*

servizio 1 *Polizia locale;*

funzione 4 *Funzioni di istruzione pubblica:*

servizio 1 *Scuola materna;*  
 servizio 2 *Istruzione elementare;*  
 servizio 3 *Istruzione media;*  
 servizio 4 *Istruzione secondaria superiore;*  
 servizio 5 *Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi;*

funzione 5 *Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali:*

servizio 1 *Biblioteche, musei e pinacoteche;*  
 servizio 2 *Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale;*

funzione 6 *Funzioni nel settore sportivo e ricreativo:*

servizio 2 *Stadio comunale e altri impianti;*  
 servizio 3 *Manifestazioni diverse nel settore sportivo;*

funzione 10 *Funzioni nel settore sociale:*

servizio 1 *Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori;*  
 servizio 3 *Strutture residenziali e di ricovero per anziani;*  
 servizio 4 *Assistenza pubblica e servizi diversi alla persona e alla famiglia;*  
 servizio 5 *Servizio necroscopico e cimiteriale.*

funzione 12 *Funzioni ai servizi produttivi:*

servizio 3 *Distribuzione di energia elettrica;*  
 servizio 4 *Teleriscaldamento;*

Comprende i servizi amministrativi erogati dall'ufficio di Polizia municipale. In particolare nei primi mesi dell'anno 2014, in convenzione con gli altri Comuni della Valle (escluso il Comune di Soraga non aderente), si è acquistato un macchinario di rilevazione della velocità Autovelox che si prevede di usare anche nel Comune di Canazei al fine di dare concretezza al progetto sicurezza del territorio e dissuadere gli automobilisti dall'uso di sostenute velocità nei centri abitati.

Per quanto riguarda gli interventi correnti, nel 2014 e nei 2 successivi si prevede di mantenere il livello del 2013 e dei precedenti.

Anche gli interventi di carattere corrente riguardanti i settori dell'istruzione, della cultura e dello sport nel triennio confermano, per contenuti e livello di spesa, quanto attuato nel 2013 ed in quelli precedenti. Si tratta per lo più delle attività di mantenimento in esercizio degli immobili:

- sedi di attività scolastiche ove è prevista la gestione della mensa della scuola materna ed il supporto alle attività con la presenza di personale ausiliario comunale;
- sede della biblioteca con la gestione complessiva di tale struttura e la continua offerta ed incrementazione del patrimonio librario e culturale;

- stadio del ghiaccio, per cui nel corso del 2011 è stata espletata la gara di affidamento della gestione di servizio per quattro anni rinnovabili di cui è risultata aggiudicataria la Società Sportiva Hockey Club Fassa S.D.R.L. All'interno del contratto di servizio è previsto che il gestore debba praticare delle tariffe non superiori a quelle stabilite dalla Giunta comunale (delibera della Giunta Comunale n. 149 del 05.12.2011) e differenziate per i residenti del Comune, nonché in ragione della composizione del nucleo familiare.
- cinema comunale, attualmente l'Amministrazione comunale è alla ricerca di un nuovo gestore per l'immobile. Tuttavia le scarse prospettive di guadagno dell'attività (evidenziate anche da esito deserto di gara e dalla disdetta dei precedenti gestori) hanno comportato la necessità di accollare al bilancio comunale parte dei costi relativi alle utenze, prima sostenuti in toto dal gestore. A fronte di tale onere il Comune chiede al gestore alcuni obblighi di servizio (giornate di riserva, spettacoli per scolaresche, ecc) e l'impegno a praticare tariffe ai nuclei familiari numerosi.

Per quanto riguarda gli altri interventi per contribuiti, il programma prevede quanto già stanziato negli scorsi esercizi finanziari; con la possibilità che la Giunta comunale ne riduca l'erogazione a causa della crescente situazione di congiuntura economica. A inizio dell'anno 2012 è stato inoltre approvato un accordo fra il Comune e le Associazioni aderenti al fine di garantire alla popolazione residente nel Comune la pratica degli sport o di altre attività a carattere culturale secondo tariffe a misura di famiglia che tengano conto della composizione del nucleo familiare. A tale scopo è stato creato il progetto "Associazioni in Rete", progetto che cerca di far cooperare tra loro le diverse associazioni sportive e che fa sì che l'Associazione aderente offra servizi alle famiglie, facendole usufruire di sconti nel momento in cui più figli appartenenti al medesimo nucleo praticano sport inseriti nel circuito associazionistico aderente (delibera della Giunta comunale n. 168 del 22.12.2011). Particolare rilevanza, anche in considerazione dei crescenti costi di utenza e gasolio, ha il trasferimento alla Società Sportiva Hockey Club Fassa S.D.R.L del rimborso spese per l'energia elettrica e il riscaldamento dell'immobile dello Stadio del Ghiaccio.

Particolare importanza è stata riservata, già a partire dall'anno 2010, ai servizi alla famiglia. Già da alcuni anni esiste il servizio Tagesmutter, e la contribuzione comunale/provinciale per gli utenti.

Nel corso degli anni 2010 - 2011 nonostante l'attivazione in ambito comunale del contributo per usufruire del servizio Tagesmutter, molte famiglie del posto sollevavano difficoltà nel dover portare i loro bambini fino a Pozza di Fassa, dove la Cooperativa "Il Sorriso" svolge il servizio, e la carenza di posti in quanto sottodimensionato rispetto alle esigenze della Valle. Il Comune di Canazei ha pertanto deciso di istituire un servizio integrativo denominato "Progetto Piccoli passi col Sorriso" che viene svolto presso alcuni locali comunali situati nell'edificio ex caserma VV.FF.- Croce Bianca, locali opportunamente allestiti ed arredati, in collaborazione con la Cooperativa sociale "Tagesmutter del Trentino - il Sorriso Scarl". Tale servizio garantisce risposte flessibili e differenziate alle esigenze delle famiglie ed ai bisogni dei bambini e consente alle famiglie di affidare in modo stabile e continuativo i propri figli a personale educativo appositamente formato, fornendo educazione e cura ai bambini in un ambiente adeguato (Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 45 di data 30.11.2010). Nel corso dell'anno 2011, vista la crescente utenza del servizio alla prima infanzia, sono stati concessi ulteriori spazi, adiacenti ai locali di cui già fruivano, al fine di offrire un servizio migliore ai cittadini del paese.

Proseguiranno poi le iniziative a favore dei nuovi nati: consegna di una pigotta dell'Unicef con abiti realizzati dagli anziani della RSA di Vigo di Fassa e incentivazione all'uso di pannolini ecologici attraverso la consegna di un kit di prova gratuito e di un buono per l'acquisto di ricambi.

Inoltre nel corso del 2012 sono state fatte varie iniziative rivolte a bambini e giovani quale l'estate ragazzi, il progetto per adolescenti denominato "I gust de la lum" e la partecipazione finanziaria e logistica al Piano Giovani di Zona "La Risola".

Nel corso dell'anno si prevede inoltre di contribuire a finanziare alcuni progetti da definire fatti nell'ambito delle scuole materne, elementari e medie e coordinati dalla Sorstanza de la Scola Ladina.

Il Comune di Canazei in considerazione dei servizi offerti alla popolazione, ha conseguito nel corso del 2012, da parte della Provincia Autonoma di Trento, il Marchio Family in Trentino. Nel corso dei primi mesi del 2014 è stato approvato un piano annuale in materia di politiche sociali, ove sono specificati tutti gli interventi previsti per l'anno 2014 a sostegno della famiglia e per le diverse fasce sociali della popolazione. In particolare per l'anno 2014, l'Assessorato alle politiche sociali del Comune intende attivare il progetto "NONNO VIGILE" al fine di rendere sicuro il percorso casa-scuola nell'attraversamento pedonale della strada statale nelle vicinanze della scuola. Tale progetto sostituisce il progetto "Pedibus" che non ha avuto riscontro nel corso dell'anno 2013 per mancanza di disponibilità di accompagnatori.

Nell'anno 2014 il Comune di Canazei intende proseguire con il sostegno finanziario all'Università della Terza Età e del Tempo disponibile, gestita con gli altri Comuni della Valle e in particolare attraverso il Comune di Pozza di Fassa quale capofila e sede dell'iniziativa.

Per quanto riguarda le iniziative di politica linguistica a favore della popolazione ladina si prevede di continuare a tradurre gli atti del Consiglio e della Giunta Comunale, nonché a proseguire con i servizi in convenzione attraverso la Comunità di Valle (ufficio traduzioni, ai scudera ladina, ecc.).

Tali progetti proseguiranno anche nel corso del 2014, accompagnati da una sempre maggior attenzione alle necessità relative alla vivibilità del paese da parte dei nuclei familiari (viabilità stradale e pedonale, manutenzione di spazi verdi, arredo urbano e degli spazi per bambini, cura e dotazioni varie delle diverse strutture comunali quali servizi alla prima infanzia, asilo, scuola elementare e biblioteca, ecc).

Nel 2014 ricorre il centesimo anniversario della prima guerra mondiale (1914 -1918) e per tale occasione in tutti i Comuni della Valle verranno approntate delle iniziative, la maggior parte delle quali finalizzate al recupero o riordino di siti storici. Anche nel Comune di Canazei si prevede di ripristinare la trincea e gli appostamenti in località Fedaia - Marmolada, e di fare una mostra fotografica a ricordo e testimonianza degli eventi.

L'Amministrazione comunale già da alcuni anni, ha intenzione di acconsentire alla realizzazione di un impianto di teleriscaldamento a servizio dell'intera comunità della frazione di Canazei e di quelle limitrofe di Gries, Alba e Penia, attualmente non servite da una rete di distribuzione di gas metano ed i cui edifici sono alimentati totalmente a gasolio (combustibile il cui costo è

attualmente molto elevato). A tal fine negli anni passati il Comune ha approntato apposita variante al Piano Regolatore Generale per approntare un'area idonea alla costruzione di un impianto di teleriscaldamento, percorso completato solo l'anno passato.

Nel corso dell'anno 2014 si prevede di porre le basi tecnico – amministrative per la realizzazione di tale opera cercando, tramite procedura ad evidenza pubblica, una cooperazione di partenariato pubblico – privato al fine di costituire una società mista che costruisca e gestisca l'impianto. In particolare, nella funzione 1 del programma 1, è stata allocata la quota di partecipazione per la costituzione della società. Inoltre si prevede di configurare l'erogazione di calore agli utenti quale servizio pubblico locale al fine di imporre condizioni contrattuali di servizio e garantire maggiormente in tale maniera gli aderenti all'iniziativa.

Nel programma 3 inoltre si trova l'elencazione di alcune operazioni di acquisizione del patrimonio immobiliare (alcune delle quali già previste negli esercizi precedenti) finalizzate ad avere la disponibilità delle aree per il costruendo impianto.

Nel 2014 salvo conferma del contributo provinciale si prevede di terminare la progettazione dei lavori di ampliamento e ristrutturazione della scuola dell'infanzia.

Nel triennio 2014-2016 questi servizi sono interessati anche dai consueti interventi di manutenzione straordinaria.

#### **3.4.2 - Motivazione delle scelte:**

Per quanto concerne l'erogazione dei servizi, per il triennio il programma prevede il mantenimento del livello di prestazioni del 2013, salvo la creazione del nuovo servizio di teleriscaldamento. Conseguentemente non è prevista alcuna spesa corrente di sviluppo se non quelle di cui agli interventi indicati nella descrizione del programma (es. nonni vigile, grande guerra).

Tale scelta risiede nel convincimento che il livello corrente di prestazioni è adeguato alle necessità.

I responsabili del programma rispondono ciascuno per il proprio settore di attività specifico.

Per quanto concerne le spese d'investimento per manutenzioni straordinarie si ritiene opportuno prevedere le spese connesse al mantenimento del patrimonio immobiliare attuale, nonché quelle correlate all'organizzazione degli interventi per ricordare la Grande Guerra, che consentiranno anche per le generazioni future il recupero di siti abbandonati.

I lavori di adeguamento antincendio allo Stadio del Ghiaccio, già finanziati e appaltati nel corso del 2011 sono pressoché giunti al termine. L'Amministrazione inoltre ha da poco terminato la procedura ad evidenza pubblica per acquistare un macchinario leviga ghiaccio, e a breve si prevede di avere il macchinario. Ciò fa presumere una diminuzione delle spese per interventi di manutenzione e aggiustamento a tale mezzo.

Già per il 2012 l'Amministrazione comunale ha chiesto di essere ammessa a finanziamento da parte della Provincia Autonoma di Trento per l'intervento di ampliamento della scuola materna. In merito, nel corso del 2013 la delibera della Giunta Provinciale n. 2240 del 17 ottobre 2013, ha ammesso il Comune di Canazei a contributo e tale atto era costitutivo per l'accertamento del contributo di euro 867.537,00 (su una spesa ammissibile di euro 963.930,00) nel bilancio comunale, operazione eseguita in sede di assestamento di bilancio. A ciò è seguito l'iter di affidamento della progettazione dell'intervento. Con la riprogrammazione degli investimenti provinciali indicata nell'ultima finanziaria, la Provincia di Trento ha comunicato la sospensione dei finanziamenti concernenti l'edilizia scolastica. In merito il Comune di Canazei si è attivato chiedendo di dar corso all'intervento visto il carattere di urgenza e priorità del medesimo.

Nel corso del 2013 sono stati eseguiti gli interventi di sostituzione del manto di copertura della palestra della scuola elementare e si è fatto accesso tramite il gestore del mercato elettrico ai contributi, creando in tal maniera un circolo virtuoso in materia di autoconsumo dell'energia elettrica del fabbricato e della produzione e vendita di energia pulita.

Nel 2014 si intende ricordare l'evento della Grande guerra con il ripristino di siti a ricordo dell'evento e una mostra fotografica.

Nel 2014 inoltre si vuole avviare l'iter che porterà alla costruzione di una nuova centrale di teleriscaldamento. Le finalità di pubblico interesse dell'intervento consistono precisamente:

- a) nella riduzione dell'inquinamento atmosferico;
- b) nella riduzione del consumo complessivo di combustibile grazie ad un impianto di grandi dimensioni;
- c) nell'approvvigionare il Comune con energia ausiliaria che ha un costo inferiore a quella per l'approvvigionamento tramite gasolio;
- d) nel ridurre l'immissione del gas nell'atmosfera e quindi ridurre l'effetto serra;
- e) nel ridurre sensibilmente l'immissione in atmosfera di anidride solforosa;
- f) nel migliorare l'offerta turistica e quindi uno sviluppo dell'attività turistica fortemente radicata nel Comune di Canazei.

#### **3.4.3 - Finalità da conseguire:**

Nel 2014 si prevede di concludere i lavori presso lo stadio del ghiaccio e riuscire a proseguire con l'iter amministrativo – progettuale per i lavori presso la scuola dell'infanzia, nonché di avviare tutte le procedure per consentire, nel corso del 2015, di costruire la nuova centrale di teleriscaldamento.

Come di consueto si intende mantenere il patrimonio comunale ed eseguire i consueti lavori di manutenzione degli immobili quali stadio del ghiaccio, cinema comunale, scuola materna ed elementare, cimiteri, università e biblioteca. Per il cimitero di Alba si prevede di rifare parte del muro di contenimento che abbisogna di manutenzione straordinaria.

**3.4.3.1 - Investimento:**

Nel triennio è previsto il mantenimento e la conservazione del patrimonio immobiliare interessato (scuola materna, scuola elementare, università, biblioteca, cinema, stadio del ghiaccio, cimiteri). Nel corso dell'anno 2014, si intende dar continuazione alla progettazione per la ristrutturazione ed ampliamento della Scuola materna già avviata nel 2013 qualora la Provincia continui a sostenere l'intervento e determinare l'avvio delle pratiche per la costruzione della nuova centrale di teleriscaldamento, inclusa la scelta del partner operativo che progetterà, costruirà e gestirà l'opera.

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Il programma prevede il mantenimento degli attuali livelli di offerta, senza alcun intervento di sviluppo.

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

In coerenza con le finalità di mantenimento dell'attuale livello di offerta e di investimento nei servizi interessati, il programma prevede l'utilizzo delle risorse umane attualmente impiegate, senza modificazioni significative.

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:**

In coerenza con le finalità di mantenimento dell'attuale livello di offerta e di investimento nei servizi interessati, il programma prevede l'utilizzo delle risorse strumentali attualmente impiegate, senza modificazioni significative. Vedi punto 3.4.1

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

Si può ritenere che il programma non è interessato da piani provinciali di settore che siano significativi ai fini delle finalità da conseguire o per le modalità di realizzazione delle attività e degli interventi. Il programma, per quanto interessato, è compatibile con gli strumenti urbanistici vigenti.

L'intervento relativo alla scuola dell'infanzia potrebbe essere rivisto nell'ambito della riprogrammazione provinciale relativa al piano previsto dall'articolo 35 Lp 5/2006 (legge provinciale sulla scuola). L'Amministrazione tuttavia si è già attivata per proseguire con l'iter di finanziamento e si auspica di poter procedere anche con la realizzazione dell'intervento nel 2015.

La realizzazione della centrale di teleriscaldamento risulta coerente con le politiche provinciali, nazionali ed europee in materia di energia sostenibile.

Gli intendimenti dell'Amministrazione comunale relativi alle celebrazioni per il primo conflitto mondiale rientrano nei programmi provinciali di commemorazione dell'evento.

Tutte le politiche in tema familiare trovano il riconoscimento provinciale con l'attribuzione e il monitoraggio annuale del marchio Family in Trentino.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA****Servizi alla persona - ENTRATE**

	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	190.060,27	169.631,00	160.506,12	
Unione europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	462.970,73	398.000,00	397.106,88	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>653.031,00</b>	<b>567.631,00</b>	<b>557.613,00</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>				
Servizi alla persona	265.000,00	265.000,00	265.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>265.000,00</b>	<b>265.000,00</b>	<b>265.000,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>				
Risorse generali di parte corrente	443.128,00	451.959,00	452.549,00	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>443.128,00</b>	<b>451.959,00</b>	<b>452.549,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.361.159,00</b>	<b>1.284.590,00</b>	<b>1.275.162,00</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Servizi alla persona - IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	% su tot.		
Entità (a)	% su tot.	Entità (b)	% su tot.				
1.184.759,00	87,04	0,00	0,00	176.400,00	12,96	<b>1.361.159,00</b>	17,61

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	% su tot.		
Entità (a)	% su tot.	Entità (b)	% su tot.				
1.193.590,00	92,92	0,00	0,00	91.000,00	7,08	<b>1.284.590,00</b>	21,27

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	% su tot.		
Entità (a)	% su tot.	Entità (b)	% su tot.				
1.194.162,00	93,65	0,00	0,00	81.000,00	6,35	<b>1.275.162,00</b>	21,42

<b>3.4 - PROGRAMMA N°</b>	<b>3 - Servizi tecnici e gestionali</b>
N°	--- EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE	

**3.4.1 - Descrizione del programma:**

Il programma comprende le attività, gli interventi e le opere che riguardano i seguenti servizi:

funzione 8 *Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti:*

- servizio 1 *Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi;*
- servizio 2 *Illuminazione pubblica e servizi connessi;*
- servizio 3 *Trasporti pubblici locali e servizi connessi;*

funzione 9 *Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente:*

- servizio 1 *Urbanistica e gestione del territorio;*
- servizio 3 *Servizi di protezione civile;*
- servizio 4 *Servizio idrico integrato;*
- servizio 5 *Servizio smaltimento rifiuti;*
- servizio 6 *Parchi e giardini per la tutela ambientale.*

Comprende i Servizi amministrativi erogati dall'ufficio tecnico per l'edilizia privata (anche se il personale addetto, in base a un criterio di prevalenza, è in carico al servizio 6 *Ufficio tecnico* della funzione 1), quelli relativi al servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione) e del servizio smaltimento rifiuti.

Per quanto riguarda gli interventi correnti, nel 2014 e nei 2 successivi si prevede di mantenere il livello del 2014.

Per il servizio trasporti pubblici locali, che riguarda il trasporto pubblico skibus, precedentemente delegato al C11, dal 2005 è passato, con delega, all'Azienda per il Turismo Val di Fassa Scarl, capofila è il Comune di Moena: è prevista una spesa appena inferiore a quella dell'anno precedente e viene svolto dalla Trentino Trasporti Esercizio SpA.

Il servizio di protezione civile, per quanto concerne le spese correnti, è interessato dalla gestione del Centro di Protezione Civile, che ospita la sede dei Vigili del Fuoco Volontari, della Croce Bianca e del Soccorso Alpino.

Inoltre, in questo settore sono previsti i consueti contributi ai gruppi di volontariato presenti sul territorio.

Anche il servizio idrico integrato, il servizio RSU ed il servizio della viabilità ed illuminazione pubblica, presentano un quadro invariato rispetto al 2013. In particolare nel corso dell'anno passato si sono messe in campo interventi volti al risparmio energetico con lo spegnimento a lampioni alternati dell'illuminazione pubblica nelle ore notturne. Da tale programma sono esclusi i luoghi centrali quali ad esempio la Piazza Marconi, che per afflusso di persone soprattutto nei mesi turistici necessita di un'illuminazione maggiore.

Nel corso del 2013 inoltre sono stati approntati interventi che consentono al Comune di produrre energia pulita tramite la realizzazione di un impianto fotovoltaico sul tetto della scuola elementare (già descritto anche nel programma 2) e la costruzione di una nuova centralina idroelettrica in località Mortic (entrata in funzione negli ultimi giorni dell'anno 2013). I ricavi derivanti dalla vendita dell'energia elettrica al GSE consentiranno per l'anno in corso e futuri di investire nel miglioramento e manutenzione dei servizi comunali.

Per l'arredo urbano (servizio 6 *Parchi e servizi per la tutela ambientale*) in parte corrente sono previsti i fondi che corrispondono all'incirca al livello di spesa (arredo urbano) del 2013.

Gli interventi di manutenzione straordinaria del triennio sono quelli consueti.

Il settore della manutenzione ambientale prevede i consueti interventi di piccola entità di arredo urbano, manutenzione del verde urbano, fontane ecc., i lavori di sfalcio di prati ed i lavori di sistemazione di sentieri e di vie ferrate. E' previsto anche l'intervento dell'Azione 10 comprensoriale, per l'intero triennio.

L'Amministrazione ritiene di procedere all'effettuazione di alcune operazioni di acquisizione al patrimonio comunale di alcuni immobili connessi con la realizzazione di alcune opere pubbliche inserite nel Programma generale delle opere pubbliche oppure al fine di sistemare situazioni con privati in cui confini o proprietà delle realtà non sono ben definite, nonché per consentire la costruzione della nuova centrale di teleriscaldamento (si veda programma 2).

Per l'acquisizione si privilegerà la modalità consensuale, qualora possibile e opportuno e la modalità meno penalizzante per le proprietà interessate secondo i principi di proporzionalità e ragionevolezza e del minor impatto dell'azione amministrativa. In altri termini, per tutte le operazioni sotto indicate, ferme restando le realtà indicate; per quanto riguarda invece le modalità

di acquisizione ed il tipo di diritti reali che saranno costituiti a favore del Comune, sarà valutata la praticabilità, oltre al trasferimento della proprietà da parte del Comune o a favore dello stesso, anche la costituzione di diritti reali minori (es. diritto di superficie o di servitù) e viceversa, quando sufficiente in esito alle risultanze di procedimento, a garantire il perseguimento della finalità pubblica connessa all'opera pubblica. In particolare, si prevede ai sensi e per gli effetti l'Amministrazione prevede ai sensi dell'art. 26, comma 3, lett. l) del D.P.Reg 1.02.2005, n. 3/L:

1. Realizzazione impianto di teleriscaldamento: acquisizione pattizia o tramite procedura espropriativa o cessione gratuita (nel caso in particolare della particella di proprietà Asuc di Alba) delle seguenti particelle:
  - l'intera o parte, eventualmente frazionata, della p.f. 852/1 proprietà SITC SPA al fine di acquisire la superficie indicata nella Variante al PRG per opera pubblica (circa 6.916 mq);
  - l'intera o parte, eventualmente frazionata, della p.f. 1041 proprietà SITC SPA al fine di acquisire la superficie indicata nella Variante al PRG per opera pubblica (circa 22 mq);
  - l'intera o parte, eventualmente frazionata, della p.f. 861 proprietà SITC SPA al fine di acquisire la superficie indicata nella Variante al PRG per opera pubblica (circa 838 mq);
  - l'intera o parte, eventualmente frazionata, della p.f. 851/3 proprietà Asuc di Alba – Frazione di Alba al fine di acquisire la superficie indicata nella Variante al PRG per opera pubblica (circa 2.750 mq);
  - l'intera o parte, eventualmente frazionata, della p.f. 849 proprietà Riz Annunziata in Delvai al fine di acquisire la superficie indicata nella Variante al PRG per opera pubblica (circa 160 mq);
  - l'intera o parte, eventualmente frazionata, della p.f. 863 proprietà Riz Annunziata in Delvai al fine di acquisire la superficie indicata nella Variante al PRG per opera pubblica (circa 320 mq);
  - l'intera o parte, eventualmente frazionata, della p.f. 864/1 proprietà Bernard Maria ved. Planchensteiner, Planchensteiner Danilo, Planchensteiner Emiliana e Planchensteiner Maria Rosa al fine di acquisire la superficie indicata nella Variante al PRG per opera pubblica (circa 435 mq);
2. Regolarizzazione tavolare vecchie pendenze - acquisizione tramite l'istituto di cui all'articolo 31 della LP 6/1993 di aree non di proprietà pubblica e già facenti di fatto parte della strada e utilizzati a tale scopo dalla collettività da oltre vent'anni al fine di configurarne catastalmente e tavolarmente la destinazione reale. In particolare si prevede di fare la procedura descritta per le seguenti vie ad uso pubblico:
  - Strèda de Sorapera;
  - Strèda del Cuch;
  - Strèda del Ciuch;
  - Strèda dò Veisc;
  - Strèda dò Ruf de Soracrepa;
  - Strèda Franz Dantone;
  - Strèda de Magoa;

Strèda Dolomites (tratto di marciapiede tra le p.ed. 461 e 947)

#### 3.4.2 - Motivazione delle scelte:

Per quanto concerne l'erogazione dei servizi, per il triennio il programma prevede il mantenimento del livello di prestazioni del 2013. Non sono previste altre spese correnti di sviluppo.

Tale scelta risiede nel convincimento che il livello corrente di prestazioni è adeguato alle necessità.

I responsabili del programma rispondono ciascuno per il proprio settore di attività specifico.

Il settore dell'ambiente propone gli interventi consueti, che si ritengono adeguati (manutenzione di sentieri e di vie ferrate; manutenzione del verde urbano, sfalcio di prati).

Per quanto riguarda il settore degli investimenti l'Amministrazione intende:

3. migliorare l'arredo urbano del Comune di Canazei attraverso la sistemazione dei marciapiedi e piazze, nonché attraverso l'introduzione di elementi di arredo ed illuminazione pubblica. Tale previsione si riferisce soprattutto ai marciapiedi siti nelle vicinanze di Piazza Marconi e lungo la Strèda Dolomites che versano in condizioni di forte usura e necessitano sistemazione anche a seguito delle copiose nevicate della stagione invernale.
4. utilizzare i nuovi strumenti di pianificazione dell'attività comunale, predisposti nel corso del 2012, Piano regolatore dell'illuminazione pubblica e Piano di Azioni dell'Energia Sostenibile per rilevare e sistemare eventuali necessità o carenze dell'attuale sistema di illuminazione pubblica, nonché per adeguare la propria programmazione della spesa di investimento a scelte orientate alla sostenibilità ecologica e alle buone pratiche di riduzione dei consumi.
5. dare riordino e sistemazione alla rete degli acquedotti degli abitati di Alba e Penia. In merito nel corso della primavera 2014 si prevede l'avvio dei lavori di creazione di un nuovo ramale dell'acquedotto in Strèda do Veisc, coerentemente con quanto indicato nell'anno 2013 in cui è stata eseguita la progettazione. Nell'anno inoltre si prevede una manutenzione straordinaria dell'acquedotto presente nei pressi del pubblico esercizio all'insegna Conturina. A seguito della valanga in località Pian Trevisan l'Amministrazione comunale, al fine di scongiurare l'utilizzo di acqua inquinata da gasolio dovuta al riversamento della cisterna (presente nella cava di ghiaia) nel corso d'acqua che alimenta l'acquedotto comunale, intende creare un diverso punto di approvvigionamento in somma urgenza con una nuova rete acquedottistica dal Rio Ciampac. Tale intervento è condizionato dalla verifica della condizione di somma urgenza e quindi di inquinamento da parte dei competenti organi provinciali.
6. realizzare un percorso storico – culturale rivolto alle famiglie. Il percorso prevede varie tappe nelle zone del Centro del Paese e nei dintorni con la presenza di tabelle che descrivono tratti di storia e leggende delle nostre zone.

**3.4.3 - Finalità da conseguire:**

Nel corso dell'anno si intende prima di tutto portare a compimento lavori già preventivati negli anni passati quali:

- lavori di realizzazione di un nuovo marciapiede a Gries – Strèda Dolomites: nell'anno si prevede di portare a compimento piccole sistemazioni ancora necessarie per dichiarare il lavoro concluso.
- realizzazione tratto di marciapiedi a Penia e ad Alba in corrispondenza dell'Albergo Miramonti, ove verrà sistemata la fermata dei pullman: si prevede di iniziare i lavori entro breve termine. Tali lavori erano preventivati già nel 2013 ma a causa del copioso iter autorizzativo non sono stati eseguiti nel 2013.
- Lavori di realizzazione della centralina idroelettrica loc. Mortic: nell'anno si prevede di portare a compimento piccole sistemazioni esterne ancora necessarie.
- Lavori di realizzazione nuovo ramale dell'acquedotto tra Pènt de la Roa e Pènt de Sia: nel corso della primavera 2014 si prevede di iniziare i lavori.

Nel corso del 2014 dovrebbero trovare completamento le seguenti progettazioni, con conseguente inizio delle pratiche per il finanziamento totale e l'eventuale avvio dei lavori. In particolare:

- Sistemazione della Piazza di Alba.
- Sistemazione di marciapiedi e arredo urbano Strèda Roma bassa.

Nel corso dell'anno 2014 si prevede inoltre di completare l'affidamento di alcuni incarichi per le regolarizzazioni tavolari vecchie pendenze delle strade indicate nel presente programma 3.

Si prevede inoltre di affidare uno studio valanghivo per la Marmolada al fine di evidenziare le criticità della zona e consentire di studiare nuove soluzioni per la mobilità della zona Fedai.

Per quanto riguarda la programmazione degli interventi si prevede di:

- realizzare un percorso culturale con l'apposizione di tabelle dei luoghi storici nel paese.
- sistemare i marciapiedi a Canazei nel tratto tra Piazza Marconi e Strèda Dolomites.
- finanziare in parte alcuni lavori di somma urgenza a seguito dell'evento valanghivo in loc. Pian Trevisan che ha portato lo sversamento di una cisterna di gasolio nella cava di ghiaia e la possibilità di inquinamento delle falde acquifere che alimentano l'acquedotto potabile. La soluzione previamente individuata dall'Amministrazione, subordinata alla concessione dello stato di urgenza da parte della Provincia di Trento, riguarda l'alimentazione della rete acquedottistica con la creazione di un nuovo ramale e opera di presa sul rio Ciampac.

**3.4.3.1 - Investimento:**

Gli interventi previsti si propongono di migliorare le opere di viabilità, di illuminazione pubblica, di servizio idrico integrato, alcune integrando e completando quelli già finanziati a residui ed altri con nuovi finanziamenti.

Si intende dar corso ad interventi già previsti negli anni passati e avviare i lavori dei seguenti interventi:

- lavori di sistemazione di marciapiedi a Canazei nei pressi di Piazza Marconi e Strèda Dolomites.
- realizzazione tratto di marciapiedi a Penia e ad Alba in corrispondenza dell'Albergo Miramonti, ove verrà sistemata la fermata dei pullman.
- Lavori di realizzazione nuovo ramale dell'acquedotto tra Pènt de la Roa e Pènt de Sia.
- realizzare un percorso storico – culturale rivolto alle famiglie nel centro del Paese.

Inoltre a seguito dell'evento valanghivo sarà possibile, nel caso già prospettato di concessione dello stato di somma urgenza da parte della Provincia, la creazione di nuova opera di presa e ramale della acquedotto sul Ruf Ciampac.

In merito si rimanda a quanto riportato anche nel piano generale delle opere pubbliche, ove sono descritti i programmi dell'Amministrazione per il triennio distinguendo in opere con finanziamento e opere attualmente prive di copertura finanziaria.

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Il programma prevede il mantenimento degli attuali livelli di offerta, senza alcun intervento di sviluppo.

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare:**

In coerenza con le finalità di mantenimento dell'attuale livello di offerta e di investimento nei servizi interessati, il programma prevede l'utilizzo delle risorse umane attualmente impiegate.

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:****3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:**

Si può ritenere che il programma non è interessato da piani provinciali di settore che siano significativi ai fini delle finalità da conseguire o per le modalità di realizzazione delle attività e degli interventi. Il programma, per quanto interessato, è compatibile con gli strumenti urbanistici vigenti o adottati (variante del PRG per l'edilizia privata).

Sono fatte salve le determinazioni provinciali relative ai lavori di somma urgenza per pericolo di contaminazione di gasolio in loc. Pian Trevisan.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

## Servizi tecnici e gestionali - ENTRATE

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia	1.112.054,00	351.113,84	312.000,00	
Unione europea	0,00	0,00	0,00	
Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di previdenza	0,00	0,00	0,00	
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	
Altre entrate	654.500,00	685.883,16	692.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>1.766.554,00</b>	<b>1.036.997,00</b>	<b>1.004.000,00</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>				
Servizi tecnici e gestionali	432.000,00	585.000,00	585.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>432.000,00</b>	<b>585.000,00</b>	<b>585.000,00</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>				
Risorse generali di parte corrente	724.000,40	465.540,40	460.537,40	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>724.000,40</b>	<b>465.540,40</b>	<b>460.537,40</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>2.922.554,40</b>	<b>2.087.537,40</b>	<b>2.049.537,40</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Servizi tecnici e gestionali - IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	% su tot.		
Entità (a)	% su tot.	Entità (b)	% su tot.				
1.840.000,40	62,96	0,00	0,00	1.082.554,00	37,04	<b>2.922.554,40</b>	37,80

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	% su tot.		
Entità (a)	% su tot.	Entità (b)	% su tot.				
1.725.540,40	82,66	0,00	0,00	361.997,00	17,34	<b>2.087.537,40</b>	34,57

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	% su tot.		
Entità (a)	% su tot.	Entità (b)	% su tot.				
1.720.537,40	83,95	0,00	0,00	329.000,00	16,05	<b>2.049.537,40</b>	34,43

**3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO (parte 1)**

Denominazione del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)	
	Bilancio 2014	Bilancio 2015	Bilancio 2016		
<b>1 - Funzioni generali, servizi demografici</b>	3.446.998,43	2.666.504,69	2.627.371,74		
<b>2 - Servizi alla persona</b>	1.361.159,00	1.284.590,00	1.275.162,00		
<b>3 - Servizi tecnici e gestionali</b>	2.922.554,40	2.087.537,40	2.049.537,40		
<b>Totali</b>	<b>7.730.711,83</b>	<b>6.038.632,09</b>	<b>5.952.071,14</b>		

(1): il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

## 3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO (parte 2)

Programma (1)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)								
	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. +CR.SP. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre entrate	Proventi dei servizi
1	1.995.933,68	0,00	0,00	315.701,95	0,00	0,00	3.277.443,99	2.126.295,24	1.025.500,00
2	1.347.636,00	0,00	0,00	520.197,39	0,00	0,00	0,00	1.258.077,61	795.000,00
3	1.650.078,20	0,00	0,00	1.775.167,84	0,00	0,00	0,00	2.032.383,16	1.602.000,00
<b>Totali</b>	<b>4.993.647,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.611.067,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.277.443,99</b>	<b>5.416.756,01</b>	<b>3.422.500,00</b>

(1): il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2): prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

## SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI  
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E  
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

#### 4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo (in euro)		Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
		Originario	Già realizzato	
Sistemazione della Piazza di Alba	2006	90.000,00	31.212,00	Avanzo amm/Investim.minori/F.do investimenti
Sistemazione di parte di via de Ciampac	2006	290.000,00	163.105,08	Avanzo amm/Concess.edilizie
Rifacimento marciapiede e parte di arredo urbano di via Roma bassa	2008	100.000,00	32.034,90	Avanzo ammin/Concessioni edilizie/F.do investimenti
Realizzazione di centralina idroelettrica	2008	520.000,00	325.903,75	Avanzo amm/Mutui/Concess. edilizie
Lavori di adeguamento stadio del ghiaccio - normativa antincendio	2009	903.866,59	639.459,50	Contributo PAT/F.do investim.
Realizzazione di marciapiede a Penia e fermata skibus Alba	2012	120.000,00	10.736,89	f.do investimenti
Realizzazione di marciapiede a Gries	2012	230.000,00	164.520,12	ex FIM - f.do investimenti
Impianto fotovoltaico c/o scuola elementare	2012	300.000,00	218.338,30	Mutuo BIM - f.do inv - altre entr.
Ristrutt. e ampliamento Scuola dell'Infanzia	2013	965.000,00	0,00	Contributo PAT/Conc.edilizie/F.do investimenti
Potenziamento e ristruttur. acquedotto a servizio zona Alba-Penia	2013	372.000,00	0,00	Contributo PAT/ Conc.edilizie/F.do investimenti

#### 4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

Per quanto riguarda la **parte corrente** (ordinaria) del bilancio, le attività e le iniziative previste nel 2013 sono state realizzate secondo le previsioni ed in linea con quanto fatto gli anni precedenti.

Lo stato di realizzazione delle **opere pubbliche** è descritto di seguito.

Nel settore della viabilità sono stati eseguiti i consueti lavori di asfaltatura su tutto il territorio comunale.

Per quanto riguarda le opere pubbliche nel corso del 2012 sono stati **eseguiti e terminati** i seguenti interventi:

- Sistemazione di parte di Strèda de Ciampac
- Realizzazione parcheggi presso parco giochi
- Realizzazione di marciapiede a Penia
- Rifacimento marciapiedi nel tratto Alba-Canazei
- 

Altri interventi sono stati **avviati o sono in corso di realizzazione**, in particolare:

- Realizzazione centralina idroelettrica località Mortic: alla fine dell'anno 2013 la centralina ha iniziato la sua attività di produzione di energia elettrica. Nel corso dell'anno 2014 l'intervento verrà terminato con piccole sistemazioni esterne;
- Lavori di adeguamento antincendi dello Stadio del Ghiaccio: i lavori sono stati affidati e avviati nel corso del 2012. Si prevede di terminarli per il 2014;
- Realizzazione di marciapiede a Gries: nel corso dell'autunno 2013 l'intervento è stato eseguito nella totalità. Per approvare la contabilità finale dell'opera devono ancora essere posizionati alcuni elementi di arredo urbano che si prevede di fare nel corso della primavera 2014;
- Lavori di manutenzione straordinaria della palestra dell'edificio delle scuole elementari con realizzazione di impianto fotovoltaico sul tetto delle scuole elementari: nel corso del mese di giugno 2013 l'intervento esterno è terminato e l'impianto fotovoltaico ha iniziato a produrre energia elettrica. Nell'estate 2013 sono stati effettuati degli interventi interni alla palestra. Per terminare l'opera si devono ancora fare dei piccoli interventi sul tettuccio posto all'esterno della palestra;
- Lavori di sistemazione della fermata skibus ad Alba di Canazei all'incrocio tra Strèda de Costa e Strèda de Doleda nei pressi del pubblico esercizio albergo "Miramonti" di fronte alla funivia del Ciampac: tale intervento è stato oggetto di un copioso iter autorizzativo. I lavori verranno iniziati ed eseguiti presumibilmente nella primavera 2014;
- Lavori di sistemazione e potenziamento nuovo ramale acquedotto a servizio delle frazioni di Alba e Penia: i lavori verranno avviati nel corso della primavera 2014.
- Sistemazione della Piazza di Alba: l'intervento è in fase di progettazione;
- Lavori di arredo urbano di Via Roma bassa: l'opera è in corso di progettazione;
- Realizzazione del garage interrato di Strèda de Pareda: per dar corso all'opera deve essere eseguita la progettazione esecutiva, subordinatamente alla conferma dalla Provincia Autonoma di Trento del finanziamento dell'opera.
- Ristrutturazione ed ampliamento della scuola dell'infanzia: nel corso del 2013 si prevede di proseguire la progettazione. Tale intervento è stato ammesso a finanziamento con la delibera della Giunta Provinciale n. 2240 del 17 ottobre 2013, con contributo di euro 867.537,00 (su una spesa ammissibile di euro 963.930,00), costituente titolo di accertamento nel bilancio comunale, operazione eseguita in sede di assestamento di bilancio. A ciò è seguito l'iter di affidamento della progettazione dell'intervento. Con la riprogrammazione degli investimenti provinciali indicata nell'ultima finanziaria, la Provincia di Trento ha comunicato la sospensione dei finanziamenti concernenti l'edilizia scolastica. In merito il Comune di Canazei si è attivato chiedendo di dar corso all'intervento visto il carattere di urgenza e priorità del medesimo. L'esecuzione dello stesso pertanto è subordinata alla conferma provinciale.

Nel corso del 2014 si prevede di dare l'avvio ai seguenti nuovi progetti:

- Realizzazione di una centrale di teleriscaldamento mediante partenariato pubblico-privato;
- Lavori di somma urgenza a seguito di evento valanghivo in loc. Pian Trevisan subordinatamente alle conferma dello stato di urgenza provinciale;
- Sistemazione di alcune vie tramite regolarizzazione tavolare vecchie pendenze.

Proseguirà inoltre, come già accaduto negli anni precedenti, la sostituzione di pali e corpi illuminanti dell'illuminazione pubblica e le manutenzioni varie soprattutto ai marciapiedi nei pressi di Piazza Marconi e Strèda Dolomites, ai cimiteri e in alcuni tratti dell'acquedotto comunale.

Nel settore sportivo, oltre ai soliti interventi di manutenzione straordinaria dello stadio del ghiaccio, l'Amministrazione ha dovuto fare numerosi interventi di manutenzione della macchina leviga ghiaccio. Per tale ragione si è sostituito il mezzo. Nel corso della primavera 2014 dovrebbe esserci la consegna del nuovo macchinario.

Nel settore della cultura si prevede il ripristino di alcuni luoghi storici e alcune iniziative per commemorare i cent'anni dalla grande guerra (1914-1918), nonché l'approntamento di un percorso segnaletico nel paese.

Nel settore dell'ambiente, nel 2013 sono stati realizzati i consueti interventi di manutenzione ambientale, consistenti principalmente nei lavori di sfalcio prati, nella manutenzione di sentieri di montagna e nei lavori socialmente utili del progetto 10 delegato al C11, oggi Comun General de Fascia.

(1) indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

## SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO  
DEI CONTI PUBBLICI (Art. 170, comma 8, D.L.vo 267/2000)

## 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012 (in euro)

Comune di Canazei

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7
Classificazione economica	Amministrazione gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sportivo e ricreativo	Turismo
<b>A) SPESE CORRENTI</b>							
<b>1. Personale</b> di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2. Acquisto di beni e servizi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti correnti</b>							
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>7. Interessi passivi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>8. Altre spese correnti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012 (in euro)

Comune di Canazei

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	8			9			
	Viabilità e trasporti			Gestione territorio e dell'ambiente			
Classificazione economica	Viabilità e illuminazione Servizi 01 e 02	Trasporti pubblici Servizio 03	Totale	Edilizia residenziale pubblica Servizio 02	Servizio idrico Servizio 04	Altri Servizi 01-03- 05 e 06	Totale
<b>A) SPESE CORRENTI</b>							
<b>1. Personale</b> di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2. Acquisto di beni e servizi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti correnti</b>							
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>7. Interessi passivi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>8. Altre spese correnti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012 (in euro)

Comune di Canazei

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	10 Settore sociale	11 Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	Totale generale
		Industria artigianato Serv. 04 e 06	Commercio Servizio 05	Agricoltura Servizio 07	Altri Servizi da 01 a 03	Totale		
<b>A) SPESE CORRENTI</b>								
1. Personale di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti correnti</b>								
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Provincie e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti (3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012 (in euro)

Comune di Canazei

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7
Classificazione economica	Amministrazione gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sportivo e ricreativo	Turismo
<b>B) SPESE in C/CAPITALE</b>							
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:							
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico - scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>							
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Provincie e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Partecipazioni e Conferimenti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>7. Concessione crediti e anticipazioni</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012 (in euro)

Comune di Canazei

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	8			9			
	Viabilità e trasporti			Gestione territorio e dell'ambiente			
	Viabilità e illuminazione Servizi 01 e 02	Trasporti pubblici Servizio 03	Totale	Edilizia residenziale pubblica Servizio 02	Servizio idrico Servizio 04	Altri Servizi 01-03-05 e 06	Totale
<b>B) SPESE in C/CAPITALE</b>							
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:							
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico - scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>							
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Partecipazioni e Conferimenti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>7. Concessione crediti e anticipazioni</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012 (in euro)

Comune di Canazei

(Sistema contabile ex D. L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	10 Settore sociale	11 Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	Totale generale
		Industria artigianato Serv. 04 e 06	Commercio Servizio 05	Agricoltura Servizio 07	Altri Servizi da 01 a 03	Totale		
<b>B) SPESE in C/CAPITALE</b>								
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:								
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico - scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>								
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Partecipazioni e Conferimenti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>7. Concessione crediti e anticipazioni</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI  
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,  
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI  
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

## 6.1 Valutazioni finali della programmazione

Canazei, lì 28/04/2014

Il Segretario	Il Direttore Generale	Il Responsabile della Programmazione	Il Responsabile del Servizio Finanziario
Lata Brunel ..... (solo per i comuni che non hanno il Direttore Generale)	non previsto .....	non previsto .....	Chiara Genuin .....
	Il Rappresentante Legale		
Timbro dell'ente	Mariano Cloch .....		