

**COMUNE DI
CANAZEI**

**RELAZIONE PREVISIONALE
E PROGRAMMATICA
2015-2017**

-

Modello ufficiale

Comune di Canazei
RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2015 - 2017 (D.LGS.77/95)

INDICE DEGLI ARGOMENTI TRATTATI

| | |
|---|------|
| Sezione 1 - Caratteristiche generali | Pag. |
| 1.1 - Popolazione (da 1.1.1 a 1.1.18) | 1 |
| 1.2 - Territorio (da 1.2.1 a 1.2.4) | 2 |
| Servizi | |
| 1.3.1 - Personale (1.3.1.1 e successivi) | 3 |
| 1.3.2 - Strutture (da 1.3.2.1 a 1.3.2.20) | 4 |
| 1.3.3 - Organismi gestionali (da 1.3.3.1 a 1.3.3.7.1) | 5 |
| 1.3.4 - Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata (da 1.3.4.1 a 1.3.4.3) | 6 |
| 1.3.5 - Funzioni esercitate su delega (da 1.3.5.1 a 1.3.5.3) | 7 |
| 1.4 - Economia insediata | 8 |
| Sezione 2 - Analisi delle risorse | |
| 2.1 - Fonti di finanziamento (2.1.1) | 9 |
| Analisi delle risorse | |
| 2.2.1 - Entrate tributarie (da 2.2.1.1 a 2.2.1.7) | 12 |
| 2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti (da 2.2.2.1 a 2.2.2.5) | 14 |
| 2.2.3 - Proventi extratributari (da 2.2.3.1 a 2.2.3.4) | 16 |
| 2.2.4 - Contributi e trasferimenti in c/capitale (da 2.2.4.1 a 2.2.4.3) | 18 |
| 2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione (da 2.2.5.1 a 2.2.5.5) | 20 |
| 2.2.6 - Accensione di prestiti (da 2.2.6.1 a 2.2.6.4) | 22 |
| 2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa (da 2.2.7.1 a 2.2.7.3) | 24 |
| Sezione 3 - Programmi e Progetti | |
| 3.1-3.2 - Considerazioni generali e Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente | 26 |
| 3.3 - Quadro generale degli impieghi per programma | 27 |
| Funzioni generali, servizi demografici | |
| 3.4 - Descrizione del programma (da 3.4 a 3.4.6) | 30 |
| 3.5 - Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma | 34 |
| 3.6 - Spesa prevista per la realizzazione del programma | 35 |
| Servizi alla persona | |
| 3.4 - Descrizione del programma (da 3.4 a 3.4.6) | 36 |
| 3.5 - Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma | 40 |
| 3.6 - Spesa prevista per la realizzazione del programma | 41 |
| Servizi tecnici e gestionali | |
| 3.4 - Descrizione del programma (da 3.4 a 3.4.6) | 42 |
| 3.5 - Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma | 45 |
| 3.6 - Spesa prevista per la realizzazione del programma | 46 |
| 3.9 - Riepilogo programmi per fonti di finanziamento | 47 |
| Sezione 4 - Stato di attuazione dei programmi precedenti | |
| 4.1 - Elenco delle opere pubbliche | 49 |
| 4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi | 50 |
| Sezione 5 - Rilevazione per il consolidamento dei conti pubblici | |
| Dati analitici di cassa dell'ultimo consuntivo deliberato dal consiglio | |
| A) Spese correnti | 51 |
| B) Spese in C/Capitale | 54 |
| Sezione 6 - Considerazioni finali sulla coerenza dei programmi | |
| 6.1 - Valutazioni finali della programmazione | 57 |

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

1.1 - POPOLAZIONE

| | | |
|--|----------------------------|-------|
| 1.1.1 - Popolazione legale (ultimo censimento disponibile) | n° | 1.907 |
| 1.1.2 - Popolazione residente (art. 156 D. L.vo 267/00) | n° | 1.908 |
| di cui: | | |
| maschi | n° | 907 |
| femmine | n° | 1.001 |
| nuclei familiari | n° | 807 |
| comunità/convivenze | n° | 1 |
| 1.1.3 - Popolazione all' 1.1.2013 (penultimo anno precedente) | n° | 1.921 |
| 1.1.4 - Nati nell'anno | n° | 19 |
| 1.1.5 - Deceduti nell'anno | n° | 14 |
| saldo naturale | n° | 5 |
| 1.1.6 - Immigrati nell'anno | n° | 49 |
| 1.1.7 - Emigrati nell'anno | n° | 67 |
| saldo migratorio | n° | -18 |
| 1.1.8 - Popolazione al 31.12.2013 (penultimo anno precedente) di cui | n° | 1.908 |
| 1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni) | n° | 112 |
| 1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni) | n° | 183 |
| 1.1.11 - In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni) | n° | 300 |
| 1.1.12 - In età adulta (30/65 anni) | n° | 1.020 |
| 1.1.13 - In età senile (oltre i 65 anni) | n° | 293 |
| 1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio: | Anno | Tasso |
| | 2009 | 9,65 |
| | 2010 | 11,00 |
| | 2011 | 10,50 |
| | 2012 | 9,03 |
| | 2013 | 9,89 |
| 1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio: | Anno | Tasso |
| | 2009 | 4,82 |
| | 2010 | 5,20 |
| | 2011 | 4,80 |
| | 2012 | 7,05 |
| | 2013 | 7,29 |
| 1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente | abitanti n° | 2.000 |
| | anno finale di riferimento | 2.020 |

1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:

1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:

1.2 - TERRITORIO

| | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|
| 1.2.1 - Superficie in Km ² | | 67 | |
| 1.2.2 - RISORSE IDRICHE | | | |
| * Laghi | n° | 0 | Fiumi e torrenti n° 4 |
| 1.2.3 - STRADE | | | |
| * Statali | Km | 34 | * Provinciali Km 1 * Comunali Km 30 |
| * Vicinali | Km | 0 | * Autostrade Km 0 |
| 1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI | | | |
| | | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</p> <p>delibera Commissario ad Acta n. 3 dd. 22.03.1995</p> <p>delibera Giunta provinciale n. 6643 dd. 07.06.1996</p> </div> | |
| * Piano regolatore adottato | <input checked="" type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO | |
| * Piano regolatore approvato | <input checked="" type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO | |
| * Programma di fabbricazione | <input type="checkbox"/> SI | <input checked="" type="checkbox"/> NO | |
| * Piano edilizia economica e popolare | <input type="checkbox"/> SI | <input checked="" type="checkbox"/> NO | |
| PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI | | | |
| * Industriali | <input type="checkbox"/> SI | <input checked="" type="checkbox"/> NO | |
| * Artigianali | <input type="checkbox"/> SI | <input checked="" type="checkbox"/> NO | |
| * Commerciali | <input type="checkbox"/> SI | <input checked="" type="checkbox"/> NO | |
| * Altri strumenti (specificare) | | | |
| Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170 comma 7, D.L.vo 267/00) | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO | |
| Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) | | | |
| | | AREA INTERESSATA | AREA DISPONIBILE |
| P.E.E.P. | | 0 | 0 |
| P.I.P. | | 4.300 | 0 |

1.3 - SERVIZI**1.3.1 - PERSONALE**

| 1.3.1.1 | | | | | |
|---------|---------------------------------|--------------------|------|---------------------------------|--------------------|
| Q.F. | PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°. | IN SERVIZIO NUMERO | Q.F. | PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°. | IN SERVIZIO NUMERO |
| A | 10 | 6 | CB | 6 | 5 |
| BB | 7 | 5 | CE | 8 | 6 |
| BE | 3 | 2 | SEGR | 1 | 0 |

1.3.1.2 Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso
 di ruolo n° 24
 fuori ruolo n° 4

| 1.3.1.3 - Area: Tecnica | | | |
|-------------------------|------------------------------|---------------|----------------|
| Q.F. | QUALIFICA PROF.LE | N° PREV. P.O. | N° IN SERVIZIO |
| A | Addetto ai servizi ausiliari | 4 | 5 |
| A | Operaio | 6 | 1 |
| BB | Operaio qualificato | 6 | 5 |
| BE | Coordinatore squadra operai | 1 | 0 |
| BE | Cuoco specializzato | 1 | 1 |
| CB | Assistente tecnico | 1 | 1 |
| CE | Collaboratore tecnico | 2 | 1 |
| DIR | Dirigenti | 0 | 0 |

| 1.3.1.4 - Area: Economico-finanziaria | | | |
|---------------------------------------|------------------------------|---------------|----------------|
| Q.F. | QUALIFICA PROF.LE | N° PREV. P.O. | N° IN SERVIZIO |
| CE | Collaboratore contabile | 2 | 2 |
| CE | Collaboratore amministrativo | 2 | 1 |
| CB | Assistente contabile | 1 | 1 |
| CB | Assistente amministrativo | 1 | 1 |
| SEGR | Segretario comunale | 1 | 0 |
| CE | Collaboratore di biblioteca | 1 | 1 |
| BB | Operatore di biblioteca | 1 | 0 |
| DIR | Dirigenti | 0 | 0 |

| 1.3.1.5 - Area: Vigilanza | | | |
|---------------------------|------------------------------|---------------|----------------|
| Q.F. | QUALIFICA PROF.LE | N° PREV. P.O. | N° IN SERVIZIO |
| CB | Agente di polizia municipale | 3 | 2 |
| DIR | Dirigenti | 0 | 0 |
| | | | |
| | | | |

| 1.3.1.6 - Area: Demografica-statistica | | | |
|--|---------------------------|---------------|----------------|
| Q.F. | QUALIFICA PROF.LE | N° PREV. P.O. | N° IN SERVIZIO |
| BE | Coadiutore amministrativo | 1 | 1 |
| CE | Assistente amministrativo | 1 | 1 |
| DIR | Dirigenti | 0 | 0 |
| | | | |
| | | | |

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area dell'attività prevalente.

1.3.2 - STRUTTURE

| TIPOLOGIA | Esercizio precedente | | Programmazione pluriennale | | | | | |
|---|-------------------------------------|--|-------------------------------------|--|-------------------------------------|--|-------------------------------------|--|
| | Anno 2014 | | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
| 1.3.2.1 - Asili nido n° 0 | posti n° | 0 | posti n° | 0 | posti n° | 0 | posti n° | 0 |
| 1.3.2.2 - Scuole materne n° 1 | posti n° | 80 |
| 1.3.2.3 - Scuole elementari n° 1 | posti n° | 220 |
| 1.3.2.4 - Scuole medie n° 0 | posti n° | 0 | posti n° | 0 | posti n° | 0 | posti n° | 0 |
| 1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n° 0 | posti n° | 0 | posti n° | 0 | posti n° | 0 | posti n° | 0 |
| 1.3.2.6 - Farmacie Comunali | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 |
| 1.3.2.7 - Rete fognaria in Km. | | | | | | | | |
| - bianca | | 25 | | 25 | | 25 | | 25 |
| - nera | | 30 | | 30 | | 30 | | 30 |
| - mista | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.3.2.8 - Esistenza depuratore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> NO |
| 1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km | | 24 | | 26 | | 26 | | 26 |
| 1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> NO |
| 1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini | n° | 3 | n° | 3 | n° | 3 | n° | 3 |
| | hq | 4 | hq | 4 | hq | 4 | hq | 4 |
| 1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica | n° | 800 | n° | 800 | n° | 800 | n° | 800 |
| 1.3.2.13 - Rete gas in Km. | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali: | | | | | | | | |
| - civile | | 8.700 | | 8.700 | | 8.700 | | 8.700 |
| - industriale | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| - racc. diff.ta | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> NO |
| 1.3.2.15 - Esistenza discarica | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> NO |
| 1.3.2.16 - Mezzi operativi | n° | 4 | n° | 4 | n° | 4 | n° | 4 |
| 1.3.2.17 - Veicoli | n° | 6 | n° | 6 | n° | 6 | n° | 6 |
| 1.3.2.18 - Centro elaborazione dati | <input type="checkbox"/> SI | <input checked="" type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> SI | <input checked="" type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> SI | <input checked="" type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> SI | <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| 1.3.2.19 - Personal computer | n° | 40 | n° | 40 | n° | 40 | n° | 40 |
| 1.3.2.20 - Altre strutture (specificare) | | | | | | | | |

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

| | | Esercizio precedente | | Programmazione pluriennale | | | | | |
|------------------|----------------------------|----------------------|---|----------------------------|---|-----------|---|-----------|---|
| | | Anno 2014 | | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
| 1.3.3.1 - | Consorzi | n.° | 0 | n.° | 0 | n.° | 0 | n.° | 0 |
| 1.3.3.2 - | Aziende | n.° | 0 | n.° | 0 | n.° | 0 | n.° | 0 |
| 1.3.3.3 - | Istituzioni | n.° | 0 | n.° | 0 | n.° | 0 | n.° | 0 |
| 1.3.3.4 - | Società di capitali | n.° | 0 | n.° | 0 | n.° | 0 | n.° | 0 |
| 1.3.3.5 - | Concessioni | n.° | 0 | n.° | 0 | n.° | 0 | n.° | 0 |

1.3.3.7.1 Altro (specificare)

1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.3 - Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---|------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|---|
| | Esercizio 2012 | Esercizio 2013 | Esercizio 2014 | Bilancio 2015 | Bilancio 2016 | Bilancio 2017 | |
| | (accertamenti competenza) | (accertamenti competenza) | (previsione) | 4 | 5 | 6 | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Tributarie | 1.909.329,18 | 2.417.344,85 | 2.513.900,00 | 3.377.000,00 | 3.377.000,00 | 3.377.000,00 | 34,33 |
| Contributi e trasferimenti correnti | 915.880,74 | 698.101,18 | 317.406,58 | 320.894,40 | 269.725,00 | 247.313,00 | 1,10 |
| Extratributarie | 1.628.505,83 | 1.673.016,35 | 1.794.626,00 | 1.863.130,00 | 1.735.530,00 | 1.735.530,00 | 3,82 |
| RISORSE CORRENTI | 4.453.715,75 | 4.788.462,38 | 4.625.932,58 | 5.561.024,40 | 5.382.255,00 | 5.359.843,00 | 20,21 |
| Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrate correnti generiche che finanziano investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RISPARMIO CORRENTE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Avanzo applicato a bilancio corrente | 331.444,10 | 0,00 | 219.525,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| Entrate C/capitale che finanziano spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RISORSE STRAORDINARIE | 331.444,10 | 0,00 | 219.525,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 4.785.159,85 | 4.788.462,38 | 4.845.458,32 | 5.561.024,40 | 5.382.255,00 | 5.359.843,00 | 14,77 |

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | Esercizio 2012 | Esercizio 2013 | Esercizio 2014 | Bilancio 2015 | Bilancio 2016 | Bilancio 2017 | |
| | (accertamenti competenza) | (accertamenti competenza) | (previsione) | 4 | 5 | 6 | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Alienazione di beni e trasferimenti di capitale | 1.353.857,13 | 2.171.459,91 | 688.869,43 | 776.000,00 | 419.000,00 | 410.000,00 | 12,65 |
| Entrate C/capitale che finanziano spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Riscossione di crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ALIENAZIONE BENI E TRASFERIMENTO CAPITALI REINVESTITI | 1.353.857,13 | 2.171.459,91 | 688.869,43 | 776.000,00 | 419.000,00 | 410.000,00 | 12,65 |
| Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrate correnti generiche che finanziano investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Avanzo applicato a bilancio investimenti | 372.732,69 | 0,00 | 606.079,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| RISPARMIO COMPLESSIVO REINVESTITO | 372.732,69 | 0,00 | 606.079,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| Accensione di prestiti | 217.804,76 | 0,00 | 1.417.804,76 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | -29,47 |
| Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | -1.000.000,00 | -1.000.000,00 | -1.000.000,00 | -1.000.000,00 | 0,00 |
| Finanziamenti a breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ACCENSIONE DI PRESTITI PER INVESTIMENTI | 217.804,76 | 0,00 | 417.804,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| TOTALE ENTRATE DESTINATE A INVESTIMENTI (B) | 1.944.394,58 | 2.171.459,91 | 1.712.754,00 | 776.000,00 | 419.000,00 | 410.000,00 | -54,69 |

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|---|---|---------------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|---|
| | Esercizio 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio 2014 (previsione) | Bilancio 2015 | Bilancio 2016 | Bilancio 2017 | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Riscossione di crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 0,00 |
| Finanziamenti a breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 0,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 0,00 |
| TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C) | 6.729.554,43 | 6.959.922,29 | 7.558.212,32 | 7.337.024,40 | 6.801.255,00 | 6.769.843,00 | -2,93 |

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1. Entrate tributarie

2.2.1.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---|---------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|---|
| | Esercizio 2012 | Esercizio 2013 | Esercizio 2014 | Bilancio 2015 | Bilancio 2016 | Bilancio 2017 | |
| | (accertamenti competenza) | (accertamenti competenza) | (previsione) | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Imposte | 1.906.834,18 | 2.299.219,85 | 2.173.000,00 | 3.374.000,00 | 3.374.000,00 | 3.374.000,00 | 55,27 |
| Tasse | 0,00 | 115.298,00 | 338.100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| Tributi speciali ed altre entrate proprie | 2.495,00 | 2.827,00 | 2.800,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 7,14 |
| TOTALE | 1.909.329,18 | 2.417.344,85 | 2.513.900,00 | 3.377.000,00 | 3.377.000,00 | 3.377.000,00 | 34,33 |

2.2.1.2

| IMPOSIZIONE SUGLI IMMOBILI (IMU) | | | | | | | |
|----------------------------------|----------------|---------------|--------------------------------------|---------------------|--|---------------------|---------------------------------------|
| | ALIQUOTE (%) | | GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A) | | GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B) | | TOTALE DEL GETTITO (A+B) (previsione) |
| | Esercizio 2014 | Bilancio 2015 | Esercizio 2014 | Bilancio 2015 | Esercizio 2014 | Bilancio 2015 | |
| I° Casa | 1,00 | 3,50 | - | - | - | - | - |
| II° Casa | 8,83 | 8,95 | - | - | - | - | - |
| Fabbricati produttivi | 7,93 | 7,90 | - | - | - | - | - |
| Altro | 8,83 | 8,95 | - | - | - | - | - |
| TOTALE | - | - | 2.911.000,00 | 1.911.000,00 | 389.000,00 | 1.389.000,00 | 3.300.000,00 |

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

Imposta Municipale Propria: a seguito dell'emanazione della L.P. 14 del 30 dicembre 2014, legge finanziaria provinciale 2015, dal periodo d'imposta 2015 è istituita l'imposta immobiliare semplice (IMIS) che viene applicata obbligatoriamente in tutti i comuni della provincia autonoma di Trento. L'IMIS congloba tutti gli altri tributi erariali (IMU, TASI, TARI) vigenti nel 2014 e precedenti. L'incremento dell'entrata che si riscontra nel 2015 derivante dall'applicazione di questa imposta, consiste nell'incasso da parte del Comune del gettito derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D. Tale gettito, quantificato in via presuntiva in euro 800.000,00, dovrà essere riversato alla PAT che, a sua volta, dovrà accantonarlo in rispetto del "Patto di garanzia" a sostegno della finanza pubblica statale.

Imposta sulla pubblicità: pur rappresentando un gettito non rilevante, comporta una gestione dell'imposta semplice e ben definita con l'ausilio di un software e di una banca dati adeguata. La gestione dell'imposta avviene direttamente in economia da parte del Comune così come la riscossione. In merito, si evidenzia come il personale addetto a tale imposta, nel corso del 2013, abbia eseguito i dovuti accertamenti su tutto il territorio comunale e provveduto all'aggiornamento della banca dati esistente nonché alla riscossione dell'imposta evasa. Il maggior gettito derivante da tale controllo ha permesso la corrispondente maggiore riscossione di questa imposta nel 2014 e quindi anche lo stesso importo di previsione per il 2015.

Diritti pubbliche affissioni: modestissima l'entrata, il servizio viene svolto in economia dal Comune attraverso gli operai comunali.

A partire dal 1° gennaio 2014 il Comune di Canazei e gli altri Comuni della Valle di Fassa, con capofila la Comunità di Valle, hanno proceduto a stipulare la convenzione per la gestione associata del servizio entrate.

2.2.1.4 - Per l'IMU indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni (%)**2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.**

Le aliquote applicate sono quelle riportate nella tabella 2.2.1.2

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

A seguito della sottoscrizione della Convenzione richiamata al precedente punto 2.2.1.3, il responsabile del servizio tributi è la dott.ssa Alessandra Bugarini, dipendente del comune di Pozza di Fassa.

2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.2. Contributi e trasferimenti correnti****2.2.2.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|---|---|--------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | Esercizio 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio 2014 (previsione) | Bilancio 2015 | Bilancio 2016 | Bilancio 2017 | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione | 824.843,10 | 649.243,18 | 270.345,63 | 273.833,45 | 266.225,00 | 243.813,00 | 1,29 |
| Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico | 91.037,64 | 48.858,00 | 47.060,95 | 47.060,95 | 3.500,00 | 3.500,00 | 0,00 |
| TOTALE | 915.880,74 | 698.101,18 | 317.406,58 | 320.894,40 | 269.725,00 | 247.313,00 | 1,10 |

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Nessun tipo di trasferimento erariale.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

Nessun tipo di trasferimento per funzioni delegate o trasferite.

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

La Legge di stabilità 2015 (Legge 23.12.2014 n. 190) varata a livello nazionale e il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2015, sottoscritto in data 10.11.2014 da Giunta provinciale e Consiglio delle Autonomie Locali, hanno stabilito, anche per il 2015, le modalità con cui i Comuni devono concorrere al risanamento dell'attuale situazione di congiuntura economica statale.

In pratica, per il comune di Canazei, avendo in previsione un maggior gettito I.M.I.S., non solo vengono stralciati i trasferimenti del fondo perequativo, ma viene addirittura quantificato in euro 1.109.107,56 l'importo da ritornare alla Provincia/Stato per garantire l'invarianza tra i dati finanziari del 2012 e del 2015 (intesa quale sommatoria di I.M.I.S. e fondo perequativo). Tale importo è costituito da euro 354.009,22 accantonato per garantire l'invarianza fra il gettito EX IMU (2014) + fondo perequativo ed euro 755.098,34 accantonato per il riversamento alla Provincia/Stato del gettito IMIS fabbricati D che, dal 2015, viene introitato dal Comune.

Restano in essere le quote del fondo perequativo relative a : biblioteche, indennità di vacanza contrattuale, progressioni orizzontali, mancato gettito accisa energia elettrica.

Altri trasferimenti derivano da:

- contributo da BIM dell'Adige per l'iniziativa "Estate Ragazzi";
- quarta annualità da BIM dell'Adige a fondo perduto sul Piano di Vallata 2011/2015.

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.3. Proventi extratributari****2.2.3.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---|---|---|--------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|---|
| | Esercizio 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio 2014 (previsione) | Bilancio 2015 | Bilancio 2016 | Bilancio 2017 | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Proventi dei servizi pubblici | 1.216.709,02 | 1.285.923,71 | 1.379.750,00 | 1.384.850,00 | 1.384.850,00 | 1.384.850,00 | 0,37 |
| Proventi dei beni dell'Ente | 174.962,84 | 181.573,58 | 166.876,00 | 161.280,00 | 161.280,00 | 161.280,00 | -3,35 |
| Interessi su anticipazioni e crediti | 7.396,87 | 2.836,43 | 3.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 33,33 |
| Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società | 24.403,58 | 24.342,89 | 24.400,00 | 24.000,00 | 24.000,00 | 24.000,00 | -1,64 |
| Proventi diversi | 205.033,52 | 178.339,74 | 220.600,00 | 289.000,00 | 161.400,00 | 161.400,00 | 31,01 |
| TOTALE | 1.628.505,83 | 1.673.016,35 | 1.794.626,00 | 1.863.130,00 | 1.735.530,00 | 1.735.530,00 | 3,82 |

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Gran parte dei proventi dei servizi pubblici è data dalle seguenti risorse: 750 servizio acquedotto; 755 servizio fognatura; 760 servizio depurazione; 765 servizio di smaltimento rifiuti; 655 sanzioni per violazioni al codice della strada.

Il 50% delle entrate di cui alla risorsa 655 finanziano, le spese per: servizio polizia municipale; miglioramento circolazione stradale e segnaletica stradale.

Servizio idrico integrato: detto servizio serve circa il 95% delle utenze del Comune, per il restante 5% si tratta di acquedotti e rete fognaria privata in quote alte di montagna. Inoltre vengono servite delle utenze del Comune di Campitello di Fassa poste in località Cercenà. Percentualmente le tipologie servite si differenziano in: abitazioni civili (sia residenti che turistiche) per il 47%, per attività produttive 46%, settore terziario 5%; il rimanente 2% è per forniture temporanee.

Si demanda alla Giunta comunale la determinazione della struttura tariffaria per il Servizio idrico integrato, secondo i risultati ed i criteri stabiliti dalla Giunta provinciale con proprie deliberazioni n. 2437 e 2436 del 09.11.2007, rispettivamente per quanto concerne il servizio di acquedotto ed il servizio di fognatura.

Servizio di smaltimento rifiuti:

La gestione del Servizio è affidata mediante delega al Comun General de Fascia il quale ha attivato un modello gestionale ed organizzativo per la gestione integrata del ciclo dei rifiuti dotandosi di strumenti atti alla misurazione degli effettivi apporti di rifiuto residuo da parte di tutte le utenze allacciate al servizio. Tali sistemi si distinguono in strumenti di pesatura installati in apposite strutture seminterrate e sistemi di pesatura sugli automezzi compattatori preposti alla raccolta dei rifiuti domiciliari. L'identificazione dell'utenza avviene mediante e-card o tessera identificativa per il conferimento o transponder montato su cassonetto per lo svuotamento.

Il Comune di Canazei ha adottato il principio di commisurazione della Tariffa di Igiene Ambientale (TIA) in base alle quantità effettivamente conferite al sistema di raccolta dalle utenze allacciate secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 5 febbraio 1997, n. 22 e successive modificazioni e integrazioni, dal D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, dal D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e successive modifiche e integrazioni, e soprattutto dalla deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2972 di data 30 dicembre 2005 e successive modifiche ed integrazioni ed inoltre dal Regolamento comunale per l'applicazione della tariffa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilati.

A partire dal 1° luglio 2012 la gestione del Centro raccolta Materiali è stata affidata mediante delega al Comun General de Fascia mentre rimane in capo al Comune la riscossione della tariffa.

La spesa della gestione viene coperta al 100% dal gettito della tariffa.

Servizio di distribuzione energia elettrica:

Dal 2014, terminati i lavori di installazione di un impianto fotovoltaico sul tetto dell'edificio scuola elementare e terminati i lavori per la realizzazione della centrale idroelettrica in loc. Mortic, di proprietà comunale, si riscontra, alla risorsa 850, un incasso rispettivamente di euro 11.000,00 ed euro 90.000,00.

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

I proventi dei beni dell'Ente sono dati, per la maggior parte, da affitti di fabbricati, risorse 950 e 981 e da sovra canoni su impianti idroelettrici, risorse 970 e 980, per centrali idroelettriche di proprietà privata (euro 20.600,00).

C'è inoltre l'entrata dovuta alla risorsa 975 (Cosap temporanea e permanente euro 30.500,00).

Fra i beni dell'Ente dati in affitto, rilevanza ha la Caserma dei Carabinieri (euro 17.560,00) e l'impianto di stazione radio per telefonia cellulare (euro 25.000,00 di cui 2/3 da girare all'ASUC di Gries, proprietaria del terreno). Altri edifici di proprietà comunale (scuola elementare, ex medie, ex scuole Penia, ex caserma VV.FF.) sono provvisti di annessi appartamenti: questi vengono locati per lo più a personale comandato presso le locali scuole durante il periodo scolastico o a dipendenti comunali stagionali (polizia municipale).

Il gettito risultante dalla risorsa 975 deriva principalmente dalle occupazioni a carattere temporaneo per lo svolgimento del mercato ambulante stagionale e per cantieri edili. Si applicano le tariffe come determinate con delibera di Giunta comunale n. 117 di data 18.12.2007. Anche la riscossione della Cosap è effettuata direttamente dal Comune.

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.4. Contributi e Trasferimenti in c/capitale****2.2.4.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|---|---|--------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | Esercizio 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio 2014 (previsione) | Bilancio 2015 | Bilancio 2016 | Bilancio 2017 | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Alienazione di beni patrimoniali | 107.424,08 | 120.160,94 | 126.636,16 | 110.886,16 | 110.886,16 | 116.106,88 | -12,44 |
| Trasferimenti di capitale dallo Stato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti di capitale dalla Regione | 1.012.457,61 | 1.379.120,27 | 408.783,27 | 565.113,84 | 208.113,84 | 207.893,12 | 38,24 |
| Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico | 108.460,86 | 479.784,50 | 8.950,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| Trasferimenti di capitale da altri soggetti | 125.514,58 | 192.394,20 | 144.500,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 86.000,00 | -30,80 |
| TOTALE | 1.353.857,13 | 2.171.459,91 | 688.869,43 | 776.000,00 | 419.000,00 | 410.000,00 | 12,65 |

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

Il maggior fattore di variabilità è l'utilizzo annuale delle disponibilità del budget degli investimenti (art. 11 L.P. 36/93); per quanto riguarda quest'ultimo, nel 2015 è previsto l'utilizzo della rimanente disponibilità, pari ad Euro 356.230,57, dell'assegnazione 2011-2015 di Euro 1.847.174,41 stabilita dalla Giunta Provinciale (del. N. 984 dd. 13.05.2011). Terminando l'attuale legislatura ed in attesa delle nuove assegnazioni valevoli per la nuova legislatura, non è stata prevista nessuna copertura finanziaria tramite budget per le spese d'investimento del biennio 2016-2017.

Altro fattore di variabilità è l'utilizzo dei proventi derivanti dai canoni aggiuntivi per concessioni di grandi derivazioni d'acqua ricadenti nel Bacino Imbrifero Montano dell'Adige (BIM), per il triennio 2015-2017 il trasferimento ammonta a: euro 110.886,16 per il 2015 e 2016 ed euro 116.106,88 per il 2017.

2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.5. Proventi ed oneri di urbanizzazione****2.2.5.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|-------------------------------------|---|---|---------------------------------------|----------------------------|-------------------|------------------|---|
| | Esercizio 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio 2014 (previsione) | Bilancio 2015 | Bilancio 2016 | Bilancio 2017 | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Oneri destinati per uscite correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Oneri destinati a investimenti | 117.651,26 | 173.100,51 | 125.358,82 | 100.000,00 | 100.000,00 | 86.000,00 | -20,23 |
| TOTALE | 117.651,26 | 173.100,51 | 125.358,82 | 100.000,00 | 100.000,00 | 86.000,00 | -20,23 |

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

La previsione di introito per contributi di concessione edilizia per il 2015, basata su domande di concessione in attesa di rilascio, è pari ad euro 100.000,00 per il 2015 e per il 2016, mentre, per il 2017 è, prudenzialmente, pari ad euro 86.000,00.

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scampo nel triennio: entità ed opportunità.

Per la descrizione delle opere e le valutazioni si rinvia alla sezione 3.4

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

In sede di previsione non si prevede di utilizzare alcuna entrata da contributi di concessione per la manutenzione ordinaria del patrimonio.

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.6. Accensione di prestiti****2.2.6.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--------------------------------------|---|---|--------------------------------|----------------------------|---------------|---------------|---|
| | Esercizio 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio 2014 (previsione) | Bilancio 2015 | Bilancio 2016 | Bilancio 2017 | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Finanziamenti a breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Assunzione di mutui e prestiti | 217.804,76 | 0,00 | 417.804,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| Emissione di prestiti obbligazionari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 217.804,76 | 0,00 | 417.804,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Nel 2015 e pluriennale non è previsto il ricorso all'indebitamento

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione pluriennale.**2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli.**

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.7. Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa****2.2.7.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|------------------------|---|---|--------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|---|
| | Esercizio 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio 2014 (previsione) | Bilancio 2015 | Bilancio 2016 | Bilancio 2017 | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Riscossioni di crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 0,00 |

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

Come per l'anno ed il triennio precedenti sono individuati solamente tre programmi, non articolati al loro interno in progetti:

Tali programmi sono:

PROGRAMMA 1 *"Funzioni generali, servizi demografici ed alle imprese"*

PROGRAMMA 2 *"Servizi alla persona"*

PROGRAMMA 3 *"Servizi tecnici gestionali"*

Rispetto alla programmazione del triennio 2014-2016, non vi è alcuna modifica nell'impostazione in termini di programmi, nè per quanto riguarda in generale le attività di carattere corrente. Modificazioni più rilevanti si riscontrano nel settore degli investimenti per il quale si rinvia al Programma Generale delle Opere pubbliche del 2015-2017.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

Questa parte non viene redatta in quanto non sono istituiti organismi gestionali del comune (consorzi, aziende, istituzioni o società di capitale).

3.3 - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA (parte 1)

| Programma n. | Anno 2015 | | | |
|---------------|---------------------|-------------|------------------------|---------------------|
| | Spese correnti | | Spese per investimento | Totale |
| | Consolidate | Di sviluppo | | |
| 1 | 3.439.578,66 | 0,00 | 103.239,84 | 3.542.818,50 |
| 2 | 1.289.148,00 | 0,00 | 48.000,00 | 1.337.148,00 |
| 3 | 1.748.057,90 | 0,00 | 709.000,00 | 2.457.057,90 |
| Totali | 6.476.784,56 | 0,00 | 860.239,84 | 7.337.024,40 |

3.3 - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA (parte 2)

| Programma n. | Anno 2016 | | | |
|---------------|---------------------|-------------|------------------------|---------------------|
| | Spese correnti | | Spese per investimento | Totale |
| | Consolidate | Di sviluppo | | |
| 1 | 3.413.578,00 | 0,00 | 61.760,00 | 3.475.338,00 |
| 2 | 1.172.859,00 | 0,00 | 29.000,00 | 1.201.859,00 |
| 3 | 1.748.058,00 | 0,00 | 376.000,00 | 2.124.058,00 |
| Totali | 6.334.495,00 | 0,00 | 466.760,00 | 6.801.255,00 |

3.3 - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA (parte 3)

| Programma n. | Anno 2017 | | | |
|---------------|---------------------|-------------|------------------------|---------------------|
| | Spese correnti | | Spese per investimento | Totale |
| | Consolidate | Di sviluppo | | |
| 1 | 3.418.099,00 | 0,00 | 39.139,00 | 3.457.238,00 |
| 2 | 1.168.547,00 | 0,00 | 29.000,00 | 1.197.547,00 |
| 3 | 1.748.058,00 | 0,00 | 367.000,00 | 2.115.058,00 |
| Totali | 6.334.704,00 | 0,00 | 435.139,00 | 6.769.843,00 |

3.4 - PROGRAMMA N° 1 - Funzioni generali, servizi demografici

N° --- EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma comprende le attività, gli interventi e le opere che riguardano tutti gli 8 servizi della funzione 1 (*Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo*) ed i servizi della funzione 7 (*Funzioni nel campo turistico*).

Comprende i servizi amministrativi erogati da tali uffici (eccettuato la Polizia municipale) e gli interventi nel settore turistico, tra i quali largamente prevalente è quello attuato mediante il Comitato manifestazioni di Canazei.

Questo programma comprende inoltre il titolo III della spesa (*Spese per rimborso di prestiti*); i relativi importi sono allocati tutti all'intervento 3 del servizio 3 (*gestione economica-finanziaria, programmazione e controllo di gestione*) della funzione 1 (*funzione generale di amministrazione, di gestione e di controllo*).

Gli altri interventi previsti dal bilancio 2015-2017 consistono nelle spese di manutenzione straordinaria relative ad immobili in carico al servizio 5 della funzione 1 - *Gestione dei beni demaniali e patrimoniali*: l'edificio di Penia, il teatro di Alba, l'edificio che ospita la Caserma dei carabinieri, l'ex sede dei VV.FF. e Croce Bianca, tutti gli appartamenti di proprietà comunale - *Altri servizi generali*: l'edificio municipale - .

3.4.2 - Motivazione delle scelte:

Per quanto concerne l'erogazione dei servizi che riguardano gli uffici segreteria e personale, servizio finanziario, tributi-commercio e pubblici esercizi, servizi demografici, nonché l'ufficio tecnico, di carattere per lo più strettamente amministrativo, per il triennio il programma prevede il mantenimento del livello di prestazioni del 2014, che si considera attualmente adeguato alle necessità dell'Ente. In proposito, il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2015, firmato il 10 novembre 2014, individua nell'ambito della riorganizzazione del comparto Autonomie Locali, delle misure atte a recuperare attraverso economie di gestione nel funzionamento interno degli enti del settore pubblico provinciale, con riflessi anche nel sistema delle Amministrazioni locali. Al centro di tutto si pone la riforma istituzionale di cui alla Legge Provinciale 16 giugno 2006 n. 3, che indica le Comunità di Valle quale Ente a cui, in base a parametri di sussidiarietà ed adeguatezza, la Provincia decentra la gestione di alcune attività a livello locale ed i Comuni affidano alla Comunità servizi per cui siano perseguibili economie di scala e di scopo. Con l'istituzione e la valorizzazione del ruolo delle Comunità per la gestione dei servizi, secondo quanto indicato nel Protocollo d'intesa, si avrà, da un lato, un maggior grado di efficienza del sistema pubblico locale e, dall'altro, la salvaguardia dell'identità delle collettività locali, nonché il mantenimento dell'autonomia delle singole Amministrazioni comunali.

In attuazione della legge di riforma istituzionale, dunque, già la manovra finanziaria provinciale per il 2013, recependo una decisione già prevista nel protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2012, ha attribuito alla Giunta Provinciale il compito di individuare, d'intesa con il Consiglio delle Autonomie Locali e previo parere della Commissione consigliare competente, ulteriori funzioni oltre a quelle di Polizia locale da gestire obbligatoriamente in forma associata mediante le Comunità. Infatti il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2012 ha previsto che i Comuni e le Unioni di Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti esercitino in forma associata le seguenti funzioni: sportello unico delle attività produttive, con progressiva estensione a tutto il settore del commercio, entrate, informatica, contratti-appalti e servizio segreteria.

Il Protocollo d'Intesa per il 2015 mantiene salvi questi indirizzi e mira a potenziare le sinergie tra Enti.

Già nel corso del 2013 il Comune di Canazei e gli altri Comuni della Valle di Fassa, con Capofila la Comunità di Valle, hanno proceduto a stipulare la convenzione per la gestione associata del servizio entrate e la convenzione per la gestione dei servizi telematici, informatici e della comunicazione (STIC). I Comuni della Valle di Fassa con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti (Campitello di Fassa, Canazei, Mazzin, Vigo di Fassa e Soraga) hanno approvato la convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria.

Nel corso del 2014, al fine di garantire la diffusione di servizi innovativi e uniformare gli strumenti e la modulistica dei Comuni della Valle di Fassa, in coerenza con quanto già fatto per il servizio entrate, gli Uffici tecnici comunali si sono dotati di una nuova piattaforma. Il software GISCOM raccoglie i dati dei piani regolatori comunali, del catasto regionale e le cartografie dei vari settori provinciali allo scopo di coordinare l'attività edilizia sul territorio comunale con un applicativo che in tempo reale sia in grado di dare all'impiegato ed all'utente le informazioni riguardanti la posizione delle pratiche edilizie già agli atti dell'Ente e degli immobili che le riguardano, anche al fine di valutare la fattibilità degli interventi futuri. Tale progetto è unico sul territorio provinciale e costituisce un esempio di eccellenza in termini di qualità del servizio, razionalizzazione dei flussi operativi, economie di scala con un risparmio concreto e la possibilità di interoperabilità fra i diversi sistemi per le Amministrazioni. Nel corso del 2015 gli uffici tecnici dovranno implementare tale software con i dati riferiti ai singoli territori. Si prevede che tale lavoro, sommato all'ordinaria attività d'ufficio, impegnerà l'Ufficio tecnico comunale per tutto il 2015 e il 2016.

Nel 2015 si prevede l'implementazione del sito attraverso la piattaforma ComunWeb del Consorzio Comuni Trentini, dovendo adempiere anche agli obblighi di legge in scadenza relativi al recepimento nell'Ordinamento Regionale (L.R. 10/2014) delle norme nazionali (D.lgs. 33/2013) relative all'Amministrazione trasparente.

Nel corso poi del 2015 le Amministrazioni della Valle di Fassa intendono acquistare un nuovo software per i servizi demografici con la possibilità di offrire nuovi servizi al cittadino (certificati on line, visione posizioni anagrafiche, ecc.).

Nel protocollo d'intesa in materia di finanza locale dell'anno in corso è previsto che le Amministrazioni comunali redigano il Piano di miglioramento della pubblica amministrazione, razionalizzando alcune voci di spesa corrente ed, in particolare, quelle relative al personale.

La circolare n. 2/2015 del Servizio Autonomie Locali chiarisce che l'imminenza della tornata elettorale non consente alle Amministrazioni in carica di operare un programmazione su tutto

l'arco dell'anno e pertanto il Piano di miglioramento per il 2015-2017 dovrà essere redatto dalle nuove Amministrazioni elette definendo gli strumenti per il raggiungimento degli obiettivi di riduzione della spesa, dandone atto nella Relazione Previsionale e Programmatica allegata al bilancio. Per quanto possibile si intende anticipare già parte delle misure adottate dall'Ente per la riduzione della spesa, dando atto che le stesse ed altre verranno individuate nel Piano di miglioramento redatto dalla nuova consiliatura.

Spese per il personale

In merito si precisa che nel corso dell'anno 2014 non sono stati assunti lavoratori stagionali destinati all'attività di colonia estiva diurna, attività che è stata organizzata tramite un'associazione sportiva locale, consentendo anch'essa alcune economie di spesa. Si prevede di proseguire anche nel corso del 2015 con l'attività estiva per bambini affidandone la gestione alla medesima associazione sportiva. Riguardo alle spese di missione di dipendenti ed amministratori, nel corso del 2014 si sono conseguiti dei risparmi di spesa rispetto all'anno precedente e gli intendimenti dell'Amministrazione rimangono gli stessi, compatibilmente con le esigenze dell'Ente. Grazie infatti al maggior uso delle tecnologie informatiche e telematiche molti corsi sono partecipati in FAD – formazione a distanza, consentendo un risparmio sulle spese di missione del personale. Tale trend sta assumendo caratteri di stabilità e risulta raro che i dipendenti si rechino a Trento per la partecipazione ai corsi. Per l'anno 2015 si prevede di continuare ad utilizzare tali mezzi informatici per l'aggiornamento e la formazione del personale. Nel complesso tuttavia la spesa per il personale risulta aumentata. Tale variazione non è da considerare un aumento della spesa strutturale a carattere stabile ma è dovuto alla liquidazione del trattamento di fine rapporto di lavoro per quiescenza di un dipendente con attività di servizio pluriennale per circa 110.000,00 euro ed altri trattamenti di fine lavoro per una cifra totale di 117.000,00 euro. Infine, relativamente alle spese di personale, è bene ricordare che il Protocollo d'intesa n. 2/2014 ha stabilito che una parte del risparmio di spesa complessivo richiesta ai Comuni viene garantito dal sistema degli enti locali nel suo complesso attraverso le riduzioni di spesa connesse alle cessazioni di personale avvenute nel corso del 2014.

Riduzione della spesa corrente

Nel corso del 2014 i servizi postali usufruiti dall'Amministrazione sono diminuiti con l'incremento dell'utilizzo di mail e PEC. Vi è da sottolineare che in generale i servizi postali, come altri, hanno avuto un incremento di costi. Negli anni 2015 e seguenti si prevede di usufruire sempre più della PEC e della mail nelle comunicazioni con gli utenti, prevedendo pertanto una diminuzione dei costi compatibilmente con l'aumento delle tariffe del servizio.

Le spese sostenute per incarichi fiduciari vengono previste e mantenute nei limiti della normativa vigente cercando comunque di contenerne i costi. Vi è da sottolineare che il ricorso a tali spese si rende a volte necessario a causa della contrazione di personale, dell'aumento degli oneri a carico dei singoli impiegati e della specialità di tali prestazioni.

Anche le spese di rappresentanza ed altre spese discrezionali sono in diminuzione e si prevede di mantenere questo trend compatibilmente con le esigenze dell'Ente, dando atto che sotto certi limiti risulta quasi impossibile la diminuzione. In particolare, nel corso del 2014 l'ammontare delle spese è stato pari a 741,72 euro in riduzione rispetto al 2013 ove la spesa di rappresentanza dell'ente ammontava ad euro 1.040,11. La previsione di spesa, pari ad euro 1.500,00, è stata inserita in linea con quelle degli anni precedenti, ancorché nella gestione concreta del fondo la Giunta ha cercato di operare in termini di riduzione delle spese.

Relativamente alla necessità di effettuare un risparmio derivante dall'applicazione dell'articolo 3 comma 4 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 (Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese nel settore bancario) convertito con modifiche nell'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 2012 n. 135 attraverso la riduzione dei canoni di locazione passiva aventi ad oggetto immobili ad uso istituzionale, si precisa che il Comune di Canazei non ha in essere alcun contratto di locazione passiva stipulato a tale scopo. Tuttavia l'imposizione di tale normativa ha comportato una minore entrata del 15% del canone di locazione attiva stipulato dall'Amministrazione comunale con il Commissariato del governo per l'edificio adibito a Caserma Carabinieri.

Riguardo alle spese per consumi di energia elettrica e combustibile da riscaldamento si fa presente che:

- l'energia elettrica è acquistata tramite convenzione MEPAT con la società Trenta SPA, che offre i prezzi più vantaggiosi rispetto a quelli di mercato, e che l'aumento o la diminuzione di tali costi deriva dall'applicazione dei prezzi all'utenza.

- il gasolio da riscaldamento è acquistato per tutti gli edifici comunali tramite convenzione CONSIP. Nel corso del 2014 e primi mesi del 2015 la diminuzione dei prezzi del combustibile sul mercato sommata ai prezzi di maggior favore tramite CONSIP ha consentito un risparmio di spesa. Si prevede di inseguire questo trend compatibilmente con l'applicazione dei prezzi derivanti dal mercato.

In generale l'Amministrazione ha attivato dei comportamenti tendenti al risparmio energetico prestando attenzione al consumo di tali risorse nel quotidiano.

Per quanto riguarda gli interventi nel settore turistico è prevista la consueta contribuzione al Comitato Manifestazioni, con la possibilità per la Giunta comunale di ridurre le erogazioni a causa della crescente situazione di congiuntura economica.

Organismi partecipati

Il protocollo di finanza locale per l'anno 2015 dispone che il piano di miglioramento dei comuni includa anche una parte dedicata agli organismi partecipati dove il Comune, partendo dalla situazione esistente, individui misure per il contenimento e la razionalizzazione delle spese in particolare per gli organismi in house.

In merito vi è da ricordare che il Comune di Canazei attualmente non ha alcun ente partecipato esclusivamente dall'Amministrazione, ma risulta socio di alcune società dette "di sistema" (Trentino Riscossioni, Informatica Trentina, Trentino Trasporti Esercizio) partecipate in misura maggiore dalla Provincia di Trento e per le quali la stessa Provincia detta le disposizioni in materia di riduzione delle spese, come stabilito nel protocollo d'intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società partecipate del 20 settembre 2012.

L'Ente inoltre risulta socio del Consorzio dei Comuni Trentini come tutte le Amministrazioni comunali del Trentino e dell'Azienda di promozione turistica della Valle di Fassa al fine di

consentire la promozione nel settore turistico, motore dell'economia della Valle. Tali Enti risultano già sottoposti alla vigilanza della Provincia.

Il Comune di Canazei infine possiede delle quote in altre due società: SITC SPA, gestrice di impianti a fune, ed Energetica Cirelle e Contrin Srl, società produttrice di energia elettrica. Tali partecipazioni non hanno carattere maggioritario e non consentono l'imposizione di misure di contenimento delle spese. Tuttavia entrambe le attività non presentano perdite e non chiedono alcun intervento finanziario all'Ente. Nel caso della SITC SPA vi è erogazione di utili a favore dell'Amministrazione, mentre è in corso di valutazione la dismissione dell'1% della partecipazione nella società energetica Cirelle e Contrin Srl. Di tale decisione verrà dato atto nel Piano di miglioramento nella sua redazione definitiva.

Nel programma 2 della relazione inoltre è inserita la funzione 12 che comprende il teleriscaldamento, servizio che l'Amministrazione intende approntare per l'utenza nel corso dell'esercizio 2015 e successivi. Nella funzione 1 di questo programma è allocata la quota di partecipazione per la costituzione della società che costruirà e gestirà l'opera.

Per costituire formalmente la società citata, l'Amministrazione pubblica dovrà bandire una gara a doppio oggetto a seguito della quale l'aggiudicatario, oltre a divenire socio della società, si impegna a costruire e gestire l'opera secondo il progetto dallo stesso presentato. Al fine di selezionare i progetti e valutare i piani finanziari che verranno presentati dai concorrenti, l'Amministrazione comunale, non disponendo al proprio interno di personale dotato delle necessarie competenze, ha avviato una selezione per assumere un funzionario tecnico categoria D livello base a 18 ore settimanali. Trattandosi di figura a progetto, ai sensi degli artt. 40 e 41 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 2/L, l'assunzione avverrà solo nella consuntivazione 2015-2020 previa conferma dell'Amministrazione in carica della volontà di assunzione da parte dell'organo esecutivo del Comune e finanziamento del nuovo onere a carico del bilancio comunale.

Per una trattazione delle finalità dell'intervento si rimanda al programma 2 della presente relazione.

Estinzione anticipata dei mutui

Il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2015, sottoscritto il 10 novembre 2014, prevede l'operazione di estinzione anticipata dei mutui; tale operazione dovrebbe avere effetti positivi sull'intero sistema finanziario pubblico, in quanto porta ad una riduzione del debito nonché alla riduzione della spesa corrente per i minori interessi passivi da pagare. Al momento della redazione di questa Relazione previsionale e programmatica, propedeutica all'approvazione del bilancio di previsione per il 2015, non avendo ancora tutti i dati finanziari per calcolare l'effettiva convenienza di tale operazione e dietro consiglio della PAT interpellata i merito, non si è ritenuto di procedere, per il momento, nè per l'anno 2015 nè per coerenza ed omogeneità dei dati di bilancio, per gli anni 2016 e 2017 a prevedere l'estinzione anticipata dei mutui.

Il procedimento di estinzione anticipata dei mutui verrà preso in considerazione non appena in possesso di precise direttive da parte della P.A.T. in modo da poter effettuare un'accurata analisi di verifica della convenienza dell'operazione. Verificato ciò si procederà, con apposita variazione del bilancio 2015 e pluriennale, all'aggiornamento dei dati finanziari relativi all'estinzione dei mutui.

Un cenno merita nella presente relazione anche la parte relativa alla situazione delle entrate correnti del Comune di Canazei, che seppur afferente ad altra parte del bilancio, ha evidenti riflessi sulla capacità di spesa. In particolare, nel corso del 2014 il Comune ha versato alla Provincia euro 358.372,48, importo derivante dalla trattenuta effettuata dalla PAT sul fondo perequativo spettante al comune di Canazei e sul maggior gettito IMU ad aliquote standard secondo il gettito stimato dal misuratore IMU provinciale. Nel 2015 l'importo previsto da versare alla provincia è ulteriormente incrementato dall'avvento della nuova IMIS per la quale il Comune incassa anche il gettito derivante dai fabbricati di categoria D. La quota da riversare alla Provincia quale trattenuta sul f.do perequativo e sul maggior gettito IMIS è stimata, per il 2015, pari ad euro 354.009,22, mentre la quota da versare relativa all'IMIS dei fabbricati di categoria D è pari ad euro 755.058,24.

In considerazione del peso di tale imposta (IMU 2014 e IMIS 2015) e del valore alto delle rendite nel territorio, il Comune di Canazei ha sempre voluto mantenere le aliquote ad un livello standard al fine di non inasprire più dello stretto necessario la pressione fiscale su cittadini ed imprese. Ciò è coerente con quanto pattuito nell'Intesa 2/2014 – Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per il 2015.

Tuttavia si rileva che l'attuazione di tale politica, accompagnata alla costante necessità di diminuzione delle spese onde rispettare i vincoli imposti dal Patto di stabilità, ha creato un ingessamento del bilancio del Comune, creando un'assenza totale della possibilità di fare politica di fiscalità, e della possibilità di reperire nuove risorse per gli interventi.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

La Provincia, attraverso la gestione associata dei servizi in ambiti sovra comunali, vuole conseguire economie di scala in maniera tale che tutto il settore pubblico provinciale ne abbia beneficio. In particolare si intendono conseguire i seguenti risultati:

- semplificazione e snellimento dei procedimenti amministrativi;
- maggior specializzazione del personale;
- creare sinergia e sistema tra i diversi Enti ricompresi nel sistema provinciale;
- offrire servizi più efficienti ad un costo inferiore sia in termini di risorse umane che di capitali.

In quest'ambito si collocano i nuovi applicativi da acquisire ed implementare (software GISCOM per uffici tecnici, software demografico, progetto ComunWeb per la gestione del sito internet), nonché l'attivazione di nuove gestioni associate che consentano una diminuzione delle spese. Alla data di redazione della presente relazione non sono attivati processi per avviare

nuove gestioni associate, anche a causa dell'avvicinarsi del turno elettorale e della definizione delle nuove linee di indirizzo da parte della Giunta Provinciale in attuazione degli obblighi normativi inseriti nella Legge Provinciale 3/2006 – riforma istituzionale dalla Legge Provinciale 12/2014 (modifica della Legge Provinciale 3/2006) e dalla Legge Provinciale 14/2014 (finanziaria provinciale). Tuttavia si presume che nel 2015 dovrà essere avviata la gestione associata relativa agli appalti per ottemperare all'obbligo legislativo fissato dal DL n. 90/2014, ora legge n. 114/2014, che dovrà essere recepito anche in Provincia di Trento. Tale normativa prevede che dal 1° gennaio 2015 i Comuni non capoluogo di provincia per acquisire beni e servizi hanno l'obbligo di aggregarsi – in un soggetto aggregatore appunto – o di servirsi delle Centrali di committenza, mentre dal 1° luglio 2015 lo stesso obbligo scatta per gli appalti di lavori.

3.4.3.1 - Investimento:

Nel triennio è previsto il mantenimento e la conservazione del patrimonio immobiliare interessato (municipio; caserma dei Carabinieri; edificio ex sede VV.FF. e Croce Bianca, edifici di Penia e di Alba; gli appartamenti presso gli edifici scolastici).

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

Il programma, che comprende solamente servizi di carattere strettamente amministrativo a contenuto non economico (riguardante l'attività autorizzativa e certificativa tipica del comune), prevede il mantenimento degli attuali livelli di offerta. In merito il Piano di informatizzazione del Comune adottato ai sensi del D.L. 90/2014, art. 24 c. 3bis, con delibera della Giunta Comunale n. 15 del 12 febbraio 2015, indica i seguenti interventi di informatizzazione per l'utenza avviati o da avviare:

- il software Sportello on line dei Tributi comunali già in uso che permette al cittadino di vedere la sua posizione relativa alle diverse imposte, tasse e tariffe in riferimento alle utenze intestate a proprio carico con la situazione aggiornata dei pagamenti, con la possibilità di ristampare fatture, bollettini, e F24 e l'opportunità di comunicare la lettura del consumo dell'acqua on line. Inoltre con tale sistema è possibile visionare on line i conferimenti dei rifiuti presso i punti di raccolta sul territorio.
- l'adozione del software unico per i servizi demografici, che permetterà di fornire al cittadino i relativi servizi online quali l'accesso alle proprie informazioni anagrafiche, l'emissione di certificati on line, e altri servizi in corso di valutazione. Si prevede di implementare il software in tutti i Comuni della Valle di Fassa nel corso della primavera 2015.
- la valutazione in corso per la presentazione online di Segnalazioni Certificate di inizio attività (SCIA) attraverso il software GIScom. Questo sistema consentirà la trasmissione di alcune pratiche edilizie direttamente on line utilizzando il nuovo software GIScom adottato in tutti gli Enti della Valle di Fassa. Si prevede la messa a disposizione del pubblico delle nuove procedure entro la fine dell'anno 2015.
- adesione al progetto Comun web del Consorzio Comuni Trentini che consente di avere una piattaforma web costantemente aggiornata dagli esperti del Consorzio dei Comuni Trentini e in adempimento agli obblighi di "Amministrazione Trasparente" posti dalla vigente normativa (D.Lgs. 33/2013 e altri), supportando i cittadini nell'approccio ai diversi servizi offerti dall'Amministrazione comunale con un orientamento web univoco all'interno di tutta la Valle di Fassa e adottato in molti Comuni Trentini.

Per quanto riguarda l'avvio delle gestioni associate di cui alle convenzioni approvate nel corso del 2013 (Entrate, Informatica e Segreteria) si prevede il miglioramento dei servizi grazie ad un'uniformazione di regolamenti e modulistica del servizio entrate, che dia maggior facilità di approccio alle problematiche dei singoli uffici da affrontare e miglior rapporto di front office con l'utente.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

In coerenza con le finalità di mantenimento dell'attuale livello di offerta e di investimento nei servizi interessati, il programma prevede l'utilizzo delle risorse umane attualmente impiegate, senza modificazioni significative, salvo la gestione in rete delle attività tramite le gestioni associate avviate e l'eventuale assunzione temporanea di un dipendente per le valutazioni e le procedure relative alla costituzione di una società misto-pubblico privata per la costruzione e gestione di un impianto di teleriscaldamento.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

In coerenza con le finalità di mantenimento dell'attuale livello di offerta e di investimento nei servizi interessati, il programma prevede l'utilizzo delle risorse strumentali attualmente impiegate, potenziando l'Ufficio Tecnico, l'Ufficio Anagrafe e nell'adesione al progetto ComunWeb.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si può ritenere che il programma non è interessato da piani provinciali di settore che siano significativi ai fini delle finalità da conseguire o per le modalità di realizzazione delle attività e degli interventi, salvo quanto indicato per le gestioni in forma associata di funzioni secondo quanto indicato in precedenza e nel Protocollo di intesa di finanza locale per l'anno 2015 relativo al Piano di miglioramento dell'Amministrazione comunale, che si inserisce nel più ampio disegno di miglioramento del sistema degli Enti locali a livello provinciale. Il programma, per quanto interessato, è compatibile con gli strumenti urbanistici vigenti. Qualora ve ne fosse la necessità ed in coerenza con le scelte relative alla gestione associata dei servizi comunali tramite la Comunità di Valle, il programma verrà integrato nel corso dell'anno, in base agli indirizzi provinciali nonché in base al Piano di miglioramento che l'Amministrazione neoeletta vorrà adottare.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Funzioni generali, servizi demografici - ENTRATE

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| Stato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Provincia | 120.000,00 | 100.000,00 | 90.000,00 | |
| Unione europea | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di previdenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Altri indebitamenti (1) | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | |
| Altre entrate | 1.374.000,00 | 1.369.000,00 | 1.369.000,00 | |
| TOTALE (A) | 2.494.000,00 | 2.469.000,00 | 2.459.000,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| Servizi generali demografici e amministrativi | 348.500,00 | 348.500,00 | 348.500,00 | |
| TOTALE (B) | 348.500,00 | 348.500,00 | 348.500,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| Risorse generali di parte corrente | 700.318,50 | 657.838,00 | 649.738,00 | |
| TOTALE (C) | 700.318,50 | 657.838,00 | 649.738,00 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 3.542.818,50 | 3.475.338,00 | 3.457.238,00 | |

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Funzioni generali, servizi demografici - IMPIEGHI

| Anno 2015 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|---------------------|-------------------------------|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | Valore percentuale sul totale |
| Consolidata | | Di sviluppo | | Entità (c) | % su tot. | | |
| Entità (a) | % su tot. | Entità (b) | % su tot. | | | | |
| 3.439.578,66 | 97,09 | 0,00 | 0,00 | 103.239,84 | 2,91 | 3.542.818,50 | 48,29 |

| Anno 2016 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|---------------------|-------------------------------|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | Valore percentuale sul totale |
| Consolidata | | Di sviluppo | | Entità (c) | % su tot. | | |
| Entità (a) | % su tot. | Entità (b) | % su tot. | | | | |
| 3.413.578,00 | 98,22 | 0,00 | 0,00 | 61.760,00 | 1,78 | 3.475.338,00 | 51,10 |

| Anno 2017 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|---------------------|-------------------------------|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | Valore percentuale sul totale |
| Consolidata | | Di sviluppo | | Entità (c) | % su tot. | | |
| Entità (a) | % su tot. | Entità (b) | % su tot. | | | | |
| 3.418.099,00 | 98,87 | 0,00 | 0,00 | 39.139,00 | 1,13 | 3.457.238,00 | 51,07 |

| | |
|--------------------|----------------------------------|
| 3.4 - PROGRAMMA N° | 2 - Servizi alla persona |
| N° | --- |
| RESPONSABILE | EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA |

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma comprende le attività, gli interventi e le opere che riguardano i seguenti servizi:

funzione 3 *Funzioni di polizia locale:*

servizio 1 *Polizia locale;*

funzione 4 *Funzioni di istruzione pubblica:*

servizio 1 *Scuola materna;*
 servizio 2 *Istruzione elementare;*
 servizio 3 *Istruzione media;*
 servizio 4 *Istruzione secondaria superiore;*
 servizio 5 *Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi;*

funzione 5 *Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali:*

servizio 1 *Biblioteche, musei e pinacoteche;*
 servizio 2 *Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale;*

funzione 6 *Funzioni nel settore sportivo e ricreativo:*

servizio 2 *Stadio comunale e altri impianti;*
 servizio 3 *Manifestazioni diverse nel settore sportivo;*

funzione 10 *Funzioni nel settore sociale:*

servizio 1 *Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori;*
 servizio 3 *Strutture residenziali e di ricovero per anziani;*
 servizio 4 *Assistenza pubblica e servizi diversi alla persona e alla famiglia;*
 servizio 5 *Servizio necroscopico e cimiteriale.*

funzione 12 *Funzioni ai servizi produttivi:*

servizio 3 *Distribuzione di energia elettrica;*
 servizio 4 *Teleriscaldamento;*

Comprende i servizi amministrativi erogati dall'ufficio di Polizia municipale. Tale servizio nel 2015 verrà gestito in forma associata secondo gli indirizzi dati dalla Provincia Autonoma di Trento. I primi passi per uniformare il servizio nell'ambito del Comun General de Fascia sono già stati compiuti da parte dei Comuni Ladini nel corso dell'anno 2014 con l'acquisto un macchinario di rilevazione della velocità Autovelox, l'affido della gestione della riscossione ordinaria e straordinaria alla società ICA e l'adozioni di comportamenti uniformi. Alla fine dell'anno 2014 il dipendente che svolgeva le funzioni di responsabile del servizio ha cessato per maturazione dei limiti di età e per coprire il posto, nei limiti consentiti dalla normativa sulle assunzioni, si è proceduto ad indire un bando di mobilità. L'assunzione del nuovo agente proveniente da altro Comune della Valle è prevista nel corso del 2015.

Nel protocollo d'intesa in materia di finanza locale dell'anno in corso è previsto che le Amministrazioni comunali redigano il Piano di miglioramento della pubblica amministrazione, razionalizzando alcune voci di spesa corrente e in particolare quelle relative al personale.

La circolare n. 2/2015 del Servizio Autonomie Locali chiarisce che l'imminenza della tornata elettorale non consente alle Amministrazioni in carica di operare un programmazione su tutto l'arco dell'anno e pertanto il Piano di miglioramento per il 2015-2017 dovrà essere redatto dalle nuove Amministrazioni elette definendo gli strumenti per il raggiungimento degli obiettivi di

riduzione della spesa, dandone atto nella Relazione Previsionale e Programmatica allegata al bilancio. Per quanto possibile si intende anticipare già parte delle misure adottate dall'Ente per la riduzione della spesa, dando atto che le stesse ed altre verranno individuate nel Piano di miglioramento redatto dalla nuova consiliatura.

Per quanto riguarda gli interventi correnti, nel 2015 e nei 2 successivi si prevede di mantenere il livello del 2014 e dei precedenti, procedendo ad una riduzione ove possibile e senza compromettere l'attuale livello dei servizi.

Riguardo alle spese per consumi di energia elettrica e combustibile da riscaldamento si fa presente che:

- l'energia elettrica è acquistata tramite convenzione MEPAT con la società Trenta SPA, che offre i prezzi più vantaggiosi rispetto a quelli di mercato, e che l'aumento o la diminuzione di tali costi deriva dall'applicazione dei prezzi all'utenza.

- il gasolio da riscaldamento è acquistato per tutti gli edifici comunali tramite convenzione CONSIP. Nel corso del 2014 e primi mesi del 2015 la diminuzione dei prezzi del combustibile sul mercato sommata ai prezzi di maggior favore tramite CONSIP ha consentito un risparmio di spesa. Si prevede di inseguire questo trend compatibilmente con l'applicazione dei prezzi derivanti dal mercato.

Per quanto riguarda lo stadio del ghiaccio i costi per energia elettrica e combustibile da riscaldamento sono disciplinati da apposita convenzione e l'onere di approvvigionamento grava sul gestore con successivo rimborso di quota da parte dell'Amministrazione. Tali oneri a carico del bilancio comunale sono comunque diminuiti nel corso del 2014 e primi mesi del 2015. Si prevede di seguire questo trend compatibilmente con l'applicazione dei prezzi derivanti dal mercato.

Nel corso del 2013 sono stati eseguiti gli interventi di sostituzione del manto di copertura della palestra della scuola elementare e si è fatto accesso tramite il gestore del mercato elettrico ai contributi, creando in tal maniera un circolo virtuoso in materia di autoconsumo dell'energia elettrica del fabbricato e della produzione e vendita di energia pulita.

Anche gli interventi di carattere corrente riguardanti i settori dell'istruzione, della cultura e dello sport nel triennio confermano, per contenuti e livello di spesa, quanto attuato nel 2014 ed in quelli precedenti. Si tratta per lo più delle attività di mantenimento in esercizio degli immobili:

- sedi di attività scolastiche ove è prevista la gestione della mensa della scuola materna ed il supporto alle attività con la presenza di personale ausiliario comunale;
- sede della biblioteca con la gestione complessiva di tale struttura e la continua offerta ed incrementazione del patrimonio librario e culturale;
- stadio del ghiaccio, per cui nel corso del 2011 è stata espletata la gara di affidamento della gestione di servizio per quattro anni rinnovabili di cui è risultata aggiudicataria la Società Sportiva Hockey Club Fassa S.D.R.L. All'interno del contratto di servizio è previsto che il gestore debba praticare delle tariffe non superiori a quelle stabilite dalla Giunta comunale (delibera della Giunta Comunale n. 149 del 05.12.2011) e differenziate per i residenti del Comune, nonché in ragione della composizione del nucleo familiare.
- cinema comunale, l'Amministrazione comunale, con grandi difficoltà, nel corso dell'anno 2014 ha affidato la gestione dell'immobile. Tuttavia le scarse prospettive di guadagno dell'attività (evidenziate anche da esito deserto di gara e dalla disdetta dei precedenti gestori) hanno comportato la necessità di accollare al bilancio comunale parte dei costi relativi alle utenze, prima sostenuti in toto dal gestore. A fronte di tale onere il Comune chiede al gestore alcuni obblighi di servizio (giornate di riserva, spettacoli per scolaresche, ecc) e l'impegno a praticare tariffe ai nuclei familiari numerosi.

Per quanto riguarda gli altri interventi per contributi, il programma prevede quanto già stanziato negli scorsi esercizi finanziari; con la possibilità che la Giunta comunale ne riduca l'erogazione a causa della crescente situazione di congiuntura economica. Ad inizio dell'anno 2012 è stato inoltre approvato un accordo fra il Comune e le Associazioni aderenti al fine di garantire alla popolazione residente nel Comune la pratica degli sport o di altre attività a carattere culturale secondo tariffe a misura di famiglia che tengano conto della composizione del nucleo familiare. A tale scopo è stato creato il progetto "Associazioni in Rete", progetto che cerca di far cooperare tra loro le diverse associazioni sportive e che fa sì che l'Associazione aderente offra servizi alle famiglie, facendole usufruire di sconti nel momento in cui più figli appartenenti al medesimo nucleo praticano sport inseriti nel circuito associazionistico aderente (delibera della Giunta comunale n. 168 del 22.12.2011).

Particolare importanza è stata riservata, già a partire dall'anno 2010, ai servizi alla famiglia. Già da alcuni anni esiste il servizio Tagesmutter, e la contribuzione comunale/provinciale per gli utenti.

Nel corso degli anni 2010 – 2011, nonostante l'attivazione in ambito comunale del contributo per usufruire del servizio Tagesmutter, molte famiglie del posto sollevavano difficoltà nel dover portare i loro bambini fino a Pozza di Fassa, dove la Cooperativa "Il Sorriso" svolge il servizio, e la carenza di posti in quanto sottodimensionato rispetto alle esigenze della Valle. Il Comune di Canazei ha pertanto deciso di istituire un servizio integrativo denominato "Progetto Piccoli passi col Sorriso" che viene svolto presso alcuni locali comunali situati nell'edificio ex caserma VV.FF.- Croce Bianca, locali opportunamente allestiti ed arredati, in collaborazione con la Cooperativa sociale "Tagesmutter del Trentino - il Sorriso Scari". Tale servizio garantisce risposte flessibili e differenziate alle esigenze delle famiglie ed ai bisogni dei bambini e consente alle famiglie di affidare in modo stabile e continuativo i propri figli a personale educativo appositamente formato, fornendo educazione e cura ai bambini in un ambiente adeguato (Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 45 di data 30.11.2010). Nel corso dell'anno 2011, vista la crescente utenza del servizio alla prima infanzia, sono stati concessi ulteriori spazi, adiacenti ai locali di cui già fruivano, al fine di offrire un servizio migliore ai cittadini del paese.

Proseguiranno poi le iniziative a favore dei nuovi nati: consegna di una pigotta dell'Unicef con abiti realizzati dagli anziani della RSA di Vigo di Fassa ed incentivazione all'uso di pannolini ecologici attraverso la consegna di tre buoni per l'acquisto kit e ricambi.

Inoltre nel corso del 2014 sono state fatte varie iniziative rivolte a bambini e giovani quale l'estate ragazzi, il progetto per adolescenti denominato "I gust de la lum" e la partecipazione finanziaria e logistica al Piano Giovani di Zona "La Risola".

Nel corso dell'anno si prevede inoltre di contribuire a finanziare alcuni progetti da definire fatti nell'ambito delle scuole materne, elementari e medie e coordinati dalla Sorastanza de la Scola Ladina.

Il Comune di Canazei, in considerazione dei servizi offerti alla popolazione, ha conseguito nel corso del 2012, da parte della Provincia Autonoma di Trento, il Marchio Family in Trentino. Nel corso dei primi mesi del 2014 è stato approvato un piano annuale in materia di politiche sociali, ove sono specificati tutti gli interventi previsti per l'anno 2015 a sostegno della famiglia e per le diverse fasce sociali della popolazione. Nel corso del 2015 il piano annuale in materia di politiche famigliari prevederà il mantenimento degli attuali servizi anche in considerazione del turno elettorale e della probabile necessità di riprogrammazione delle attività ad elezioni avvenute.

Nell'anno 2015 il Comune di Canazei intende proseguire con il sostegno finanziario all'Università della Terza Età e del Tempo disponibile, gestita con gli altri Comuni della Valle e in particolare attraverso il Comune di Pozza di Fassa quale capofila e sede dell'iniziativa.

Per quanto riguarda le iniziative di politica linguistica a favore della popolazione ladina si prevede di continuare a tradurre gli atti del Consiglio e della Giunta Comunale, nonché a proseguire con i servizi in convenzione attraverso la Comunità di Valle (ufficio traduzioni, aisciuda ladina, ecc.).

Tali progetti proseguiranno anche nel corso del 2015, accompagnati da una sempre maggior attenzione alle necessità relative alla vivibilità del paese da parte dei nuclei familiari (viabilità stradale e pedonale, manutenzione di spazi verdi, arredo urbano e degli spazi per bambini, cura e dotazioni varie delle diverse strutture comunali quali servizi alla prima infanzia, asilo, scuola elementare, biblioteca, ecc).

L'Amministrazione comunale già da alcuni anni, ha intenzione di acconsentire alla realizzazione di un impianto di teleriscaldamento a servizio dell'intera comunità della frazione di Canazei e di quelle limitrofe di Gries, Alba e Penia, attualmente non servite da una rete di distribuzione di gas metano ed i cui edifici sono alimentati totalmente a gasolio. A tal fine negli anni passati il Comune ha approvato apposita variante al Piano Regolatore Generale per approntare un'area idonea alla costruzione di un impianto di teleriscaldamento, percorso completato solo l'anno passato.

Nel corso dell'anno 2014 sono state poste le basi tecnico - amministrative per la realizzazione di tale opera cercando, tramite procedura ad evidenza pubblica, una cooperazione di partenariato pubblico - privato al fine di costituire una società mista che costruisca e gestisca l'impianto. In particolare, sono stati acquisiti dei precontratti con le future utenze quale pacchetto di clienti per la nuova società e verificata la disponibilità dei terreni necessari per la costruzione dell'opera. Nella funzione 1 del programma 1, è stata allocata la quota di partecipazione per la costituzione della società - si rimanda a tale programma tale parte. Inoltre si prevede di configurare l'erogazione di calore agli utenti quale servizio pubblico locale al fine di imporre condizioni contrattuali di servizio e garantire maggiormente in tale maniera gli aderenti all'iniziativa. Nel corso del 2015 l'Amministrazione vorrebbe espletare la gara per la ricerca del socio privato operativo - tale procedura è già descritta nel programma 1 a cui si rimanda.

Nel programma 3 inoltre si trova l'elencazione di alcune operazioni di acquisizione del patrimonio immobiliare (alcune delle quali già previste negli esercizi precedenti) finalizzate ad avere la disponibilità delle aree per il costruendo impianto.

Nel corso del 2014 e primi mesi del 2015 è stata ottenuta conferma del contributo provinciale ed è stata terminata la progettazione dei lavori di ampliamento e ristrutturazione della scuola dell'infanzia. I lavori dovrebbero essere affidati nel corso della primavera 2015 ed iniziare nel corso dell'estate dell'anno in corso.

Nel corso del 2014 sono terminati i lavori già previsti per l'adeguamento normativo di prevenzione incendi dello stadio del ghiaccio. L'opera è stata anche rendicontata alla Provincia per la parte assistita da contributo. Tuttavia la continua necessità di adeguamento alle normative e le ultime prescrizioni imposte dalla Commissione provinciale di vigilanza non hanno consentito la chiusura dell'opera, evidenziando la necessità di una variante al progetto iniziale che comporterà una nuova spesa coperta già nel 2014 con mutuo BIM. Nel corso del 2015 si prevede di avviare e terminare i lavori supplementari.

Nel triennio 2014-2016 questi servizi sono interessati anche dai consueti interventi di manutenzione straordinaria.

3.4.2 - Motivazione delle scelte:

Per quanto concerne l'erogazione dei servizi, per il triennio il programma prevede il mantenimento del livello di prestazioni del 2014, salvo la creazione del nuovo servizio di teleriscaldamento. Conseguentemente non è prevista alcuna spesa corrente di sviluppo se non quelle di cui agli interventi indicati nella descrizione del programma.

Tale scelta risiede nel convincimento che il livello corrente di prestazioni è adeguato alle necessità.

I responsabili del programma rispondono ciascuno per il proprio settore di attività specifico.

Per quanto concerne le spese d'investimento per manutenzioni straordinarie si ritiene opportuno prevedere le spese connesse al mantenimento del patrimonio immobiliare attuale.

I lavori di adeguamento antincendio allo Stadio del Ghiaccio, già finanziati e appaltati nel corso del 2011 sono stati rendicontati nella parte ammessa a finanziamento provinciale, ma l'immobile sarà oggetto di ulteriori lavori al fine dell'idoneità antincendi secondo le prescrizioni imposte dalla Commissione provinciale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo.

Già per il 2012 l'Amministrazione comunale ha chiesto di essere ammessa a finanziamento da parte della Provincia Autonoma di Trento per l'intervento di ampliamento della scuola materna. In merito, nel corso del 2013 la delibera della Giunta Provinciale n. 2240 del 17 ottobre 2013, ha ammesso il Comune di Canazei a contribuire e tale atto era costitutivo per l'accertamento del contributo di euro 867.537,00 (su una spesa ammissibile di euro 963.930,00) nel bilancio comunale, operazione eseguita in sede di assestamento di bilancio. A ciò è seguito l'iter di affidamento della progettazione dell'intervento. Con la riprogrammazione degli investimenti provinciali indicata nell'ultima finanziaria, la Provincia di Trento ha comunicato la sospensione dei finanziamenti concernenti l'edilizia scolastica. In merito il Comune di Canazei si è attivato chiedendo di dar corso all'intervento visto il carattere di urgenza e priorità del medesimo. Il finanziamento è stato assegnato definitivamente dalla Provincia e nel corso della primavera 2015 si prevede di affidare i lavori. Si prevede che tale intervento migliorerà anche le prestazioni energetiche dell'edificio.

Nel 2015, come già detto, l'attuale Amministrazione vuole avviare l'iter che porterà alla costruzione di una nuova centrale di teleriscaldamento. Le finalità di pubblico interesse dell'intervento consistono precisamente:

- a) nella riduzione dell'inquinamento atmosferico;
- b) nella riduzione del consumo complessivo di combustibile grazie ad un impianto di grandi dimensioni;
- c) nell'approvvigionare il Comune con energia ausiliaria che ha un costo inferiore a quella per l'approvvigionamento tramite gasolio;
- d) nel ridurre l'immissione del gas nell'atmosfera e quindi ridurre l'effetto serra;
- e) nel ridurre sensibilmente l'immissione in atmosfera di anidride solforosa;
- f) nel migliorare l'offerta turistica e quindi uno sviluppo dell'attività turistica fortemente radicata nel Comune di Canazei.

Tale scelta dovrà essere confermata nella nuova consiliatura comunale.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Nel 2015 si prevede di concludere i lavori presso lo stadio del ghiaccio e riuscire ad iniziare i lavori presso la scuola dell'infanzia, nonché di avviare tutte le procedure per consentire, di costruire la nuova centrale di teleriscaldamento.

Come di consueto si intende mantenere il patrimonio comunale ed eseguire i consueti lavori di manutenzione degli immobili quali stadio del ghiaccio, cinema comunale, scuola materna ed elementare, cimiteri, università e biblioteca. Per il cimitero di Alba si prevede di rifare parte del muro di contenimento che abbisogna di manutenzione straordinaria.

3.4.3.1 - Investimento:

Nel triennio è previsto il mantenimento e la conservazione del patrimonio immobiliare interessato (scuola materna, scuola elementare, università, biblioteca, cinema, stadio del ghiaccio, cimiteri). Nel corso dell'anno 2015, si intende avviare i lavori e determinare l'avvio delle pratiche per la costruzione della nuova centrale di teleriscaldamento, inclusa la scelta del partner operativo che progetterà, costruirà e gestirà l'opera.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

Il programma prevede il mantenimento degli attuali livelli di offerta, senza alcun intervento di sviluppo.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

In coerenza con le finalità di mantenimento dell'attuale livello di offerta e di investimento nei servizi interessati, il programma prevede l'utilizzo delle risorse umane attualmente impiegate, senza modificazioni significative, salvo l'avvio della gestione associata della Polizia municipale.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

In coerenza con le finalità di mantenimento dell'attuale livello di offerta e di investimento nei servizi interessati, il programma prevede l'utilizzo delle risorse strumentali attualmente impiegate, senza modificazioni significative (vedi punto 3.4.1), salvo quelle che verranno impiegate nella gestione associata della Polizia municipale, i cui obblighi verranno stabiliti dalla nuova convenzione.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si può ritenere che il programma non è interessato da piani provinciali di settore che siano significativi ai fini delle finalità da conseguire o per le modalità di realizzazione delle attività e degli interventi. Il programma, per quanto interessato, è compatibile con gli strumenti urbanistici vigenti.

La realizzazione della centrale di teleriscaldamento risulta coerente con le politiche provinciali, nazionali ed europee in materia di energia sostenibile e, se proseguirà l'iter per la sua costituzione, dovrà essere sottoposta a valutazione di impatto ambientale e coerenza con il piano energetico provinciale.

Tutte le politiche in tema familiare trovano il riconoscimento provinciale con l'attribuzione ed il monitoraggio annuale del marchio Family in Trentino.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Servizi alla persona - ENTRATE

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| Stato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Provincia | 139.600,00 | 105.000,00 | 110.893,12 | |
| Unione europea | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di previdenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Altri indebitamenti (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Altre entrate | 675.000,00 | 526.000,00 | 470.106,88 | |
| TOTALE (A) | 814.600,00 | 631.000,00 | 581.000,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| Servizi alla persona | 265.000,00 | 265.000,00 | 265.000,00 | |
| TOTALE (B) | 265.000,00 | 265.000,00 | 265.000,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| Risorse generali di parte corrente | 257.548,00 | 305.859,00 | 351.547,00 | |
| TOTALE (C) | 257.548,00 | 305.859,00 | 351.547,00 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 1.337.148,00 | 1.201.859,00 | 1.197.547,00 | |

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Servizi alla persona - IMPIEGHI

| Anno 2015 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|---------------------|-------------------------------|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | Valore percentuale sul totale |
| Consolidata | | Di sviluppo | | Entità (c) | % su tot. | | |
| Entità (a) | % su tot. | Entità (b) | % su tot. | | | | |
| 1.289.148,00 | 96,41 | 0,00 | 0,00 | 48.000,00 | 3,59 | 1.337.148,00 | 18,22 |

| Anno 2016 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|---------------------|-------------------------------|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | Valore percentuale sul totale |
| Consolidata | | Di sviluppo | | Entità (c) | % su tot. | | |
| Entità (a) | % su tot. | Entità (b) | % su tot. | | | | |
| 1.172.859,00 | 97,59 | 0,00 | 0,00 | 29.000,00 | 2,41 | 1.201.859,00 | 17,67 |

| Anno 2017 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|---------------------|-------------------------------|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | Valore percentuale sul totale |
| Consolidata | | Di sviluppo | | Entità (c) | % su tot. | | |
| Entità (a) | % su tot. | Entità (b) | % su tot. | | | | |
| 1.168.547,00 | 97,58 | 0,00 | 0,00 | 29.000,00 | 2,42 | 1.197.547,00 | 17,69 |

| | |
|---------------------------|---|
| 3.4 - PROGRAMMA N° | 3 - Servizi tecnici e gestionali |
| N° --- | EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA |
| RESPONSABILE | |

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma comprende le attività, gli interventi e le opere che riguardano i seguenti servizi:

funzione 8 *Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti:*

- servizio 1 *Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi;*
- servizio 2 *Illuminazione pubblica e servizi connessi;*
- servizio 3 *Trasporti pubblici locali e servizi connessi;*

funzione 9 *Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente:*

- servizio 1 *Urbanistica e gestione del territorio;*
- servizio 3 *Servizi di protezione civile;*
- servizio 4 *Servizio idrico integrato;*
- servizio 5 *Servizio smaltimento rifiuti;*
- servizio 6 *Parchi e giardini per la tutela ambientale.*

Comprende i Servizi amministrativi erogati dall'ufficio tecnico per l'edilizia privata (anche se il personale addetto, in base a un criterio di prevalenza, è in carico al servizio 6 *Ufficio tecnico* della funzione 1), quelli relativi al servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione) e del servizio smaltimento rifiuti.

Nel protocollo d'intesa in materia di finanza locale dell'anno in corso è previsto che le Amministrazioni comunali redigano il Piano di miglioramento della pubblica amministrazione, razionalizzando alcune voci di spesa corrente e in particolare quelle relative al personale.

La circolare n. 2/2015 del Servizio Autonomie Locali chiarisce che l'imminenza della tornata elettorale non consente alle Amministrazioni in carica di operare un programmazione su tutto l'arco dell'anno e pertanto il Piano di miglioramento per il 2015-2017 dovrà essere redatto dalle nuove Amministrazioni elette definendo gli strumenti per il raggiungimento degli obiettivi di riduzione della spesa, dandone atto nella Relazione Previsionale e Programmatica allegata al bilancio. Per quanto possibile si intende anticipare già parte delle misure adottate dall'Ente per la riduzione della spesa, dando atto che le stesse ed altre verranno individuate nel Piano di miglioramento redatto dalla nuova consiliatura.

Per quanto riguarda gli interventi correnti, nel 2015 e nei 2 successivi si prevede di mantenere il livello del 2014, cercando di contenere i costi ove possibile.

Il servizio della viabilità e circolazione stradale, prevede, nel 2015, il livello di costi del 2014 ad eccezione della voce "sgombero della neve" che subisce un sensibile calo (- 180.000,00 euro), principalmente dovuto ai seguenti motivi:

- condizioni meteorologiche favorevoli, con saltuarie e poco consistenti nevicate già a partire dall'inizio dell'inverno e fino ad oggi;
- nuova gara di appalto del servizio sgombero neve per la stagione invernale 2014-2015 con la suddivisione del territorio in due appalti diversi, uno per Canazei e Gries ed uno per Alba e Penia; questo ha portato ad una diminuzione dei costi unitari del servizio;
- noleggio di dispositivi per la rilevazione satellitare di controllo del servizio; tali dispositivi sono apposti sui mezzi utilizzati per il servizio con la conseguente dimostrazione effettiva del lavoro svolto.

Per il servizio trasporti pubblici locali, che riguarda il trasporto pubblico skibus, precedentemente delegato al C11, dal 2005 è passato, con delega, all'Azienda per il Turismo Val di Fassa Scarl, capofila è il Comune di Moena: è prevista una spesa appena inferiore a quella dell'anno precedente e viene svolto dalla Trentino Trasporti Esercizio SpA. A differenza della stagione passata, per l'inverno 2014-2015, è stata introdotta, a copertura degli oneri di servizio, una tariffa a carico dell'utenza. Tali incassi dovrebbero abbattere il costo del servizio, mantenendone gli attuali livelli di qualità.

Il servizio di protezione civile, per quanto concerne le spese correnti, è interessato dalla gestione del Centro di Protezione Civile, che ospita la sede dei Vigili del Fuoco Volontari, della Croce Bianca e del Soccorso Alpino.

Inoltre, in questo settore sono previsti i consueti contributi ai gruppi di volontariato presenti sul territorio.

Anche il servizio idrico integrato, il servizio RSU ed il servizio della viabilità ed illuminazione pubblica, presentano un quadro invariato rispetto al 2014. Si prevede un piccolo aumento dei costi della depurazione sulla base dei dati provenienti dalla Provincia di Trento. Tale aumento non comporterà un innalzamento delle tariffe agli utenti.

Riguardo alle spese per consumi di energia elettrica e combustibile da riscaldamento si fa presente che:

- l'energia elettrica è acquistata tramite convenzione MEPAT con la società Trenta SPA, che offre i prezzi più vantaggiosi rispetto a quelli di mercato, e che l'aumento o la diminuzione di tali costi deriva dall'applicazione dei prezzi all'utenza.

- il gasolio da riscaldamento è acquistato per tutti gli edifici comunali tramite convenzione CONSIP. Nel corso del 2014 e primi mesi del 2015 la diminuzione dei prezzi del combustibile sul mercato sommata ai prezzi di maggior favore tramite CONSIP ha consentito un risparmio di spesa. Si prevede di inseguire questo trend compatibilmente con l'applicazione dei prezzi derivanti dal mercato.

Nel corso dell'anno passato si sono messe in campo interventi volti al risparmio energetico con lo spegnimento a lampioni alternati dell'illuminazione pubblica nelle ore notturne. Da tale programma sono esclusi i luoghi centrali quali ad esempio la Piazza Marconi, che per afflusso di persone soprattutto nei mesi turistici necessita di un'illuminazione maggiore. Anche per i prossimi anni si vuole proseguire ad adottare tali comportamenti virtuosi.

Nel corso del 2013 inoltre sono stati approntati interventi che consentono al Comune di produrre energia pulita tramite la realizzazione di un impianto fotovoltaico sul tetto della scuola elementare (già descritto anche nel programma 2) e la costruzione di una nuova centralina idroelettrica in località Mortic (entrata in funzione negli ultimi giorni dell'anno 2013). I ricavi derivanti dalla vendita dell'energia elettrica al GSE consentiranno per l'anno in corso e futuri di investire nel miglioramento e manutenzione dei servizi comunali.

Per l'arredo urbano (servizio 6 *Parchi e servizi per la tutela ambientale*) in parte corrente sono previsti i fondi che corrispondono all'incirca al livello di spesa (arredo urbano) del 2014.

Gli interventi di manutenzione straordinaria del triennio sono quelli consueti.

Il settore della manutenzione ambientale prevede i consueti interventi di piccola entità di arredo urbano, manutenzione del verde urbano, fontane ecc., i lavori di sfalcio di prati ed i lavori di sistemazione di sentieri e di vie ferrate. E' previsto anche l'intervento dell'Azione 10 comprensoriale, per l'intero triennio.

Nel corso della primavera 2014 sono stati avviati i lavori di creazione di un nuovo ramale dell'acquedotto in Strèda do Veisc, coerentemente con quanto indicato negli anni 2013 e 2014 in cui è stata eseguita la progettazione. Nell'anno inoltre si prevede una manutenzione straordinaria dell'acquedotto presente nei pressi del pubblico esercizio all'insegna Conturina.

Negli anni precedenti è stato avviato l'iter di progettazione per la riqualificazione di Strèda Roma: tale intervento diviso in due lotti. Il primo lotto relativo al lato della strada verso il parco è stato finanziato nel corso del 2014, mentre per il secondo lotto è stato aggiunto il finanziamento con il bilancio di previsione del 2015. Nel corso dell'anno si prevede di affidare i lavori di entrambi i lotti realizzando il primo lotto. Il secondo lotto verrà realizzato al termine del primo (autunno 2015 o primavera 2016).

L'Amministrazione ritiene di procedere all'effettuazione di alcune operazioni di acquisizione al patrimonio comunale di alcuni immobili connessi con la realizzazione di alcune opere pubbliche inserite nel Programma generale delle opere pubbliche oppure al fine di sistemare situazioni con privati in cui confini o proprietà delle realtà non sono ben definite, nonché per consentire la costruzione della nuova centrale di teleriscaldamento (si veda programma 2).

Per l'acquisizione si privilegerà la modalità consensuale, qualora possibile e opportuno e la modalità meno penalizzante per le proprietà interessate secondo i principi di proporzionalità e ragionevolezza e del minor impatto dell'azione amministrativa. In altri termini, per tutte le operazioni sotto indicate, ferme restando le realtà indicate; per quanto riguarda invece le modalità di acquisizione ed il tipo di diritti reali che saranno costituiti a favore del Comune, sarà valutata la praticabilità, oltre al trasferimento della proprietà da parte del Comune o a favore dello stesso, anche la costituzione di diritti reali minori (es. diritto di superficie o di servitù) e viceversa, quando sufficiente in esito alle risultanze di procedimento, a garantire il perseguimento della finalità pubblica connessa all'opera pubblica. In particolare, si prevede ai sensi e per gli effetti l'Amministrazione prevede ai sensi dell'art. 26, comma 3, lett. l) del D.P.Reg. 1.02.2005, n. 3/L:

Retrocessione delle aree non utilizzate per la costruzione del marciapiede a Gries nel tratto tra Strèda de Franz Datone e Strèda Don Simon Micheluzzi e in particolare l'intera neoformata p.f. 3365/2 di mq 17.

3.4.2 - Motivazione delle scelte:

Per quanto concerne l'erogazione dei servizi, per il triennio il programma prevede il mantenimento del livello di prestazioni del 2014, verificando la possibilità di diminuire le spese da sostenere in corso dell'esercizio. Non sono previste altre spese correnti di sviluppo.

Tale scelta risiede nel convincimento che il livello corrente di prestazioni è adeguato alle necessità e alla volontà di mantenere i servizi offerti.

I responsabili del programma rispondono ciascuno per il proprio settore di attività specifico.

Il settore dell'ambiente propone gli interventi consueti, che si ritengono adeguati (manutenzione di sentieri e di vie ferrate; manutenzione del verde urbano, sfalcio di prati).

Per quanto riguarda il settore degli investimenti l'Amministrazione intende:

1. migliorare l'arredo urbano del Comune di Canazei attraverso la sistemazione dei marciapiedi e piazze, nonché attraverso l'introduzione di elementi di arredo ed illuminazione pubblica. Tale previsione si riferisce soprattutto ai marciapiedi siti nelle vicinanze di Piazza Marconi e lungo la Strèda Dolomites che versano in condizioni di forte usura e necessitano sistemazione anche a seguito delle copiose nevicate della stagione invernale.
2. utilizzare i nuovi strumenti di pianificazione dell'attività comunale, predisposti nel corso del 2012, Piano regolatore dell'illuminazione pubblica e Piano di Azioni dell'Energia Sostenibile per rilevare e sistemare eventuali necessità o carenze dell'attuale sistema di illuminazione pubblica, nonché per adeguare la propria programmazione della spesa di investimento a scelte orientate alla sostenibilità ecologica e alle buone pratiche di riduzione dei consumi.
3. completare i lavori programmati e già avviati.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Nel corso dell'anno si intende prima di tutto portare a compimento lavori già preventivati negli anni passati quali:

- Lavori di realizzazione nuovo ramale dell'acquedotto tra Pènt de la Roa e Pènt de Sia: nel corso dell'anno 2015 si prevede di terminare i lavori.
- Lavori di rifacimento marciapiede ed arredo urbano via Roma bassa: nel corso dell'anno 2015 si prevede di avviare i lavori del primo lotto, a cui seguirà la realizzazione del secondo lotto al termine dei lavori del primo (anni 2015 e 2016).

Nel corso del 2015 dovrebbero trovare completamento le seguenti progettazioni, con conseguente inizio delle pratiche per il finanziamento totale e l'eventuale avvio dei lavori relativi alla sistemazione della Piazza di Alba.

Nel corso dell'anno 2015 si prevede inoltre di completare l'affidamento di alcuni incarichi per le regolarizzazioni tavolari vecchie pendenze delle strade indicate nel presente programma 3.

Per quanto riguarda la programmazione degli interventi si prevede di sistemare alcuni marciapiedi a Canazei nel tratto tra Piazza Marconi e Strèda Dolomites, e in Strèda de Pareda.

3.4.3.1 - Investimento:

Gli interventi previsti si propongono di migliorare le opere di viabilità, di illuminazione pubblica, di servizio idrico integrato, alcune integrando e completando quelli già finanziati a residui ed altri con nuovi finanziamenti.

Si intende dar corso ad interventi già previsti negli anni passati e avviare i lavori dei seguenti interventi straordinari del bilancio relativi alla sistemazione di marciapiedi a Canazei nei pressi di Piazza Marconi e Strèda Dolomites, e in Strèda de Pareda, nonché all'avvio dei lavori di rifacimento marciapiede ed arredo urbano via Roma bassa.

In merito si rimanda a quanto riportato anche nel piano generale delle opere pubbliche, ove sono descritti i programmi dell'Amministrazione per il triennio distinguendo in opere con finanziamento e opere attualmente prive di copertura finanziaria.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:

Il programma prevede il mantenimento degli attuali livelli di offerta, senza alcun intervento di sviluppo.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

In coerenza con le finalità di mantenimento dell'attuale livello di offerta e di investimento nei servizi interessati, il programma prevede l'utilizzo delle risorse umane attualmente impiegate.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

In coerenza con le finalità di mantenimento dell'attuale livello di offerta e di investimento nei servizi interessati, il programma prevede l'utilizzo delle risorse strumentali attualmente impiegate, senza modificazioni significative.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si può ritenere che il programma non è interessato da piani provinciali di settore che siano significativi ai fini delle finalità da conseguire o per le modalità di realizzazione delle attività e degli interventi. Il programma, per quanto interessato, è compatibile con gli strumenti urbanistici vigenti o adottati (variante del PRG per l'edilizia privata).

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**Servizi tecnici e gestionali - ENTRATE**

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| Stato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Provincia | 279.408,24 | 272.838,84 | 254.313,00 | |
| Unione europea | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di previdenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Altri indebitamenti (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Altre entrate | 926.886,16 | 817.886,16 | 805.000,00 | |
| TOTALE (A) | 1.206.294,40 | 1.090.725,00 | 1.059.313,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| Servizi tecnici e gestionali | 585.000,00 | 585.000,00 | 585.000,00 | |
| TOTALE (B) | 585.000,00 | 585.000,00 | 585.000,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| Risorse generali di parte corrente | 665.763,50 | 448.333,00 | 470.745,00 | |
| TOTALE (C) | 665.763,50 | 448.333,00 | 470.745,00 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 2.457.057,90 | 2.124.058,00 | 2.115.058,00 | |

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Servizi tecnici e gestionali - IMPIEGHI

| Anno 2015 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|---------------------|-------------------------------|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | Valore percentuale sul totale |
| Consolidata | | Di sviluppo | | Entità (c) | % su tot. | | |
| Entità (a) | % su tot. | Entità (b) | % su tot. | | | | |
| 1.748.057,90 | 71,14 | 0,00 | 0,00 | 709.000,00 | 28,86 | 2.457.057,90 | 33,49 |

| Anno 2016 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|---------------------|-------------------------------|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | Valore percentuale sul totale |
| Consolidata | | Di sviluppo | | Entità (c) | % su tot. | | |
| Entità (a) | % su tot. | Entità (b) | % su tot. | | | | |
| 1.748.058,00 | 82,30 | 0,00 | 0,00 | 376.000,00 | 17,70 | 2.124.058,00 | 31,23 |

| Anno 2017 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|---------------------|-------------------------------|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | Valore percentuale sul totale |
| Consolidata | | Di sviluppo | | Entità (c) | % su tot. | | |
| Entità (a) | % su tot. | Entità (b) | % su tot. | | | | |
| 1.748.058,00 | 82,65 | 0,00 | 0,00 | 367.000,00 | 17,35 | 2.115.058,00 | 31,24 |

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO (parte 1)

| Denominazione del programma (1) | Previsione pluriennale di spesa | | | Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi) | |
|---|---------------------------------|---------------------|---------------------|--|--|
| | Bilancio 2015 | Bilancio 2016 | Bilancio 2017 | | |
| 1 - Funzioni generali, servizi demografici | 3.542.818,50 | 3.475.338,00 | 3.457.238,00 | | |
| 2 - Servizi alla persona | 1.337.148,00 | 1.201.859,00 | 1.197.547,00 | | |
| 3 - Servizi tecnici e gestionali | 2.457.057,90 | 2.124.058,00 | 2.115.058,00 | | |
| Totali | 7.337.024,40 | 6.801.255,00 | 6.769.843,00 | | |

(1): il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO (parte 2)

| Programma (1) | FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale) | | | | | | | | |
|------------------|---|-------------|-------------|---------------------|-------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|----------------------|
| | Quote di risorse generali | Stato | Regione | Provincia | UE | Cassa DD.PP. +CR.SP. + Ist. Prev. | Altri indebitamenti (2) | Altre entrate | Proventi dei servizi |
| 1 | 2.007.894,50 | 0,00 | 0,00 | 310.000,00 | 0,00 | 0,00 | 3.000.000,00 | 4.112.000,00 | 1.045.500,00 |
| 2 | 914.954,00 | 0,00 | 0,00 | 355.493,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.671.106,88 | 795.000,00 |
| 3 | 1.584.841,50 | 0,00 | 0,00 | 806.560,08 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.549.772,32 | 1.755.000,00 |
| Totali | 4.507.690,00 | 0,00 | 0,00 | 1.472.053,20 | 0,00 | 0,00 | 3.000.000,00 | 8.332.879,20 | 3.595.500,00 |

(1): il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2): prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

**4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

| Descrizione (oggetto dell'opera) | Anno di impegno fondi | Importo (in euro) | | Fonti di finanziamento (descrizione estremi) |
|---|-----------------------------|----------------------|----------------|---|
| | | Originario | Già realizzato | |
| Sistemazione della Piazza di Alba | 2006 | 90.000,00 | 31.212,00 | Avanzo amm/Investim.minori/F.do investimenti |
| Rifacimento marciapiede e parte di arredo urbano di via Roma bassa | 2008 | 350.000,00 | 42.185,30 | Avanzo ammin/Concessioni edilizie/F.do investimenti |
| Lavori di adeguamento stadio del ghiaccio - normativa antincendio | 2009 | 903.866,59 | 639.459,50 | Contributo PAT/F.do investim. |
| Ristrutt. e ampliamento Scuola dell'Infanzia | 2013 | 965.000,00 | 23.900,13 | Contributo PAT/Conc.edilizie/F.do investimenti |
| Potenziamento e ristruttur. acquedotto a servizio zona Alba-Penia | 2013 | 372.000,00 | 260.514,54 | Contributo PAT/ Conc.edilizie/F.do investimenti |
| Realizzazione impianto teleriscaldamento | 2014 | 100.000,00 | 2.892,34 | |

4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

Per quanto riguarda la **parte corrente** (ordinaria) del bilancio, le attività e le iniziative previste nel 2014 sono state realizzate secondo le previsioni ed in linea con quanto fatto gli anni precedenti.

Lo stato di realizzazione delle **opere pubbliche** è descritto di seguito.

Nel settore della viabilità sono stati eseguiti i consueti lavori di asfaltatura su tutto il territorio comunale.

Per quanto riguarda le opere pubbliche nel corso del 2014 sono stati **eseguiti e terminati** i seguenti interventi:

- Realizzazione centralina idroelettrica località Mortic: i lavori sono terminati e l'opera è in esercizio da fine 2013. Sono ancora in corso le pratiche catastali e tavolari per l'erezione e accatastamento della particella.
- Realizzazione di marciapiede a Gries: l'intervento è stato terminato. E' ancora in corso la procedura di retrocessione di un area inutilizzata per la quale è in redazione il frazionamento.
- Lavori di manutenzione straordinaria della palestra dell'edificio delle scuole elementari con realizzazione di impianto fotovoltaico sul tetto delle scuole elementari: l'opera è terminata e l'impianto è in funzione già dal 2013. E' in corso di redazione l'atto di approvazione della contabilità finale;
- Lavori di sistemazione della fermata skibus ad Alba di Canazei all'incrocio tra Strèda de Costa e Strèda de Doleda nei pressi del pubblico esercizio albergo "Miramonti" di fronte alla funivia del Ciampac: tale lavoro è stato avviato e terminato nel corso del 2014. E' in corso di redazione l'atto di approvazione della contabilità finale;

Altri interventi sono stati **avviati o sono in corso di realizzazione**, in particolare:

- Lavori di adeguamento antincendi dello Stadio del Ghiaccio: i lavori sono stati affidati e avviati nel corso del 2012. Nel 2014 vi è stata la rendicontazione alla Provincia relativamente alla parte ammessa a contributo. Per terminare i lavori e ottenere la certificazione antincendio, in ottemperanza alle prescrizioni imposte dalla Commissione provinciale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo è necessario fare una variante progettuale;
- Lavori di sistemazione e potenziamento nuovo ramale acquedotto a servizio delle frazioni di Alba e Penia: i lavori sono avviati nel corso della primavera 2014 e si prevede di terminarli nel corso del 2015 presumibilmente in primavera.
- Ristrutturazione ed ampliamento della scuola dell'infanzia: nel corso del 2014 l'intervento è stato finanziato dalla Provincia e nel 2015 si prevede di avviare i lavori.
- Lavori di arredo urbano di Via Roma bassa: nel corso della primavera 2015 si prevede di affidare e realizzare i lavori relativi al primo lotto dell'opera. A seguire verrà avviato il secondo lotto;
- Sistemazione di alcune vie tramite regolarizzazione tavolare vecchie pendenze: nel corso del 2014 sono stati affidati gli incarichi per redarre i frazionamenti necessari all'acquisizione delle aree che avverrà presumibilmente nel corso del 2015;
- Sistemazione della Piazza di Alba: l'intervento è in fase di progettazione;

Nel corso del 2015 si prevede di dare l'avvio e realizzazione di una centrale di teleriscaldamento mediante partenariato pubblico-privato;

Proseguirà inoltre, come già accaduto negli anni precedenti, la sostituzione di pali e corpi illuminanti dell'illuminazione pubblica e le manutenzioni varie soprattutto ai marciapiedi nei pressi di Piazza Marconi, Strèda Dolomites, Strèda de Pareda ai cimiteri e in alcuni tratti dell'acquedotto comunale.

Nel settore sportivo, oltre ai soliti interventi di manutenzione straordinaria dello stadio del ghiaccio, nel corso del 2014 è stata acquistata la nuova macchina levigaghiaccio che ha permesso di diminuire anche i costi di manutenzione del precedente mezzo.

Nel settore della cultura nel corso del 2014 è stato eseguito il ripristino di alcuni luoghi storici e alcune iniziative per commemorare i cent'anni dalla grande guerra (1914-1918), nonché l'approntamento di un percorso segnaletico nel paese.

Nel settore dell'ambiente, nel 2014 sono stati realizzati i consueti interventi di manutenzione ambientale, consistenti principalmente nei lavori di sfalcio prati, nella manutenzione di sentieri di montagna e nei lavori socialmente utili del progetto 10 delegato al C11, oggi Comun General de Fascia.

(1) indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO
DEI CONTI PUBBLICI (Art. 170, comma 8, D.L.vo 267/2000)

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013 (in euro)

Comune di Canazei

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|-------------|-------------------|---------------------|-----------------------------|----------------------------------|-------------|
| Classificazione economica | Amministrazione gestione e controllo | Giustizia | Polizia locale | Istruzione pubblica | Cultura e beni culturali | Settore sportivo e ricreativo | Turismo |
| A) SPESE CORRENTI | | | | | | | |
| 1. Personale di cui: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Oneri sociali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Ritenute IRPEF | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Acquisto di beni e servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti correnti | | | | | | | |
| 3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Trasferimenti a imprese private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Trasferimenti a Enti pubblici di cui: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Stato e Enti Amm.ne C.le | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Province e Città metropolitane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comuni e Unione Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Az. sanitarie e Ospedaliere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Consorzi di comuni e istituzioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comunità montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Aziende di pubblici servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Altri Enti Amm.ne Locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. Interessi passivi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8. Altre spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013 (in euro)

Comune di Canazei

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale | 8 | | | 9 | | | |
|---|---|--------------------------------|-------------|--|-----------------------------|------------------------------|-------------|
| | Viabilità e trasporti | | | Gestione territorio e dell'ambiente | | | |
| Classificazione economica | Viabilità e illuminazione Servizi 01 e 02 | Trasporti pubblici Servizio 03 | Totale | Edilizia residenziale pubblica Servizio 02 | Servizio idrico Servizio 04 | Altri Servizi 01-03- 05 e 06 | Totale |
| A) SPESE CORRENTI | | | | | | | |
| 1. Personale di cui: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Oneri sociali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Ritenute IRPEF | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Acquisto di beni e servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti correnti | | | | | | | |
| 3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Trasferimenti a imprese private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Trasferimenti a Enti pubblici | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui: | | | | | | | |
| - Stato e Enti Amm.ne C.le | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Province e Città metropolitane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comuni e Unione Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Az. sanitarie e Ospedaliere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Consorzi di comuni e istituzioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comunità montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Aziende di pubblici servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Altri Enti Amm.ne Locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. Interessi passivi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8. Altre spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013 (in euro)

Comune di Canazei

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale Classificazione economica | 10 Settore sociale | 11 Sviluppo economico | | | | | 12 Servizi produttivi | Totale generale |
|---|-----------------------|--|-----------------------|-------------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|-----------------|
| | | Industria artigianato Serv. 04 e 06 | Commercio Servizio 05 | Agricoltura Servizio 07 | Altri Servizi da 01 a 03 | Totale | | |
| A) SPESE CORRENTI | | | | | | | | |
| 1. Personale di cui: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Oneri sociali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Ritenute IRPEF | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Acquisto di beni e servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti correnti | | | | | | | | |
| 3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Trasferimenti a imprese private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Trasferimenti a Enti pubblici di cui: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Stato e Enti Amm.ne C.le | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Provincie e Città metropolitane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comuni e Unione Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Az. sanitarie e Ospedaliere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Consorzi di comuni e istituzioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comunità montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Aziende di pubblici servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Altri Enti Amm.ne Locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Totale trasferimenti (3+4+5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. Interessi passivi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8. Altre spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013 (in euro)

Comune di Canazei

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|--------------------------------------|-------------|----------------|---------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------|
| Classificazione economica | Amministrazione gestione e controllo | Giustizia | Polizia locale | Istruzione pubblica | Cultura e beni culturali | Settore sportivo e ricreativo | Turismo |
| B) SPESE in C/CAPITALE | | | | | | | |
| 1. Costituzione di capitali fissi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui: | | | | | | | |
| - Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico - scientifiche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti in c/capitale | | | | | | | |
| 2. Trasferimenti a famiglie e Ist. soc. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. Trasferimenti a imprese private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Trasferimenti a Enti pubblici | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui: | | | | | | | |
| - Stato e Enti Amm.ne C.le | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Provincie e Città metropolitane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comuni e Unione Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Az. sanitarie e Ospedaliere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Consorzi di comuni e istituzioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comunità montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Aziende di pubblici servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Altri Enti Amm.ne Locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Partecipazioni e Conferimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. Concessione crediti e anticipazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE GENERALE SPESA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013 (in euro)

Comune di Canazei

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale | 8 | | | 9 | | | |
|---|---|--------------------------------|-------------|--|-----------------------------|-----------------------------|-------------|
| | Viabilità e trasporti | | | Gestione territorio e dell'ambiente | | | |
| | Viabilità e illuminazione Servizi 01 e 02 | Trasporti pubblici Servizio 03 | Totale | Edilizia residenziale pubblica Servizio 02 | Servizio idrico Servizio 04 | Altri Servizi 01-03-05 e 06 | Totale |
| B) SPESE in C/CAPITALE | | | | | | | |
| 1. Costituzione di capitali fissi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui: | | | | | | | |
| - Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico - scientifiche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti in c/capitale | | | | | | | |
| 2. Trasferimenti a famiglie e Ist. soc. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. Trasferimenti a imprese private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Trasferimenti a Enti pubblici | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui: | | | | | | | |
| - Stato e Enti Amm.ne C.le | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Province e Città metropolitane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comuni e Unione Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Az. sanitarie e Ospedaliere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Consorzi di comuni e istituzioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comunità montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Aziende di pubblici servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Altri Enti Amm.ne Locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Partecipazioni e Conferimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. Concessione crediti e anticipazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE GENERALE SPESA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013 (in euro)

Comune di Canazei

(Sistema contabile ex D. L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale Classificazione economica | 10 Settore sociale | 11 Sviluppo economico | | | | | 12 Servizi produttivi | Totale generale |
|---|-----------------------|--|-----------------------|-------------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|-----------------|
| | | Industria artigianato Serv. 04 e 06 | Commercio Servizio 05 | Agricoltura Servizio 07 | Altri Servizi da 01 a 03 | Totale | | |
| B) SPESE in C/CAPITALE | | | | | | | | |
| 1. Costituzione di capitali fissi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui: | | | | | | | | |
| - Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico - scientifiche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti in c/capitale | | | | | | | | |
| 2. Trasferimenti a famiglie e Ist. soc. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. Trasferimenti a imprese private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Trasferimenti a Enti pubblici di cui: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Stato e Enti Amm.ne C.le | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Province e Città metropolitane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comuni e Unione Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Az. sanitarie e Ospedaliere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Consorzi di comuni e istituzioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comunità montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Aziende di pubblici servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Altri Enti Amm.ne Locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Partecipazioni e Conferimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. Concessione crediti e anticipazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE GENERALE SPESA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

6.1 Valutazioni finali della programmazione

Canazei, lì 23/02/2015

Il Segretario

Il Direttore Generale

Il Responsabile
della ProgrammazioneIl Responsabile del Servizio
Finanziario

Brunel Lara

no

no

Genuin Chiara

.....
(solo per i comuni che non hanno il Direttore
Generale)

Il Rappresentante Legale

Timbro
dell'enteCloch Mariano
.....