

COMUNE DI CANAZEI
PROVINCIA DI TRENTO



COMUN DE CIANACEI
PROVINCIA DE TRENT

VERBALE DI DELIBERAZIONE N° 152
VERBAL DE DELIBERAZION
DELLA GIUNTA COMUNALE/DE LA JONTA DE COMUN

OGGETTO: Autorizzazione al segretario comunale per l'assunzione di incarico extra-lavorativo ai sensi degli articoli 107 lettera a) e 109 del vigente Regolamento organico del personale dipendente.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **undici** del mese di **novembre** alle ore **14.00**, nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Ai undesc de november del doimilevintecater da les doi domesdi, te la sala de la scontrèdes, aldò de avisc regolères porté fora descheche perveit la lege, se à binà la Jonta de Comun.

BERNARD GIOVANNI	<i>Sindaco/Ombolt</i>
DEMARCHI DIMITRI	<i>Assessore/Assessor</i>
NEMELA RICCARDO	<i>Assessore/Assessor</i>
FOSCO DORIS	<i>Assessore/Assessor</i>
DEL FAVERO SABRINA	<i>Assessore/Assessor</i>

ASSENTI NO TOL PÈRT	
Giustificato <i>Giustificà</i>	Ingustificato <i>No giustificà</i>
X	
X	

Assiste l'Assessore Anziano Arch. RICCARDO NEMELA. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Dottor GIOVANNI BERNARD, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Tol pèrt l'Assessor de età Arch. RICCARDO NEMELA. Dò aer recognosciù legal I numer de chi che tol pèrt, I Dotor GIOVANNI BERNARD, Ombolt de Comun I tol sù la funzion de president e I declarea orida la sentèda per descorer fora l'argoment scrit de sora.

OGGETTO: Autorizzazione al segretario comunale per l'assunzione di incarico extra-lavorativo ai sensi degli articoli 107 lettera a) e 109 del vigente Regolamento organico del personale dipendente.

Delibera n. 152 d.d. 11.11.2024

LA GIUNTA COMUNALE

Alla trattazione il Segretario Comunale Dott.ssa Lara Brunel non è presente in aula in quanto interessato ai sensi dell'art. 65 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2. Verbalizza l'arch. Riccardo Nemela.

Richiamati gli artt. 107 e seguenti del R.O.P.D. ai sensi del quale l'amministrazione può autorizzare i dipendenti comunali allo svolgimento di attività eccezionali o saltuarie remunerate, da svolgersi al di fuori dell'orario di lavoro, purché le stesse non diano luogo a conflitti di interesse che possano in qualche modo interferire o pregiudicare il corretto adempimento dei compiti o doveri di ufficio.

Richiamato l'art. 108 co 1, lett. e) e co 6 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 ai sensi del quale l'amministrazione può autorizzare i dipendenti comunali, a svolgere incarichi in associazioni, comitati, enti senza scopo di lucro, nonché presso altre amministrazioni locali, consorziali, comunali o comprensoriali, sempreché tali incarichi siano svolti fuori dall'orario di lavoro. È consentito previa autorizzazione ed escluso l'utilizzo delle strutture e dei mezzi dell'ente, esercitare al di fuori dell'orario di lavoro attività lucrative; l'autorizzazione è revocata qualora l'attività influisca sulla regolarità del servizio. I compensi percepiti complessivamente per gli incarichi e le attività autorizzati ai sensi del comma 1 lett. e), compresi gli incarichi per la revisione economico finanziaria, non possono superare annualmente l'importo lordo di euro 30.000,00. Il dipendente dichiara nella richiesta di autorizzazione il rispetto del suddetto limite.

Vista la domanda presentata, ai sensi dell'art. 109 del vigente R.O.P.D., prot. 7562 del 11.11.2024, intesa ad ottenere il nulla osta alla supplenza da parte del Segretario comunale di Canazei per l'assenza del Segretario generale del Comun general de Fascia per il periodo dal 12 al 13 novembre 2024.

Precisato che il vigente regolamento organico prevede all'art. 107 le attività compatibili e in particolare alla lettera a) la possibilità di assumere incarichi remunerati in altri enti locali.

Valutato che l'attività per la quale si chiede l'autorizzazione non dà luogo a conflitti di interesse che possano in qualche modo interferire o pregiudicare il corretto adempimento dei compiti o doveri di ufficio.

Preso atto che i compensi saranno comunque inferiori alla soglia minima indicata nell'art. 108 del vigente R.O.P.D. citato.

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 109 del R.O.P.D., primo comma prima ipotesi (trattandosi di prestazione occasionale resa dal Segretario comunale a favore di soggetti privati o pubblici).

Acquisito preventivamente sulla proposta di deliberazione, il solo parere favorevole di regolarità tecnico amministrativa, espresso, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, dal Sostituto Responsabile dell'Ufficio Segreteria.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta spese a carico del bilancio comunale e che quindi non è necessario il parere di regolarità contabile.

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

Visto il regolamento organico dei dipendenti comunali approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 20.12.2000 e s.m..

Visto lo Statuto comunale.

Accertata la propria competenza, in base all'art. 53 c. 2 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2.

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi di cui all'art. 183 c.4 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di autorizzare, per i motivi indicati, il Segretario comunale ad assumere l'incarico di supplenza presso il Comun general de Fascia per i giorni 12 e 13 novembre 2024.
2. Di dare atto che:
 - l'autorizzazione è revocata qualora l'attività influisca sulla regolarità del servizio;
 - i compensi percepiti complessivamente per gli incarichi e le attività autorizzati ai sensi del comma 1 lett. e), compresi gli incarichi per la revisione economico finanziaria, non possono superare annualmente l'importo lordo di euro 30.000,00;
 - l'incarico deve rispettare tutti i limiti indicati dagli artt. 107, 108 e 109 del regolamento organico del personale dipendente;
 - ai fini della compiuta attuazione dell'anagrafe delle prestazioni, i soggetti pubblici o privati che conferiscono un incarico al dipendente pubblico sono tenuti a darne comunicazione all'amministrazione di appartenenza. Sono altresì comunicati, in relazione a tali conferimenti di incarichi in ragione d'anno, sia i compensi corrisposti sia i successivi aggiornamenti inerenti all'espletamento dell'incarico.
3. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi di cui all'art. 183 c.4 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2.
4. Di dare atto che a norma dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23 avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - a) Opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 c.5 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2;
 - b) Ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. entro 60 gg. ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
 - c) Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Verbal let, aproà e sotscrit.

IL SINDACO / L' OMBOLT
FIRMATO DIGITALMENTE

F.TO Dott. Giovanni Bernard

L'ASSESSORE ANZIANO / L'ASESSOR DE ETÀ
FIRMATO DIGITALMENTE

F.TO Arch. Riccardo Nemela

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno **11.11.2024** per restarvi giorni 10 consecutivi.

RELAZION DE PUBBLICAZION

*Zertifichee, Gé sotscrit Secretèr de Comun, che na copia de chest verbal la vegn publichèda ai **11.11.2024** su l'albo pretorie, olache la restarà tachèda fora per 10 dis a dò a dò.*

IL SEGRETARIO / L SECRETÈR
FIRMATO DIGITALMENTE

F.TO Dott.ssa Lara Brunel

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio senza riportare, entro 10 giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il giorno **00.00.0000** ai sensi dell'art. 183 c.3 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2.

ZERTIFICAT DE ESECUTIVITÀ

*Vegn zertificà che chesta deliberazion la é stata tachèda fora su l'albo pretorie per diesc dis a dò a dò, e no l'é stat denunzià iregolaritèdes, donca la medema la é doventèda esecutiva ai **00.00.0000** aldò de l'art. 183, coma 3 del Codesc di Enc Locai de la Region Autonoma del Trentin, aproà con L.R. 03.05.2018 n. 2.*

IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183 c.4 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2.

SOBITO EN DOURA

Deliberazion declarèda, per la prescia en दौरa da sobito, aldò de l'art. 183, coma 4 del Codesc di Enc Locai de la Region Autonoma del Trentin, aproà con L.R. 03.05.2018 n. 2

IL SEGRETARIO / L SECRETÈR
FIRMATO DIGITALMENTE

F.TO Dott.ssa Lara Brunel

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Copia valiva a l'originèl, sun papier zenza bol per दौरa aministrativa.

IL SEGRETARIO / L SECRETÈR
FIRMATO DIGITALMENTE

Dott.ssa Lara Brunel